



**ZDRAVSTVENI DOM IVANČNA GORICA,**  
Cesta II. grupe odredov 16.  
1295 Ivančna Gorica.

ID za DDV: SI92521045

COMMUNITY HEALTH CENTRE  
IVANČNA GORICA

ISO 9001

BUREAU VERITAS  
Certification



# LETNO POROČILO ZA LETO 2021

Vodja financ in računovodstva:

Sabina Žučko

Odgovorna oseba:

Janez Zupančič, dr. med.



Februar, 2022

## Kazalo

I.	UVOD .....	4
1.	Osebna izkaznica zavoda .....	5
2.	Dejavnosti .....	6
	Področje dela javnega zavoda Zdravstvenega doma Ivančna Gorica .....	6
a)	Osnovna zdravstvena dejavnost .....	6
b)	Zobozdravstvena služba .....	6
c)	Izvajanje 24 urnega zdravstvenega varstva in nujne medicinske pomoči .....	6
d)	Izvajanje zdravstveno vzgojnih programov .....	6
3.	Organi zavoda .....	7
4.	Organizacija zavoda .....	8
5.	Vodstvo zavoda .....	9
II.	POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2021 .....	10
1.	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje zavoda .....	11
a.	Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov .....	11
b.	Zakonske in druge podlage za pripravo letnega poročila .....	11
c.	Interni akti zavoda .....	12
2.	Dolgoročni cilji zavoda .....	14
3.	Letni cilji zavoda .....	15
4.	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev .....	18
4.1.	Realizacija letnih ciljev .....	18
4.2.	Realizacija delovnega programa .....	28
4.4.	Poročanje o vključevanju storitev eZdravje .....	38
4.5.	Poslovni izid .....	39
5.	<b>Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa</b> 39	
6.	<b>Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev</b> .....	40
6.1.	Primerjava doseženih ciljev iz preteklih let – realizacija programov .....	40
6.2.	Obseg opravljenega dela v primerjavi s preteklimi leti .....	41
7.	<b>Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja</b> .....	42
7.1.	Finančni kazalniki poslovanja .....	42
7.2.	Kazalniki kakovosti .....	48
8.	<b>Ocena notranjega nadzora javnih financ</b> .....	50
9.	<b>Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi</b> .....	53
10.	<b>Ocena učinkov poslovanja na druga področja</b> .....	54
11.	<b>Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih</b> .....	56
11.1.	Analiza kadrovanja in kadrovske politike .....	56
11.2.	Ostale oblike dela .....	58
11.3.	Izobraževanje .....	59
11.4.	Dejavnosti oddane zunanjim izvajalcem .....	60
11.5.	Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2021 .....	61
11.6.	Poročilo o opravljenih vzdrževalnih delih v letu 2021 .....	62
11.7.	Druga pojasnila .....	63

III. RAČUNOVODSKO POROČILO .....	64
1. UVOD .....	64
2. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA.....	66
2.1. Sredstva .....	66
2.2. Obveznosti do virov sredstev.....	72
3. POJASNIKLA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	78
3.1. Prihodki .....	78
3.2. Odhodki .....	84
3.3. Poslovni izid .....	91
3.4. Davek od dohodka pravnih oseb .....	92
3.5. Davek na dodano vrednost.....	92
4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah.....	92
5. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.....	93
6. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov .....	94
7. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov.....	95
8. Predlog razporeditve ugotovljenega presežka prihodkov v letu 2021 .....	95
8.1. Izračun presežka prihodkov na podlagi ZIPRS.....	95
9. Druga pojasnila v računovodskem poročilu .....	97

## I. UVOD

Pred nami je poročilo za leto 2021 z informacijami in komentarji, kako smo bili uspešni pri uresničevanju programa zdravstvenega varstva, dogovorjenega z ZZZS, kako uspešni smo bili pri pridobivanju sredstev na trgu ter pridobivanju novih programov. Predvsem pa je tudi leto 2021 zaznamoval COVID-19, ki je zahteval veliko prilagajanja, predvsem na področju organizacije dela. Organizacijo dela je bilo potrebno skozi celo leto prilagajati navodilom Ministrstva za zdravje in NIJZ ter trenutni epidemiološki sliki v Občini Ivančna Gorica, ki pa se je spreminjala tako kot drugod v Sloveniji. Celotna dejavnost zdravstvenega doma je bila vključena v preprečevanje širjenja bolezni in blažitvijo njenih posledic. Izvajanje dejavnosti je bilo v celoti prilagojeno zahtevam za zaježitev širjenja COVID-19, kar pa je imelo posledično vpliv na stroške zdravstvenega doma, v prvi polovici leta pa tudi finančno nesigurnost.

V letu 2021 so se cene zdravstvenih storitev v povprečju dvignile za 1,2 %. S tem smo pridobili sredstva za izplačilo redne delovne uspešnosti, ki se izplačuje celo leto in sicer mesečno za tekoči mesec. Na področju plač je v dejavnosti zdravstva in socialnega varstva 20. 11. 2021 pričel veljati Dogovor o nujnih ukrepih na področju plač v dejavnosti zdravstva in socialnega varstva. Plače v zdravstveni negi so se dvignile od 8 % do 12 %. Stroški materiala so na nekaterih postavkah višji, na drugi strani pa je višji tudi prihodek zaradi višje realizacije opravljenih storitev. Kljub dvigu stroškov dela, stroškov storitev in širjenju dejavnosti smo poslovanje zaključili pozitivno, v višini 360.674 €.

Na prihodkovni strani smo bili v letu 2021 uspešnejši kot leto poprej. Da smo bili pri našem poslovanju tudi zgledni partnerji vseh naših dobaviteljev, gre poleg naše skrbi za korektne odnose seveda pripisati tudi redni dinamiki akontacij, ki jih prejemo za naše delo od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Leto, ki je za nami lahko ocenimo kot zelo pestro, na celotnem poslovanju. V začetku leta smo se srečali z izzivi zaradi organizacije cepljenja proti COVID-19, spremljanju navodil in smernic Ministrstva za zdravje, izvajanju testiranja, bolniških odsotnosti, prerazporejanju zaposlenih na druga delovna mesta, predvsem pa z negotovostjo kako bomo lahko obvladovali novo nastale situacije. Kar nekaj je bilo inšpekcijskih nadzorov, kateri pa večjih nepravilnosti niso ugotovili. V dispanzerju za žene smo kupili UZ, katerega se bo uporabljalo tudi za UZ preglede kolkov pri dojenčkih. Dolžni smo bili izplačevati dodatke, za katere nismo imeli jasne zagotovila, da nam bodo vrnjena, kar pa bi lahko ogrozilo likvidnost zavoda. Po poletju pa je sledil nov val. Poleg odsotnosti zaposlenih zaradi bolezni, izolacije, karanten, varstva otrok, je bilo potrebno zagotoviti kader, saj so vse ambulate delale nemoteno z izjemo preventivnih dejavnosti. S 01.11.2021 je mesto pomočnice direktorja prevzela Mateja Kocjan, dipl.med. sestra. Kljub vsem novostim in izzivom, s katerimi smo se srečali v letu 2021 zaradi epidemije COVID-19 smo preuredili otroški dispanzer in s tem pridobili dodatni dve ambulantni in zaposlili tri nove pediatrije, ena je odšla v drugi polovici leta na porodniški dopust.

Razširili smo programa na fizioterapiji in sicer z izvajanjem specialne fizioterapije. Prijavili smo se na razpis ZZZS za dodatno ambulantno družinske medicine ter program zobozdravstva



za odrasle. Realizacija le – teh bo v letu 2022. Konec leta je bil objavljen nov Odlok o ustanovitvi Zdravstvenega doma Ivančna Gorica, pri katerem smo imeli možnost tudi sodelovati. Odlok je bil objavljen v občinskem glasilu, 31.12.2021.

Ohranili smo certifikat kakovosti ISO 9001:2015.

Za vse, kar smo naredili v letu 2021, je bilo res potrebno veliko truda, znanja in strokovne usposobljenosti naših zaposlenih, pa tudi izkušenj vseh zaposlenih ob premagovanju težav. Kljub vsemu, kar se je dogajalo v letu 2021, smo uspeli poslovati pozitivno.

Hvala vsem zaposlenim, svetu zavoda in ustanovitelju Občina Ivančna Gorica za uspešno sodelovanje v letu 2021.

## 1. Osebna izkaznica zavoda

<i>Naziv javnega zavoda</i>	<b>ZDRAVSTVENI DOM IVANČNA GORICA</b>
<i>Sedež javnega zavoda</i>	<i>Cesta II. grupe adredov 16, 1295 Ivančna Gorica</i>
<i>Matična številka</i>	<i>1192574</i>
<i>Davčna številka</i>	<i>92521045</i>
<i>Številka prorač.unorabnika</i>	<i>92061</i>
<i>Številka podračuna pri UJP</i>	<i>01100 6008 337755</i>
<i>Telefonska številka</i>	<i>01 781 90 00</i>
<i>Šifra dejavnosti</i>	<i>86.210</i>
<i>Elektronski naslov</i>	<i><a href="mailto:info@zd-ivg.si">info@zd-ivg.si</a></i>
<i>Spletna stran</i>	<i><a href="http://sl.zd-ivg.si/">http://sl.zd-ivg.si/</a></i>
<i>Ustanovitelj</i>	<i>Občina Ivančna Gorica</i>
<i>Datum ustanovitve</i>	<i>14.04.1997</i>

## 2. Dejavnosti

### Področje dela javnega zavoda Zdravstvenega doma Ivančna Gorica

#### a) Osnovna zdravstvena dejavnost

- Splošne ambulate
- Antikoagulacijska ambulanta
- Referenčne ambulate
- Otroški in šolski dispanzer
- Dispanzer za žene
- Patronažna služba in nega na domu
- Laboratorij
- Fizioterapija
- Center za krepitev zdravja

#### b) Zobozdravstvena služba

- Zobozdravstvo za odrasle
- Zobozdravstvo za mladino
- Ortodontija
- Zobna tehnika

#### c) Izvajanje 24 urnega zdravstvenega varstva in nujne medicinske pomoči

Dežurna služba in nujna medicinska pomoč je organizirana za območje treh občin in sicer Grosuplje, Dobropolje in Ivančna Gorica. Obe službi izvajamo skupaj z Zdravstvenim domom Grosuplje in tako poskrbimo za 24-urno dosegljivost zdravnika za 42.749 prebivalcev na območju vseh treh občinah. Glavna naloga je zagotavljanje 24-urne dosegljivosti zdravnika in nudenje nujne medicinske pomoči. Zdravniki Zdravstvenega doma Ivančna Gorica izvajajo nujno medicinsko pomoč preko dneva na območju Občine Ivančna Gorica, kjer je 17.587 prebivalcev. V nočnem času pa skupaj z zdravniki Zdravstvenega doma Grosuplje pokrivajo območje treh občin.

#### d) Izvajanje zdravstveno vzgojnih programov

- Za odraslo populacijo
- Program zdravstvene vzgoje za otroke in šolsko mladino
- Program zobozdravstvene vzgoje za otroke in šolsko mladino
- Program šole za starše

### 3. Organi zavoda

#### 1. SVET ZAVODA

Zavod upravlja svet zavoda. Svet zavoda šteje 9 članov:

- 4 člani, ki jih imenuje ustanovitelj
- 1 član, ki ga imenuje ZZS izmed zavarovancev oz. uporabnikov
- 4 člani, ki jih izvolijo delavci izmed zaposlenih delavcev.

Predstavniki ustanovitelja:

- Franc Koželj
- Magdalena Butkovič
- Sabina Zadel Topić
- Adolfa Majda Verbič

Predstavniki ZZS:

- Andreja Štajnar

Predstavniki delavcev zavoda:

- Mateja Plut Švigelj
- Katarina Furar
- Alja Barbič
- Tadeja Gruden

Predsednica sveta zavoda je Mateja Plut Švigelj, njena namestnica pa je Katarina Furar.

V letu 2021 sta bili dve redni seji, dve korespondenčni in ena konstitutivna seja.

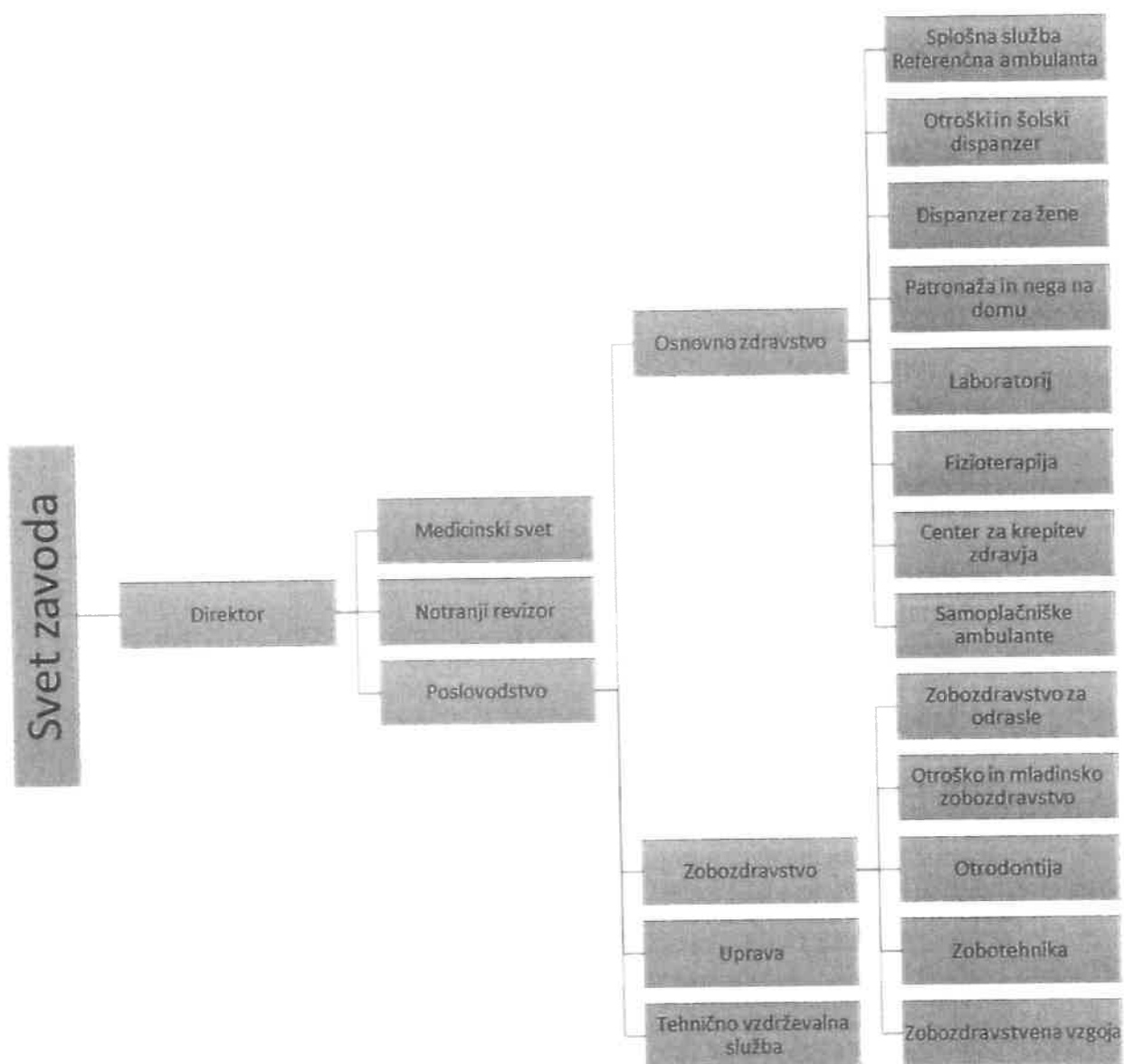
#### 2. DIREKTOR JAVNEGA ZAVODA *Janez Zupančič, dr.med.*

#### 3. MEDICINSKI SVET

Člani medicinskega sveta so:

- Direktor
- Pomočnica direktorja za zdravstveno nego
- Vodja splošne službe
- Vodja otroškega in šolskega dispanzerja
- Vodja zobozdravstva
- Vodja finančno računovodske službe
- Vodja laboratorija
- Vodja patronažne službe in nege na domu
- Vodja centra za krepitev zdravja
- Fizioterapevtka

## 4. Organizacija zavoda



## 5. Vodstvo zavoda

Odgovorna oseba javnega zavoda Zdravstvenega doma Ivančna Gorica	direktor Janez Župančič, dr.med.
Pomočnica direktorja za zdravstveno nego	Mateja Kocjan, dipl. med. sestra
Vodja splošne službe in NMP	Mateja Plut Švigelj, dr.med., spec.druž. med.
Vodja otroškega in šolskega dispanzerja	Simona Rajtar Osredkar, dr.med., spec. pediater
Vodja finančno računovodske službe	Sabina Žučko
Voda zobozdravstvene službe	Petra Gracar Pekolj, dr.dent.med.
Vodja laboratorija	Katarina Furar, dipl.inž.biokemije
Vodja patronažne službe in nege na domu	Mojca Zaletelj, dipl.med.sestra
Vodja centra za krepitev zdravja	Tadeja Gruden, dipl.med.sestra

## II. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2021

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Uradni list RS 12/2001, 10/2006, 8/2007 in 102/2010.

**Poslovno poročilo mora vsebovati naslednja pojasnila:**

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje zavoda;
2. Dolgoročne cilje zavoda kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja zavoda oziroma področij strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje zavoda, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta zavoda oziroma v letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upoštevanje fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta zavoda oziroma v letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta oziroma več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja zavoda;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja zavoda na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

## 1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje zavoda

### a. Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/2000-ZPDZC, 127/2006-ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUIF, 14/13, 86/16-ZdZPDZ, 64/17, 1/19-odl.US, 73/19, 82/20, 152-20-~~ZZUOOP~~ in 203/20-ZIUPOPVE),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06-UPB, 114/06-ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10-ZUIPS, 87/11, 40/12-ZUIF, 21/13-ZUTD-A, 91/13, 99/13-ZUIPS-C, 99/13-ZSVarPre-C, 111/13-ZMEPIZ-1, 95/14-ZUIF-C in 47/15-ZZSDT, 61/17-ZUPS, 64/17-ZZdej-K, 36/19 in 189/20-ZFRO),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06-UPB3, 15/08-ZPacP, 58/08, 107/10-ZPPKZ, 40/12-ZUIF, 88/16-ZdZPDZ, 40/17, 64/17 ZZDej-K, 49/18 in 66/19),
- Določila splošnega dogovora za leto 2021 z aneksi
- Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev, sklenjene z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZZS) za leto 2021.

### b. Zakonske in druge podlage za pripravo letnega poročila

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4, 14/2013-popr. in 101/2013, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18 in 195/20-odl.US),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20-ZIPRS2122, 15/21 – ZDUOP in 74/21 – ZIPRS2122),
- Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02-ZIF-C, 114/06-ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11)
- Zakon o davku od dohodka pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 90/07, 56/08, 76/08, 92/08, 5/09, 96/09, 43/10, 59/11, 24/2012, 30/2012-ZDDPO-211, 94/2012, 81/2013, 50/2014, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18, 66/19 in 172/21),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),

- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16, 80/19),
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18 in 79/19),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. Členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih proračunskih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 3/21),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10 in 3/13),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. Dokumenta 024-17/2016-29 in 024-17/2016/33 z dne 3.2.2020).

### **c. Interni akti zavoda**

- Odlok o ustanovitvi Zdravstvenega doma Ivančna Gorica, z dne 14.04.1997;
- Statut Zdravstvenega doma Ivančna Gorica;
- Pravilnik o računovodstvu;
- Pravilnik o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev;
- Pravilnik o evidentiranju delovnega časa zaposlenih;
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest;
- Pravilnik o arhiviranju dokumentacije;
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju;



- Pravilnik o sprejemanju in uvajanju novo zaposlenih delavcev in pripravnikov ter mentorstvo;
- Pravilnik o reševanju prve zahteve o kršitvi pacientovih pravic;
- Pravilnik o NMP in dežurni službi;
- Pravilnik o internem strokovnem nadzoru;
- Pravilnik o notranji reviziji;
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov in drugih podatkov zavoda;
- Pravilnik o disciplinski in odškodninski odgovornosti;
- Pravilnik o prepovedi dela pod vplivom alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc;
- Pravilnik o zaščitni in delovni varovalni opremi oz. o dodeljevanju delovne obleke in obutve zdravstvenemu in tehničnemu osebju;
- Načrt integritete

## 2. Dolgoročni cilji zavoda

Zdravstveni dom Ivančna Gorica bo tudi v prihodnje temeljni izvajalec javne zdravstvene službe na primarni ravni v Občini Ivančna Gorica. Ohranjali bomo vlogo nosilca razvoja stroke in skrbeli za strokovno usposabljanje zaposlenih ter se dejavno vključevali v oblikovanje zdravstvene politike v občini. S preventivnimi aktivnostmi bomo vzpodbujali skrb za zdravje občanov. Naravnani bomo k takemu razvoju, da bomo v prihodnje povečevali kakovost svojih dejavnosti, iskali in razvijali nova tržišča na strokovnem področju, hkrati pa razvijali svoje lastne zmogljivosti, potrebne za izvajanje planiranih dejavnosti, ki se kažejo v neizkoriščenih človeških virih, metodah dela in vodenju.

Strateške usmeritve zavoda:

- Ohranjati dejavnost zavoda in izboljšati učinkovitost poslovanja
- Osredotočenost na pacienta z zagotavljanjem kakovostne in varne zdravstvene oskrbe
- Stalen razvoj (učeca se organizacija) in zadovoljstvo zaposlenih
- Izboljševanje sistema vodenja kakovosti
- Skrb za posodabljanje ustrezne medicinsko tehnične in ostale opreme
- Ohranjati število upravičenih pritožb na minimalni ravni.

Poslovna strategija delovanja zavoda:

- Ohraniti obliko in vsebino dejavnosti javnega zavoda,
- Krepitev partnerskih odnosov z ustanoviteljem zavoda in plačnikom storitev (predvsem Občino Ivančna Gorica in ZZS),
- Ozavestiti skrb in odgovornost za zdravje v družbi in pri posamezniku,
- Organizirati dostopen, kakovosten in dolgoročno vzdržen sistem zdravstvenega varstva,
- Na vseh ravneh zdravstvene dejavnosti ohraniti celovit sistem kakovosti, spodbujati kulturo kakovosti in varnosti ter partnerski odnos z uporabniki zdravstvenih storitev,
- Načrtovanje, izvajanje, nadzor in izboljševanje delovnih postopkov z namenom izboljševanja ponudbe zdravstvenih storitev in večanja zadovoljstva uporabnikov zdravstvenih storitev,
- Nenehno strokovno in splošno izpopolnjevanje zaposlenih in ustvarjanja takšnega vzdušja v zavodu, da bodo zaposleni čim bolj zadovoljni,
- Ohranjanje ugleda Zdravstvenega doma Ivančna Gorica in dela zdravstvenih delavcev v širši skupnosti,
- Doseganje čim boljših poslovnih rezultatov in likvidnosti zavoda
- Zagotoviti ustrezne delovne pogoje za vse zaposlene
- Zagotavljanje optimalne kadrovske zasedbe
- Nadgrajevanje zdravstveno informacijskega sistema in s tem izboljšati uporabnost sistema in notranjih kontrol

- Med dolgoročne cilje smo vključili tudi aktivnosti in prizadevanja za povečanje programov v takem obsegu, da bo preskrbljenost prebivalstva Občine Ivančna Gorica primerljiva z ostalimi slovenskimi občinami.
- Prostorska razširitev in preureditev obstoječih starih prostorov in s tem zagotovitev ustreznih prostorskih pogojev za kvalitetno delo
- Skrb za sprotno posodabljanje medicinske in ostale opreme

### 3. Letni cilji zavoda

Poglavitni cilj zavoda je, da izpolni predvsem tiste obveznosti in pogodbene programe, ki jih vsako leto s pogodbo dogovori z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS). Osnovna zahteva do vseh služb zavoda je bila dosledna in kvalitetna izvedba delovnega programa ter doseganje zastavljenih parametrov, da ne bi prihajalo do negativnih poračunov in zmanjševanja rednih programov in sredstev. To je pomembno predvsem zato, ker večino prihodka zavod pridobiva na podlagi pogodbe, ki jo vsako leto sklene z ZZZS.

Realizirati delovni program: pri sklenjeni pogodbi med zavodom in ZZZS so smernice in cilji zavoda doseči in izpolniti pogodbeni program storitev, ki je dogovorjen med zavodom in ZZZS:

1. V splošnih ambulantah, otroškem in šolskem dispanzerju poleg kurativnega opraviti tudi preventivni program in strmeti k čim večjemu številu oseb, ki bodo imeli izbranega osebnega zdravnika;
2. Potrebno je opraviti število preventivnih pregledov v dispanzerju za žene;
3. Doseči oziroma preseči dogovorjeno razmerje med nego in protetiko v zobozdravstvu, ki je sedaj dogovorjeno v razmerju 60 % protetike in 40 % nege, v mladinskem zobozdravstvu pa razmerje 90 % nege in 10 % protetike, ter strmeti k čim večjemu številu oseb, ki bodo imele izbranega zobozdravnika;
4. Na področjih, kjer ni pri pogodbenem razmerju z ZZZS dogovorjen glavarinski sistem, je potrebno opraviti načrtovan obseg storitev;
5. Potrebno je izvajati programe zdravstvene vzgoje za odraslo populacijo
6. Dosledno evidentirati storitve, ločeno zaračunljiv material itd.

Zavod pa pridobiva del storitev na trgu in sicer predvsem na področju zobozdravstva ter v okviru drugih ambulant in dispanzerjev. Pri tem je pomembno, da zavod dosledno evidentira opravljene storitve, ločeno zaračunljiv material ter evidentira in fakturira druge storitve, ki jih opravi na trgu. Iz tega izhaja, da je cilj zavoda tudi povečanje števila opravljenih storitev za neposredne plačnike – storitve opravljene na trgu.

V letu 2021 smo si poleg zgoraj navedenih ciljev, ki so vsakoletni cilji zavoda, zastavili še naslednje cilje:

1. Povečati število opredeljenih pacientk v dispanzerju za žene za 200 pacientk glede na število opredeljenih pacientov na dan 31.12.2020 (št. opredeljenih na dan 31.12.2020 je 4.239 pacientk).
- ME (2) Povečati število opredeljenih pacientov v zobozdravstvu za odrasle za 50 pacientov glede na število opredeljenih na dan 31.12.2020 (št. opredeljenih pacientov na dan 31.12.2020 pri aktivnih zobozdravnicah je 4.803 pacientov).
3. Zaposliti specialista družinske medicine
- (4) Začetek adaptacije starih prostorov otroškega dispanzerja za pridobitev novih splošnih ambulant.
5. Ureditev dodatnih dveh ambulant v otroškem in šolskem dispanzerju.
6. Opraviti 100 % preventivo v otroškem in šolskem dispanzerju glede na pogodbeni plan.
7. Opraviti najmanj 70 % preventive v dispanzerju za žene.
8. Zaposlitev dodatnega zdravnika specialista pediatrije.
- (9) Opraviti 30 % efektivnih ur v zdravstveni in zobozdravstveni vzgoji.
- (10) Izvedba vseh vrst zdravstveno vzgojnih delavnic, ki so določene s pogodbo ZZS, v skupni realizaciji 30 %.
11. Ustvariti presežek prihodkov nad odhodki
12. Prihodke iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja povečati za 15 % glede na realizacijo preteklega leta.
13. Prihodke iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja povečati za 12 % glede na realizacijo preteklega leta.
14. Na podlagi izvedene ankete o zadovoljstvu pacientov doseči oceno 4,5 od maksimalno možnih 5,0
15. Na podlagi izvedene ankete o zadovoljstvu zaposlenih doseči oceno 3,7 od maksimalno možnih 5,0
16. Opraviti povprečno 1 dan izobraževanja na zaposlenega delavca v letu 2021, v okviru načrtovanih sredstev.
17. Uspešno opraviti notranjo in zunanjo presojo kakovosti standarda 9001:2015
18. Število upravičenih pritožb pacientov ne preseže števila 10 na leto
19. Nabava opreme v skladu s finančnim načrtom.
- (20) Pridobiti 70 % sredstev za adaptacijo prostorov v pritličju in nadstropju s strani ustanovitelja oz. EU.
21. V zobozdravstveni dejavnosti opraviti pogodbeno dogovorjen storitev.
- (22) Do konca leta 2021 doseči 60 % prelepljenost prebivalcev Občine Ivančna Gorica proti COVID-19, z dvema odmerkoma cepiva.
- (23) Pričeti z opravljanjem UZ kolkov pri dojenčkih do konca leta.

## Kazalniki kakovosti in cilji za kazalnike kakovosti za posamezne procese v letu 2021

NAZIV PROCESA	KAZALNIK KAKOVOSTI	CILJ ZA KAZALNIK KAKOVOSTI	REALIZACIJA 2021
Proces voženja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacija letnih ciljev (pod tč.4.1.)</li> <li>- Ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki</li> <li>- Zadovoljstvo pacientov</li> </ul>	80 % 100 % 4,5	70 % 100 % 4,7
Proces dela v SA, OD in SD in ginekologiji	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delež dosežene glavarine po posameznih službah</li> <li>- Delež precepljenih predšolskih otrok</li> <li>- Delež cepljenih otrok proti pnevmokokim okužbam</li> <li>- Delež cepljenih otrok MMR – 1.odmerek</li> <li>- Delež cepljenih otrok MMR – 2.odmerek</li> <li>- Delež cepljenih deklic proti HPV</li> <li>- Odzivnost na program ZORA</li> <li>- Zadovoljstvo pacientov v SA, OD in ginekologiji</li> </ul>	Ginek – 109 % SA, OD in ŠD – 106% 95 % 40 % 96 % 95 % 35 % 80 % 4,5	106,44 109,27 92 % Se črta, se ne da meriti 97 % 96 % 43 % 68 % 4,7
Proces dela v zobozdravstveni dejavnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delež dosežene glavarine v zobozdravstvu za odrasle</li> <li>- Realizacija programa</li> <li>- Obvladovanje tehnike umivanja zob</li> <li>- Število reklamacij v zobni tehniki</li> <li>- Zadovoljstvo pacientov</li> </ul>	Odrasli – 99 % 100 % 60 % 5 4,5	97 % 100 % Nič 2 4,6
Proces dela v patronažni službi in negi na domu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delež opravljenih preventivnih/kurativnih obiskov</li> <li>- strošek porabe sodobnih oblog</li> <li>- Zadovoljstvo pacientov</li> </ul>	20 % / 80 % 5.000 € 4,8	12 % / 88 % 18.593 € 4,9
Proces dela v medicinskem laboratoriju	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Število popravljenih in brisanih izvidov</li> <li>- Nepopolna oz. neustrezna laboratorijska naročila za paciente, katerih vzorce dostavi v laboratorij patronažna služba</li> <li>- Ocena rezultatov zunanje kontrole kakovosti</li> <li>- Zadovoljstvo pacientov</li> </ul>	Manj kot 10 10 % Manj kot 12 % 4,8	7 0 10 % 4,9
Proces dela v referenčni ambulanci	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Število na novo odkritih pacientov z dejavnikom tveganja</li> <li>- Odzivnost na program SVIT</li> <li>- Realizacija programa</li> <li>- Zadovoljstvo pacientov</li> </ul>	% do 70 na ambulantno 65 % 100 % 4,8	Vidmar – 6 Žirovnik – 5 Pivk – 9 Zupančič – 2 65 % 16 % Nismo merili
Proces dela v zdravstveno vzgojnem centru - CKZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacija plana Vzgoje za zdravje in zobozdravstvene vzgoje</li> <li>- Delež opravljenih zdravstveno vzgojnih delavnic Programa za krepitev zdravja</li> <li>- Izvedena vsaj 1 delavnica iz sklopov zdravstveno vzgojnih / psiho edukativnih delavnic in individualnih svetovanj v Programu za krepitev zdravja</li> <li>- Delež oseb, ki so na delavnici Zdravo hujšanje zmanjšale telesno težo za min 5% in spremenile življenjski slog</li> <li>- Izboljšan rezultat testov fizične zmogljivosti pri udeležencih delavnice Gibam se pri minimalno 2 testih</li> <li>- Delež oseb, ki so ob zaključku delavnice Spoprijemanje z depresijo in delavnice Spoprijemanje s tesnobo, menijo, da lahko s svojo aktivnostjo vplivajo na svoje počutje</li> <li>- Število pokajenih cigaret ob zaključku delavnice Da opuščam kajenje</li> <li>- Število opravljenih preventivnih aktivnosti v lokalni skupnosti</li> <li>- V vsakem razredu OŠ, SŠ in skupini vrčevskih otrok na področju, kjer</li> </ul>	30% / 30% 85 % Vsaj 1 od vsake delavnice 50 % 60% 40 % 50 % udeležencev je ob zaključku delavnice zmanjšalo št. pokajenih cigaret ali opustilo kajenje Min 2 preventivni aktivnosti CKZ / mesec Vsaj 1 preventivna aktivnost v šolskem	10 % / 7 % 6 % Ne – samo šola za starše 50 % 100 % 0 % 0 % 0 – ni bilo izvedeno Zdravstvena vzgoja ni bila izvedena v vseh

	gravitira ZD Ivančna Gorica izvedba preventivne aktivnosti	letu	razredih
NAZIV PROCESA	KAZALNIK KAKOVOSTI	CILJ ZA KAZALNIK KAKOVOSTI	REALIZACIJA 2020
Proces dela v NMP in dežurni službi	- Povprečni dostopni čas	12 minut	11 minut
Proces fizioterapije	- Razlika stanja bolečine (VAS) lestvica med začetno in končno obravnavo	Več kot 2 razlike	3,40
Proces merjenja, analiranja in izboljšav	- Odzivnost anketiranja pacientov - Odzivnost anketiranja zaposlenih - Število ugotovljenih nepravilnosti pri NP - Število ugotovljenih neskladij na zunanji presoji - Število ugotovljenih nepravilnosti pri notranji reviziji	95 % 60 % Do 15 Manj kot 5 Nič	96 % 63 % 11 nič nič
Proces vodenja virov	- Število dni izobraževanja - Povprečno število dni izobraževanja na delavca - Število zaposlenih, ki se niso udeležili izobraževanja - Delež kalibrirane opreme - Zadovoljstvo uporabnikov IS - Število incidentov - Delež opravljenih zdravniških pregledov zaposlenih - Delež pravočasno servisirane opreme - Delež uspešnih Bowie Dick-ov - Delež uspešnih kontrol sterilizacije spor	124 dni 1,8 dni 5 zaposlenih ali manj 100 % 3,5 Manj kot 3 100 % 100 % 100 % 100 % 100 % 100 %	159 dni 1,8 dni 48 zaposlenih 100 % 3,5 Nič 95 % 100 % 100 % 100 %
Proces nabave	- Vzpostavitev evidence na reklamacije - Vsi dobavitelji materiala in storitev v skupini A	90 % vzpostavitev 100 %	50 % 100 %
Proces povezan z odjemalci	- Delež prihodkov iz naslova tržne dejavnosti	5 %	4,57 %

## 4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

### 4.1. Realizacija letnih ciljev

Realizacija letnih ciljev, ki so navedeni pod točko 2 (dolgoročni cilji) in 3 (letni cilji) v poslovnem poročilu:

**Letni cilj:** *Ohraniti obliko in vsebino dejavnosti javnega zavoda*

**Realizirane naloge:** Ohranili smo obliko in vsebino dejavnosti javnega zavoda. Tako smo izvajali zdravstvene službe družinske medicine, antikoagulacijsko ambulantno, referenčne ambulante, zdravstvenega varstva otrok in mladine, zdravstvenega varstva žensk, odraslega in mladinskega zobozdravstva, ortodontije, patronaže in nege na domu, nujne medicinske pomoči in dežurne službe, laboratorija, fizioterapije, izvajanje zdravstveno-vzgojnih programov za odraslo populacijo, programov zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje za otroke in šolsko mladino ter program šole za starše. V letu 2021 pa je bil velik poudarek tudi na cepljenju proti COVID – 19 in izvajanju testiranj HAGT.

**Nerealizirane naloge:** /

**Letni cilj:** *Povečanje učinkovitosti promocije zdravja ter okrepitev izvajanja preventivnih zdravstvenih programov (letni cilj tč.1, 2 in 5 ter tč. 6, 7, 9, 10 in 22)*

Izvajanje preventivnih zdravstvenih programov je bilo v letu 2021 oteženo, predvsem zaradi prerazporeditve zaposlenih na delovišče cepljenja proti COVID-19 in testiranja s HAGT testi. Navkljub vsemu nam je zastavljene cilje delno uspelo realizirati.

**Realizirane naloge:**

V dejavnostih otroškega in šolskega dispanzerja in v dispanzerju za žene so bili opravljeni preventivni pregledi kot je določeno s pogodbo z ZZS.

Dejavnost	Plan preventive	Realizacija preventive	Indeks
1	2	3	4=3*100/2
Otroški in šolski dispanzer	26.610	33.227	124,87
Dispanzer za žene	1.067	933	87,42

V skladu z določili Splošnega dogovora za 2021 je plan preventive dosežen v kolikor je realizacija plana:

- V otroškem in šolskem dispanzerju 90 %
- V dispanzerju za žene 70 %

Preventiva je bila opravljena v celoti v dispanzerju za žene. V splošnih ambulantah pa se preventivni pregledi opravljajo v sklopu referenčne ambulante in ker ima vseh šest splošnih zdravnikov referenčne ambulante se preventivni pregledi ne spremljajo ločeno. Od 01.04.2019 pa se spremljajo opravljene storitve referenčnih ambulant. Realizacija referenčnih ambulant je bila 16,26 %. Diplomirane medicinske sestre v referenčnih ambulantah so bile prerazporejene na cepljenje proti COVID-19 in izvajanje hitrih testov.

Izvajala se je tudi zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja, ki se izvaja v vrtcu, osnovnih in srednjih šolah, kolikor je bilo to mogoče. V prvi polovici leta so bile šole in vrtci zaprti, od septembra 2021 dalje pa se je opravljala omejeno. Realizacija zdravstvene vzgoje je bila le 9,72 % (plan 30 %), zobozdravstvena vzgoja pa je bila 7,18 % (plan 30 %).

Opravljalje so se tudi aktivnosti v lokalni skupnosti, vendar v manjšem obsegu.

Izvedeno je bilo 6 vrst zdravstveno vzgojnih delavnic za odraslo populacijo, otroke in mladino ter šole za starše, ki so določene s pogodbo z ZZS. Skupaj je bilo opravljeno 16 delavnic.

**Nerealizirane naloge:**

- Zaradi prerazporeditve zaposlenih na druga delovišča, predvsem cepljenje proti COVID-19, izvajanje HAGT testiranja in nadomeščanja odsotnih zaposlenih ni bila

opravljena realizacija v referenčnih ambulantah, zdravstveni in zobozdravstveni vzgoji ter Centru za krepitev zdravja.

- V Občini Ivančna Gorica je proti COVID-19 polno cepljenih 55 % prebivalcev, z enim odmerkom pa je cepljenih 58 %. Cilj ZD Ivančna Gorica pa je bil, da je precepljenost proti COVID-19 vsaj 60 %. Cilj je delno realiziran.

**Letni cilj:** *Pridobitev dodatnih programov*

**Realizirane naloge:**

V letu 2021 nismo načrtovali pridobitve novih programov, smo pa kljub temu s 01.09.2021 fizioterapijo nadgradili s storitvami specialne fizioterapije in sicer limfna drenaža, obravnava primarnega in sekundarnega limfadema. S 01.12.2021 pa se je v okviru CKZ začela izvajati družinska obravnava debelosti, katere do takrat nismo izvajali zaradi pomanjkanja pediatrov.

**Nerealizirane naloge: /**

**Letni cilj:** *Dosegati čim boljše poslovne rezultate in čim hitrejšo prilagajanje spremembam v nacionalni zdravstveni politiki (letni cilji pod tč. 11, 12, 13)*

**Realizirane naloge:**

- Zastavljen cilj je bil ustvariti presežek prihodkov nad odhodki in je realiziran v višini 360.674 €. Cilj je realiziran.
- Poglavitni cilj našega zavoda izhaja iz pogodbe z ZZZS, ki zavodu nalaga izpolnitev obveznosti delovnih programov. Programi so bili v večini dejavnosti realizirani z izjemo zdravstveno vzgojnih delavnic, zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje ter referenčne ambulante. Realizacija vseh storitev je bila višja kot preteklo leto.
- Zastavili smo si cilj, da so prihodki iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja višji za 15 % glede na preteklo leto - cilj je realiziran, prihodki so se povečali za 27 % glede na leto 2020.
- Zastavili smo si cilj, da prihodke iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja povečamo za 12 % glede na preteklo leto - cilj je bil realiziran, prihodki iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja so bili 26 % višji glede na leto 2020.

**Nerealizirane naloge:**

- Program v referenčnih ambulantah, antikoagulacijski ambulantni, zdravstveni in zobozdravstveni vzgoji ter centru za krepitev zdravja ni bil realiziran v celoti.

**Letni cilj:** *Na vseh ravneh zdravstvene dejavnosti ohraniti celovit sistem kakovosti, spodbujati kulturo kakovosti in varnosti ter partnerski odnos s pacienti in drugimi uporabniki (letni plan točka 17)*

**Realizirane naloge:** V letu 2021 smo uspešno opravili zunanjo presojo standarda kakovosti ISO 9001:2015, ugotovljenih nepravilnosti ni bilo.



**Letni cilj:** *Izvajati nenehno strokovno in splošno izpopolnjevanje zaposlenih (opravi povprečno 1 dan izobraževanja na delavca v letu 2021, v okviru načrtovanih sredstev) ter ustvarjanje zadovoljstva zaposlenih (letni plani točka 15 in 16)*

**Realizirane naloge:**

Glede na ugotovitve izvedene ankete o zadovoljstvu zaposlenih v letu 2021 je povprečna ocena zadovoljstva zaposlenih 3,9 od možnih 5,0. Ocena je nižja kot lani, ko je bila 4,0 od maksimalno možnih 5,0.

Leto	Ocena zadovoljstva zaposlenih
2021	3,9
2020	4,0
2019	3,8
2018	3,9
2017	3,8
2016	4,0
2015	3,9

Ocena zadovoljstva se vsa opazovana leta giblje med 3,8 in 4,0, kar je dokaj visoka ocena in kaže na dobro vzdušje v zavodu.

V letu 2021 je bilo skupaj 160 dni izobraževanja. Na dan 31.12.2021 je bilo 92 zaposlenih, od tega so 4 na porodniškem dopustu, tako je v letu 2021 povprečno število izobraževanja na zaposlenega 1,80 dni. Pri izračunu niso upoštevana interna izobraževanja. Sredstev za izobraževanje je bilo porabljeno 18.963 €. Izobraževanja so višja kot preteklo leto, ko je bilo zbiranje omejeno zaradi preprečevanja in širjenja epidemije. V letu 2020 je bilo le 65 dni izobraževanja oziroma 0,80 povprečno število dni izobraževanja na zaposlenega.

Število zaposlenih, ki so se v letu 2021 udeležili izobraževanja je 45, 48 zaposlenih pa se izobraževanja ni udeležilo. V letu 2020 se je izobraževanja udeležilo le 23, 63 zaposlenih pa se izobraževanja ni udeležilo, v letu 2019 je bilo 16 zaposlenih, ki se izobraževanja ni udeležilo, to je 20,51 % vseh zaposlenih, v letu 2018 pa je bilo takih 31, to je 38,75 % vseh zaposlenih, v letu 2017 pa 23 zaposlenih oziroma 32,39 %. Število zaposlenih, ki se ne udeležujejo izobraževanja se je v letošnjem letu zmanjšalo.

V letu 2021 je bilo:

Dni izobraževanja	Število zaposlenih
0 dni	48
1 dan	9
2 dni	16
3 dni	3
4 dni	2
5 dni	5

6 dni	2
7 dni	1
8 dni	2
9 dni	2
10 dni	1
14 dni	1
<b>SKUPAJ</b>	<b>92</b>

**Nerealizirane naloge: /**

**Letni cilj:** *Ohraniti ugled javnega zavoda (letni cilj točka 14 in 18)*

**Realizirane naloge:**

Zastavili smo si cilj, da število upravičenih pritožb pacientov na preseže 10 na leto.

V letu 2021 smo prejeli 16 pritožb; od tega jih je 10 neupravičenih, 6 pa upravičenih. Vse pritožbe so obravnavane v skladu z internim Pravilnikom o reševanju prve zahteve o kršitvi pacientovih pravic.

**POHVALE**

V letu 2021 smo prejeli tudi 5 pohval pacientov.

Izvedena je bila anketa o zadovoljstvu uporabnikov zdravstvenih storitev (pacientov). Zastavljeni cilj za leto 2021 je bil, da je povprečna ocena vsaj 4,5 od maksimalno 5,0. Povprečna ocena zadovoljstva pacientov je bila 4,7 in je cilj realiziran. Cilj ostaja vsa leta enak in ga ne spreminjamo. Analiza ankete je podrobneje opredeljena pod točko 7.2. Poslovnega poročila.

Leto	Ocena zadovoljstva pacientov
2021	4,7
2020	Ni izvedena
2019	4,5
2018	4,5
2017	4,7
2016	4,5
2015	4,4
2014	4,5

**Nerealizirane naloge: /**

**Letni cilj:** *Takšna strategija nadaljnega razvoja in rasti zavoda, ki bo sledila potrebam okolja in uporabnikov storitev (letni cilj 1)*

**Realizirane naloge:** Naloga zavoda v letu 2021 je bila tudi ohranitev obstoječega obsega dejavnosti v mreži primarne zdravstvene dejavnosti v Občini Ivančna in zaposlitev specialista družinske medicine ter dodatnega specialista pediatrije.

V letu 2021 smo se javili na razpis ZZZS za dodatni program splošne medicine, realizacija bo v letu 2022. Širitve programa v letu 2021 ni bilo, smo pa dopolnili obstoječo dejavnost z dodatnimi storitvami in sicer:

- Fizioterapija - specialna fizioterapija – limfna drenaža, obravnava primarnega in sekundarnega limfedema
- CKZ – družinska obravnava debelosti

**Letni cilj:** *Načrtovane zaposlitve (Letni cilj 3 in 8)*

**Realizirane naloge:**

- Januarja 2021 smo zaposlili specialistko pediatrije, ki je nadomestila eno od dveh pediatrinj, ki so v letu 2020 prekinile delovno razmerje in s tem zapolnili obe prosti delovni mesti.
- Zaradi daljše bolniške odsotnosti smo zaposlili zobnega asistenta.
- Marca 2021 smo zaposlili sobnega zdravnika, ki se je kasneje odločil za specializacijo družinske medicine in je od 01.12.2021 pri nas zaposlen kot specializant družinske medicine.
- Maja smo v otroškem in šolskem dispanzerju zaposlili srednjo medicinsko sestro.
- V septembru 2021 smo za 80 % zaposlili specialistko pediatrije, ki polovično nadomešča porodniško odsotnost ima pa tudi svojo ambulanto in opredeljuje paciente.
- V CKZ smo zaposlili diplomirano medicinko sestro za nadomeščanje porodniškega dopusta.
- Oktobra smo v otroškem in šolskem dispanzerju zaposlili diplomirano medicinsko sestro
- V novembru 2021 smo zaposlili specialistko pediatrije, ki nadomešča porodniški dopust v obsegu 0,5 programa, poleg tega pa izvaja v sklopu pediatrije tudi družinsko obravnavo debelosti in ima tudi svojo ambulanto. Prav tako smo zaposlili diplomirano medicinsko sestro za referenčno ambulanto.
- V decembru 2021 smo zaposlili specialista družinske medicine, ki ima svojo novo ambulanto. Javili smo se na razpis ZZZS za dodaten program družinske medicine in s tem omogočili možnost izbire osebnega zdravnika občanom Občine Ivančna Gorica.
- V letu 2021 so zaposlitev prekinili 4-je zaposleni.

**Nerealizirane naloge:**

**Letni cilj:** *Opravljanje storitev in drugih dejavnosti pri pridobivanju prihodka*

**Realizirane naloge:**

Prihodki na prostem trgu so glede na preteklo leto višji za 74 %. V celotnem prihodu predstavlja dejavnost na trgu le 4,57 %, v preteklem letu pa je bil ta delež 3,18 %. Največji del prihodka se ustvari z nadstandardnimi zobnimi storitvami in samoplačniškim cepljenjem. Delež prihodkov na prostem trgu je v celotnih prihodkih višji kot preteklo leto zaradi opravljanja samoplačniških testiranj HAGT in višje realizacije nadstandardnih storitev v zobozdravstvu za odrasle. Cilj zavoda je bil, da je program v zobozdravstveni dejavnosti v letu 2021 realiziran. Pogodbeno dogovorjen program je bil presežen, cilj je realiziran.

**Letni cilj:** *Naloge zavoda so tudi prilagoditev poslovanja in dela v zavodu glede na spremembe zakonodaje*

**Realizirane naloge:**

V letu 2021 se je večina sprememb nanašala predvsem na zaježitev epidemije, preprečevanje širjenja COVID-19, odpravo posledic epidemije in čim večji delež cepljenih proti COVID-19

Najpomembnejše spremembe, katerim je sledil tudi naš zavod so:

- Zakon o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije COVID-19 – PKP 7 in velja od 31.12.2020
- Zakon o dodatnih ukrepih za omejitev posledic COVID-19 (ZDUOP) – PKP8 in velja od 05.02.2021
- Dogovor o nujnih ukrepih na področju plač v dejavnosti zdravstva in socialnega varstva in nadaljevanju pogajanj, Ur.l. 181/2021, ki je začel veljati 20.11.2021
- Nadgradnja informacijskega sistema

**Nerealizirane naloge:** /

**Letni cilj:** *Uvajanje novih programov in izboljšav*

**Realizirane naloge:**

- Adaptacija otroškega dispanzerja in s tem zagotovitev dovolj prostorov za dodatno pediatrijo in dodatnega prostora za izvajanje preventive
- Nakup novega UZ aparata v ginekologiji

- nakup centralnega nadzora temperature EXACTUM za hladilnike, kjer se hranijo cepiva in reagenti; določitev oseb, ki dobijo sms sporočila in elektronska sporočila; edukacija zaposlenih o delovanju programa EXACTUM
- sprememba Odloka o ustanovitvi ZD Ivančna Gorica
- zaposlitev novega pediatra in DMS
- zaposlitev sobnega zdravnika za pomoč v splošnih ambulantah
- nakup novih EKG aparatov z vakumskimi elektrodami
- nakup novega prenosnega respiratorja za urgentno službo
- uvedba nove formule za izračun LDL holesterola
- uvedba dodatne tretje neodvisne kontrole v diagnostičnem laboratoriju
- Zamenjava strežnika – hitrejše delo v promedici
- Nakup nove- avtomatske pipete
- imenovanje nove vodje v otroškem in šolskem dispanzerju
- nakup novega avtomobila za patronažo
- pridobitev specialnih znanj na področju fth – limfna drenaža
- nov način odčitavanja uriculta
- direktne telefonske linije v otroškem in šolskem dispanzerju
- priprava dokumentacije za adaptacijo zobozdravstvenih ambulant
- nenehno posodabljanje in nadgradnja informacijskega sistema, zaradi izvajanja cepljenja in testiranja

**Nerealizirane naloge:**

- V letu 2021 smo načrtovali, da se bo v okviru otroškega dispanzerja začelo opravljati UZ kolkov pri dojenčkih. Zaradi odsotnosti in preurejanja prostorov se z izvajanjem le-tega v letu 2021 ni začelo.

**Letni cilj:      *Notranja revizijska služba***

**Realizirane naloge:** V letu 2021 smo izvedli notranjo revizijo na področju:

Obračun redne delovne uspešnosti.

Podrobna obrazložitev je pod točko 8.

**Nerealizirane naloge:** /

**Letni cilj:      *Krepitev partnerskih odnosov z ustanoviteljem zavoda in plačnikom storitev***

**Realizirane naloge:** V letu 2021 je ustanovitelj pridobil sredstva na podlagi razpisa Ministrstva za zdravje za nakup informacijske tehnologije za urgentna vozila, v vrednosti 3.525,80 €. Ostalih sredstev v letu 2021 nismo prejeli.

**Nerealizirane naloge:** /

**Letni cilj:** Zagotoviti ustrezne delovne pogoje za vse zaposlene

**Realizirane naloge:**

- zaposleni so opravili preventivne zdravstvene preglede glede na določila v Oceni varstva pri delu, vendar zaradi zaprtja ambulant v 1. valu epidemije in odsotnosti zdravnika specialista MDPŠ v ZD Grosuplje je zdravniški pregled opravilo 27 zaposlenih, 16 delavcev pa bo zdravniške preglede opravilo v letu 2021.
- Nakup nove opreme je potekal v skladu s finančnim načrtom.
- V otroškem in šolskem dispanzerju smo z lastnimi sredstvi preuredili obstoječe prostore in pridobili dve dodatni ambulanti.

**Nerealizirane naloge:**

V letu 2021 nam ni uspelo adaptirati starih prostorov otroškega dispanzerja in jih preurediti v splošne ambulante. Še vedno čakamo na razpis Ministrstva za zdravje na podlagi katerega računamo, da bomo dobili potrebna sredstva za adaptacijo in prenovo.

**Letni cilj:** Nadgrajevanje zdravstveno informacijskega sistema in s tem izboljšati uporabnost sistema in notranjih kontrol

**Realizirane naloge:**

V letu 2021 je bilo več nadgradenj zdravstveno informacijskega sistema, saj so neprestano spremembe s strani ZZSZ, informacijski sistem pa se tem spremembam prilagaja. Spremembe so predvsem zaradi opravljanja določenih zdravstvenih storitev preko telefona, elektronske pošte,... Prav tako je bilo več nadgradenj poslovno informacijskega sistema, saj so tudi na tem področju spremembe.

**Nerealizirane naloge:** /

**Letni cilj:** Opraviti tudi preventivni program in strmeti k čim večjemu številu opredeljenih pacientov (letni cilj tč. 1,2,3,6,7,9 in 10)

**Realizirane naloge:**

- Načrtovano je bilo opraviti najmanj 70 % načrtovanih preventivnih pregledov v dispanzerju za žene. Opravljeno je bilo 933 preventivnih pregledov oziroma 87,42 %.
- Načrtovano je bilo povečanje opredeljenih pacientk v dispanzerju za žene za 200 pacientk glede na število opredeljenih pacientov na dan 31.12.2020 (število opredeljenih pacientov na dan 31.12.2020 je 4.239 pacientk). Število opredeljenih pacientk v se je povečalo za 279 pacientk oziroma za 6,58 %. Cilj je realiziran.

Zdravnik	Število opredeljenih na dan 31.12.2020	Število opredeljenih na dan 31.12.2021	Povečanje/ zmanjšanje	Indeks 21/20
Domazet Fink Jadranka, dr.med.	1.962	1.938	-24	98,78
Pogačnik Andrej, dr.med.	1.663	1.647	-16	99,04
Burnik Papler Tanja, dr.med.	614	933	319	151,95
<b>Skupaj dispanzer za žene</b>	<b>4.239</b>	<b>4.518</b>	<b>279</b>	<b>106,58</b>

- V otroškem in šolskem dispanzerju je bil postavljen cilj, da se opravi vsa preventiva, opravljeno je bilo 24,87 % preventive več kot je pogodbeno dogovorjen obseg. Vse opravljene storitve so tudi plačane. Cilj je realiziran.
- Konec leta smo zaposlili tudi specialista družinske medicine, cilj je realiziran.

#### Nerealizirane naloge:

- Načrtovano je bilo povečanje opredeljenih pacientov v zobozdravstvu za odrasle za 50 pacientov, glede na število opredeljenih pacientov na dan 31.12.2020 (število opredeljenih pacientov na dan 31.12.2020 pri aktivnih zobozdravnicah je 4.803 pacientov), število opredeljenih pacientov se je povečalo za 31 pacientov oziroma 0,65 %. Cilj ni realiziran.

Zobozdravnica	Število opredeljenih na dan 31.12.2020	Število opredeljenih na dan 31.12.2021	Povečanje/ zmanjšanje	Indeks 21/20
Ajla Barbič, dr.dent.med.	948	1.019	71	107,48
Lampret Kozlevčar Jožica, dr.dent.med.	1.332	1.304	-28	97,90
Palamar Anita, dr.med.	1.365	1.358	-7	99,49
Gracar Pekolj Petra, dr.dent.med.	1.158	1.153	-5	99,57
<b>skupaj zobozdravstvo za odrasle</b>	<b>4.803</b>	<b>4.834</b>	<b>31</b>	<b>100,65</b>

- Načrtovano je bilo, da se opravi 30 % efektivnih ur zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje v letu 2021. Zdravstvena vzgoja je bila realizirana v višini 9,72 %, zobozdravstvena vzgoja pa v višini 7,18 %. Cilj ni realiziran.

#### **Letni cilj: Nabava opreme v skladu s finančnim načrtom (letni cilj tč. 19)**

V letu 2021 smo načrtovali nabavo nove opreme v vrednosti 148.880 €, ki bo financirana z lastnimi sredstvi. Nove opreme je bilo nabavljeno za 164.771 €, ki je bila financirana:

- 136.230 € lastna sredstva (amortizacija)
- 3.526 € Občina Ivančna Gorica in
- 25.015 € Ministrstvo za zdravje

## 4.2. Realizacija delovnega programa

### 4.2.1. Glavne značilnosti pogodbe z ZZS

Osnovna zahteva do vseh služb zavoda je bila dosledna in kvalitetna izvedba delovnega programa ter doseganje zastavljenih parametrov, da ne bi prihajalo do negativnih poračunov in zmanjševanja rednih programov in sredstev.

Kriteriji in določbe za izvedbo delovnega programa so opredeljeni s Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021, sklenjeno z ZZS.

Pogodba med Zdravstvenim domom Ivančna Gorica in ZZS je bila sklenjena za obdobje 01.01.2021 do 31.12.2021. V letu 2021 je bil sklenjen en aneks k pogodbi in sicer:

- Aneks št. 1 za širitev storitev fizioterapije in sicer za izvajanje specialne fizioterapije – limfna drenaža od 01.09.2021.
- Aneks št. 2 za dodan program »družinska obravnava za zmanjšanje ogroženosti zaradi debelosti in zmanjšanje telesne zmogljivosti« od 01.12.2021.

Pogodba opredeljuje obseg programa po dejavnostih, vrednost programa in izhodiščne cene storitev, medsebojne obveznosti pogodbenih strank, posebna določila pogodbe, ordinacijske čase izvajanja programa in čakalne dobe za zavarovane osebe ZZS.

V Zdravstvenem domu Ivančna Gorica je v letu 2021 v okviru programov, ki so financirani s pogodbo ZZS prišlo do sprememb glede na leto 2020 in sicer so je razširil nabor storitev v fizioterapiji in v okviru otroškega in šolskega dispanzerja se je pričelo z izvajanjem preventivne delavnice.

Glavni vir prihodka, ki ga Zdravstveni dom Ivančna Gorica ustvari, je pridobljen na osnovi pogodbe z ZZS oziroma iz naslova obveznega in prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja. Delež prihodka iz obveznega zavarovanja v celotnem prihodku znaša 72,06 %, delež prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja pa 9,38 %, kar skupaj predstavlja 81,44 % prihodka.

Poleg javne službe opravlja zavod tudi tržno dejavnost, katere največji delež predstavljajo nadstandardne zobozdravstvene storitve in samoplačniško cepljenje, v letu 2021 pa tudi samoplačniško testiranje HAGT, ki se opravljajo poleg pogodbeno dogovorjenega programa in so financirane z zasebnimi finančnimi sredstvi. Tržna dejavnost predstavlja 4,57 % celotnega prihodka. Prihodki iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij pa 2,22 %.

Zavod je zaključil poslovno leto, katero je enako koledarskemu s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 364.707 €, izračunan je davek od dohodka pravnih oseb v višini 4.033 €, tako znaša presežek prihodkov nad odhodki po obračunanem davku od dohodka pravnih oseb 360.674 €, kar predstavlja 6,82 % celotnega prihodka.



Od tega znaša:

- javna služba 344.330 € (presežek prihodkov nad odhodki)
- dejavnost na trgu 16.342 € (presežek prihodkov nad odhodki).

#### 4.2.2. Uresničevanje planiranega fizičnega obsega storitev v letu 2021 do ZZZS

Tabela 1: Obseg programov zdravstvenih storitev – OSNOVNA DEJAVNOST

SPLOŠNE AMBULANTE	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks P21/R21
Št. Količnikov iz obiskov	209.573	164.233	228.126	138,90
Število timov po pogodbi		5,76		
REFERENČNE AMBULANTE	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks P21/R21
Število storitev	4.040	7.200	1.171	16,26
Število timov		6,00		
ANTIKOAGULACIJSKA AMBULANTA	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks P21/R21
Št. točk iz obiskov	7.396	8.327	7043	84,58
Število timov po pogodbi		0,16		
OTROŠKI in ŠOLSKI DISPAZER	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks P21/R21
Št. Količnikov iz obiskov	67.939	96.900	86.293	89,05
• Kurativa	41.329	70.290	53.066	75,50
• Preventiva	26.610	26.610	33.227	124,87
Število timov		2,89		
DISPANZER ZA ŽENE	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks P21/R21
Št. Količnikov iz obiskov	26.4256	30.702	30.622	99,74
• Kurativa	25.642	29.635	29.689	100,18
• Preventiva	783	1.067	933	87,44
Število timov		1,0		
PATRONAŽNA SLUŽBA	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks P21/R21
Št. točk iz obiskov	6.755	6.750	9.057	134,18
Število timov		5,50		
NEGA NA DOMU	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks P21/R21
Št. Točk iz obiskov	1.267	1.350	1.306	96,74
Število timov		1,00		
FIZIOTERAPIJA	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks P21/R21
Št. uteži	716	1.179	1.301	110,34
Število timov		2,00		

**ZDRAVSTVENA VZGOJA in ZDRAVSTVENO VZGOJNE DELAVNICE:**

Program zdravstvene vzgoje za otroke in šolsko mladino in program izvajanja šole za starše se je v pogodbi 2021 oblikoval na ravni iz pogodb 2020. V zdravstveni vzgoji je bilo v letu 2021 realizirano 9,72 % efektivnih ur, kar pomeni, da program ni v celoti opravljen.

Izvedene so bile tudi zdravstveno vzgojne delavnice, ki so namenjene odrasli populaciji in so plačane s strani ZZS glede na realizacijo delavnic. V letu 2021 je bila izvedba delavnic težja, saj je bil kader prerazporejen na druga delovišča. Poleg tega je v prvi polovici leta Ministrstvo za zdravje prekinilo preventivno dejavnost, izvedene so bile opravljene naslednje delavnice:

ZDRAVSTVENO VZGOJNE DELAVNICE	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021
Delavnica »Zdravo hujšanje«	1	4	1
Delavnica »Zdravo jem«	8	8	2
Delavnica »Gibam se«	2	6	1
Skupinsko svet za opuščanje kajenja	1	2	-
Individ. svet za opuščanje kajenja	4	7	-
Individ. svet za tveganje pitja alkohola	-	2	-
Delavnica »Življenjski slog«/»Zdravo živim«	12	22	1
Delavnica »Ali sem fit«	7	25	5
Delavnica »Zvišan krvni tlak«, maščobe v krvi	10	20	-
Podpora pri spoprijemanju z depresijo	3	5	-
Podpora pri spoprijemanju s tesnobo	5	5	-
Spoprijemanje s stresom	6	7	-
Tehnike sproščanja	14	22	-
Družinska obravnava debelosti	-	4	-
Zvišan krvni sladkor	3	6	-
Sladkorna bolezen tipa 2	2	7	-
S sladkorno boleznijo skozi življenje	1	6	-
Testiranje telesne pripravljenosti	-	10	-

Tabela 2: Obseg programov zdravstvenih storitev – ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST

ZOBOZDRAVSTVO ZA ODRASLE	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks P21/R21
Št. točk iz obiskov	116.483	155.488	168.810	108,57
Število timov		3,39		
ZOBOZDRAVSTVO ZA MLADINO	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks P21/R21
Št. točk iz obiskov	87.614	103.682	109.252	105,37
Število timov		3,08		
ORTODONTIJA	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2020	Indeks P21/R21
Št. točk iz obiskov	58.355	62.275	62.593	100,51
Število timov		1,0		

Program v zobozdravstveni dejavnosti za odrasle se praviloma realizira v razmerju (38. člen Priloge ZD ZAS II/a dogovora za leto 2021):

- 40 % nega in zdravljenje (62.195 točk)
- 60 % protetika (93.293 točk)

Realizirano je bilo 91.315 točk oziroma 54 % nege in zdravljenja, 77.495 točk oziroma 46 % opravljenih storitev pa je bilo protetičnih storitev.

Na podlagi Aneksa št. 1 k SD 2021, ki določa, da se v zobozdravstvu za odrasle, mladinskem zobozdravstvu in ortodontiji plača do 5 % preseganje plana, so bile plačane vse opravljene storitve, preseganje programa je bilo v zobozdravstvu za odrasle in mladinskem zobozdravstvu, kjer je bilo plačano 5 % preseganje plana.

#### ZOBOZDRAVSTVENA VZGOJA:

Program zobozdravstvene vzgoje se je v pogodbi 2021 oblikoval na ravni iz pogodb 2020 in je plačana na podlagi realizacije storitev oz. opravljenih učinkovitih ur kot zdravstvena vzgoja. V letu 2021 je bil program plačan na podlagi opravljenih učinkovitih ur, s tem, da mora biti opravljeno 30 % učinkovitih ur enako kot zdravstvena vzgoja. Realizacija zobozdravstvene vzgoje je bila 7,18 %. Razlog za nizko realizacijo je enak kot pri zdravstveni vzgoji in sicer so bile šole in vrtci zaprti več kot polovico leta.

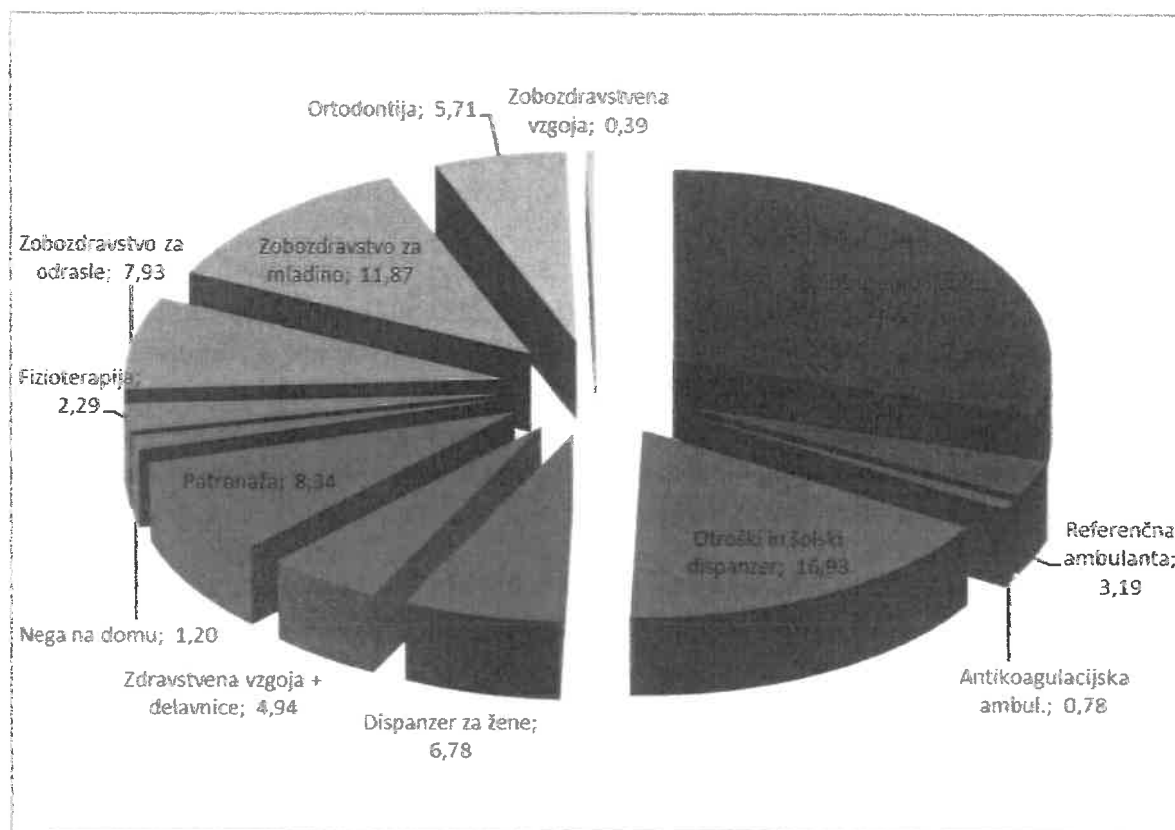
#### 4.2.3. Realizacija programa za leto 2021 in 2020 po pogodbi z ZZS v € ter deleži posamezne dejavnosti v primerjavi s celotno dejavnostjo

Tabela 3: Realizacija programa za leto 2021 in 2020 po pogodbi z ZZS v € ter deleži posamezne dejavnosti v primerjavi s celotno dejavnostjo.

DEJAVNOST	POGODBA 2020 V €	%	POGODBA 2021 V €	%
Splošne ambulate	833.554	30,86	857.168	29,64
Referenčna ambulanta	152.080	5,63	92.250	3,19
Antikoagulacijska ambul.	23.499	0,87	22.646	0,78
Otroški in šolski dispanzer	426.441	15,78	489.611	16,93
Dispanzer za žene	193.945	7,18	195.939	6,78
Zdravstvena vzgoja + delavnice	186.505	6,91	142.928	4,94
Patronaža	211.658	7,84	241.219	8,34
Nega na domu	30.953	1,15	34.783	1,20
Fizioterapija	35.272	1,31	66.194	2,29
Zobozdravstvo za odrasle	163.663	6,09	229.338	7,93

Zobozdravstvo za mladino	272.396	10,08	343.345	11,87
Ortodontija	149.749	5,55	165.112	5,71
Zobozdravstvena vzgoja	20.237	0,75	11.236	0,39
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.699.952</b>	<b>100,00</b>	<b>2.891.769</b>	<b>100,00</b>

Graf 1: Deleži posameznih dejavnosti v primerjavi s celotno dejavnostjo 2021



#### 4.2.4. Realizacija programa storitev na trgu

Zavod pridobiva tudi del storitev na trgu, to je v največjem deležu v zobozdravstveni dejavnosti in samoplačniškem cepljenju, nekaj malega pa tudi ostale dejavnosti zavoda. V letu 2021 je bil prihodek na trgu tudi opravljanje samoplačniških testiranj na COVID-19. Pri tem je pomembno, da zavod dosledno evidentira opravljene storitve, ločeno zaračunljiv material ter evidentira in fakturira druge storitve, ki jih pridobiva na trgu.

Prihodek od samoplačniških zdravstvenih storitev po službah od leta 2016 do 2021

Služba	2016	2017	2018	2019	2020	2021	indeks 21/20
Splošne ambulate	4.166	4.437	8.373	8.484	8.051	9.871	122,61
OD in ŠD	1.349	2.445	16.311	19.915	22.583	29.450	130,41
Dispanzer za žene	1.675	1.255	1.310	1.526	1.352	2.526	186,83
Testiranje HAGT	-	-	-	-	-	40.335	-
Laboratorij	3.515	3.235	3.657	5.540	4.106	16.147	-
Mlad zobozdr.	7.257	5.454	7.151	5.297	3.034	4.197	138,33
Zoboz. za odrasle	65.991	74.182	77.242	95.870	76.057	105.584	138,82
Ortodontija	731	858	774	487	244	424	173,77
SKUPAJ	122.827	124.463	114.818	137.119	115.427	203.534	180,66

Prihodek od samoplačniških storitev je iz leta v leto naraščal, po službah pa se je nekoliko spreminjal. V primerjavi s preteklim letom je prihodek od samoplačniških storitev višji za 80,66 %, v vseh službah. Zaradi višje realizacije, večjega števila obravnavanih pacientov v vseh dejavnostih je narasel tudi prihodek samoplačniških storitev. Največja razlika je v zobozdravstvu za odrasle, ker je bila v letošnjem letu višja realizacija, predvsem pa dejavnost ni bila zaprta kot je bila v letu 2020. Razlika je tudi zaradi samoplačniških testiranj, veliko odstopanje pa je tudi v laboratoriju, kjer je več kot polovica prihodka zaradi odvzema krvi na protitelesa COVID-19, ki je samoplačniška.

Zdravstveni dom Ivančna Gorica je v letu 2021 ustvaril 241.650 € prihodka na trgu, kar predstavlja 4,57 % celotnega prihodka. Prihodek na trgu je v letošnjem letu za 74,47 % višji kot preteklo leto.

#### 4.3. Poročila po posameznih dejavnosti

**Splošne ambulate in NMP – Mateja Plut Švigelj, dr.med.**

V letu 2021 smo imeli v splošnih ambulantah zaposlenih 6 specialistov splošne oz. družinske medicine ter 3 specializante. Konec leta 2021 je Primož Nagode, dr.med. uspešno opravil specialistični izpit iz družinske medicine, katerega smo zaposlili. Decembra 2021 je pri nas pričel opravljati specializacijo iz družinske medicine tudi Matic Kelvišar, dr.med.

Tekom celega lanskega leta smo bili soočeni z epidemijo COVID-19, ki je prinesla ogromno prilagajanja, dodatnega dela in reorganizacije na področju dela v splošni službi. Menim, da smo se z novimi izzivi dobro spoprijemali in uspešno opravili vse dodatno delo na področju splošnih ambulant in NMP.

V zadnjem letu zaradi potrebne obširne reorganizacije in sprememb, ki so posledica epidemije COVID-19 dodatnih novosti in izboljšav nismo vpeljevali. V letošnjem letu pa upam, da bomo uspeli izpeljati projekt adaptacije starih otroških ambulant in s tem pridobili prostore za 4 nove ambulate družinskih zdravnikov, ki jih nujno potrebujemo.

**Otroški in šolski dispanzer – asist. dr. Simona Rajtar Osredkar, dr.med.**

Leto 2021 so otroški dispanzer zaznamovale velike kadrovske spremembe. Januarja 2021 smo v našo ekipo dobili novo pediatriinjo Kristino Vogrin, dr. med., ki pa nas je junija 2021 obvestila o daljši odsotnosti zaradi porodniške, ki jo je sprva planirala od sredine septembra vendar je potem pričela bolniški stalež že v sredini avgusta 2021. V sredini marca smo ostali brez medicinske sestre zaradi daljše bolniške odsotnosti. Maja 2021 se nam je pridružila nova srednja medicinska sestra Tjaša Borštnik, ki se je s timom dobro ujela. Oktobra 2021 smo v ekipo dobili še eno srednjo medicinsko sestro, Niko Kastelic, ki nas je zelo kmalu zapustila. Od maja do sredine avgusta smo imeli v dispanzerju sekundarijko Katjo Marinčič, dr. med., mentorica je bila asist.dr. Simona Rajtar Osredkar, dr.med. V začetku septembra 2021 smo zaposlili novo pediatriinjo Marušo Kunaver Tašič, dr. med., ki bo nadomeščala ambulantno dr. Vogrin. In sredi novembra se eno novo pediatriinjo Dašo Povše, dr. med. V pediatrični tim sta v jeseni 2021 prišli tudi dve diplomirani medicinski sestri Blanka Janežič in Petra Kramarič.

Za delo vseh pediatričnih timov smo preurediti obstoječe prostore v več ambulant. Prenova je potekala mesec in pol, od sredine septembra do konca oktobra. V tem času smo z veliko organizacijskih manevrov nemoteno opravljali delo na kurativnem delu. Šolska sistematika je celo leto 2021 zaradi kadrovskega primanjkljaja, prostorske stiske in epidemioloških razmer potekala prirejeno. Opravili smo lahko šolsko sistematiko, kjer je vključeno cepljenje, ostala šolska sistematika je ostala neopravljena. Pomagala nam je tudi upokojena pediatriinja Alenka Žagar Slana, dr.med. Predšolsko sistematiko smo opravili v celoti.

Vodenje Otroškega dispanzerja je s septembrom prevzela asist. dr.Simona Rajtar Osredkar, dr. med. od predhodne vodje Ksenije Peršin Zupet, dr. med.

Načrtovali smo tudi opravljanje UZ kolkov od septembra 2021 naprej, vendar ga zaradi renovacije in pozneje zaradi daljšega bolniškega staleže dr. Rajtar Osredkar nismo opravljali. Zaradi vse večjega dela preko telefona in elektronske pošte, smo organizirali štiri direktne telefonske linije za vsako pediatrično ambulantno posebej.

Pohvala celotni ekipi Otroškega dispanzerja za marljivost, potrpežljivost in predanost delu v času kadrovske stiske zdravnikov in sester; in tudi za iznajdljivost in potrpežljivost v prostorski stiski med prenovo.

**Zobozdravstvena dejavnost – Petra Gracar Pekolj, dr.dent.med.**

V januarju smo na delovno mesto zobnega asistenta za ortodontsko ambulantno zaposlili Jaka Bregarja. Na delovnem mestu se je zelo izkazal, zato je sredi leta podpisal pogodbo za nedoločen čas. V ortodontski ambulanti je prisoten dvakrat do trikrat tedensko, po potrebi tudi več, preostale dneve pa nadomešča odsotne zobne asistentke. Med daljšo bolniško odsotnostjo Renate Kisovar, ki je bila zadolžena za mesečno naročanje materiala, je Jaka Bregar prevzel tudi to delo in ga bo še nadaljeval, Renta Kisovar ostaja zadolžena za naročanje in servise opreme.

Preko celega leta smo imeli velike težave z odsotnostjo zobnih asistentk, zato so bili preostali delavci močno obremenjeni, asistentke so delale po dve ambulantni na dan, delo v ambulantah je bilo oteženo tudi za zobozdravnike, saj z asistentko iz drugega tima ne more potekati tako tekoče, večje breme je na terapevtu.

Od junija do oktobra je bila bolniško odsotna asistentka Renata Kisovar, od julija pa asistentka Špela Kaplan, ki se še vedno ni vrnila na delo, njena vrnitev je vprašljiva. V ambulantni jo večinoma nadomešča upokojena asistentka Sonja Mulh.

Avgusta je podala odpoved delovnega razmerja asistentka Slađana Lakić. Imeli smo velike težave pri iskanju zamenjave, oktobra se nam je vendarle pridružila Tina Mežan, ki, žal, ni imela izkušenj z delom v zobni ambulantni. Pri uvajanju je veliko pomagal Jaka Bregar.

V začetku leta se je po daljši bolniški odsotnosti vrnila asistentka Veruša Drobnič, ki zaradi zdravstvenega stanja ni več zmožna opravljati dela zobne asistentke v ambulantni, zato za polovični delovni čas opravlja delo v sterilizaciji. V ambulantni jo nadomešča asistentka Maja Sajevic, ki je sredi leta tudi podpisala pogodbo o delu za nedoločen čas.

Konec leta je postalo jasno, da nam bo ZZS v letu 2022 povečal program zobozdravstvenih storitev, zato smo se z Jernejem Jerasom, dr. dent. med., ki trenutno nadomešča Jožico Lampret Kozlevčar, dr. dent. med., dogovorili, da ostane v našem zavodu in dobi svojo ambulanto. Stekle so aktivnosti, da se uredi novo delovno mesto v obstoječi ortodontski ambulantni, objavljen je bil nov razpis za zobnega asistenta.

Tečejo tudi priprave na prenovo, pridobili smo ponudbo za opremo zobnih ambulant.

Celo leto so v zobozdravstveni službi zaznamovale predvsem kadrovske težave, z veliko vloženega truda in odrekovanja, tako zobnih asistentk kot tudi zobozdravnikov, nam je uspelo obdržati odprte vse ambulante ter doseči in celo preseči realizacijo, na kar sem zelo ponosna in se zahvaljujem vsem zaposlenim.

#### **Medicinski laboratorij – Katarina Furar, dipl.ing.lab.biomed.**

V medicinskem laboratoriju smo uvedli nov način podajanja rezultatov mikrobioloških preiskav urina - uriculta. S tem smo želeli zdravnikom podati bolj točno informacijo o količini bakterij in vrsti najpogostejših povzročiteljev uroinfekta.

Prešli smo na sistemsko vodenje temperature laboratorijskega hladilnika in zamrzovalnika. V kolikor temperatura pade izven dovoljenega območja, je laboratorijsko osebje obveščeno s SMS in e-mailom o izpadu temperature izven dovoljenega območja.

Pričeli smo z uvedbo nove formule za izračun LDL-holesterola v serumu. Gre za t.i. Martin-Hopkinsovo formulo, ki glede na prejšnjo, 50 let staro formulo, poda natančnejšo informacijo o koncentraciji LDL-holesterola v serumu za posameznega pacienta.

Zaradi dotrajanosti pipet, smo z novimi zamenjali dve mehanski in eno digitalno pipeto.

### **Patronažna služba in nega na domu – Mojca Zaletel, dipl.med.sestra**

Patronažna služba ZD Ivančna Gorica pokriva občino Ivančna Gorica s 17.587 prebivalci. V letu 2021 je patronažna varstvo, ZD Ivančna Gorica, pokrivalo šest patronažnih medicinskih sester, ter ena negovalna sestra. To je 2900 prebivalcev na eno patronažno sestro.

Naš vozni park je bogatejši za eno novo vozilo. Imamo tudi nov CoaguChek merilnik.

Na terenu smo patronažne sestre tudi v covidnem letu 2021 vseskozi prisotne, prav tako delamo tudi v ekipah odvzem brisov in cepilnih timih. Patronažna sestra vodi tudi šolo PRIPRAVA NA POROD IN STARŠEVSTVO. Kljub vsem zadolžitvam je patronažno varstvo ZD Ivančna Gorica, preseglo plan za leto 2021. Delo opravljamo dobro in profesionalno. Z ostalimi službami v našem ZD dobro sodelujemo.

### **Center za krepitev zdravja - Tadeja Gruden, dipl.med.sestra**

V letu 2021 je bilo delo v Centru za krepitev zdravja (v nadaljevanju CKZ) okrnjeno zaradi epidemije COVID-19.

Delavnice v letu 2021 se skoraj niso izvajale, saj je bil kader iz CKZ več kot 90% delovnega časa prerazporejen na delovišča za preprečevanje in obvladovanje COVID-19 (odvzem brisov za COVID-19, cepljenje proti COVID, triaža ZD, telefon ZD, ambulate). Načrt za leto 2022: vrnitev kadra na delovišče CKZ in izvedba delavnic min 60% plana. Pridobitev pomoči zdravnikov in diplomiranih medicinskih sester iz ambulant družinske medicine pri naboru oseb za vključitev v delavnice.

V letu 2021 smo bili 3 mesece brez psihologa (v aprilu je odšla na porodniško odsotnost 1 psihologinja, druga pa je septembra odšla na drugo delovno mesto). Prav tako ne moremo dobiti kandidata za 0,5 programa fizioterapevta. Diplomirano medicinsko sestro smo zaposlili z oktobrom 2021 (dipl. m. s iz CKZ je odšla na drugo delovišče, v referenčno ambulanto). Status kineziologa v zdravstvu še vedno ni urejen. Pojavljajo se težave s kadrom, ki ni »zdravstvene stroke« (medicinska sestra), saj delo na deloviščih COVID ni delo, za katerega so se usposabljali in razmišljajo o odhodu na druga delovna mesta. Načrt: zaposlitev manjkajočega 0,5 programa fizioterapevta. Zaposlitev drugega psihologa za polni delovni čas – ½ na delovišče CKZ in ½ na delovišče psihologa v pediatrični obravnavi. Čim hitrejša aktivacija preventivnih programov in vrnitev zaposlenih na delovišče CKZ.

Delavnice Družinska obravnava za zdrav življenjski slog v letu 2021 nismo izvedli zaradi pomanjkanja pediatrov v ZD, neurejenega statusa pediatričnega tima v omenjenem programu in neizvedenega izobraževanja (s strani NIJZ) pediatričnega tima v omenjenem programu. Do konca leta 2021 je omenjeno odpravljeno. Načrt: realizacija 75% programa.

Za izvajanje delavnic telesne dejavnosti ter različna testiranja telesne zmogljivosti iz programov je ZD Ivančna Gorica sklenil pogodbi o uporabi telovadnic z OŠ Ferda Vesela Šentvid pri Stični in OŠ Stična. Izvajanje testiranj je za le 2 izvajalki programov telesne dejavnosti preobsežno, zato morajo na testiranjih sodelovati tudi ostale izvajalke iz CKZ (ne



glede na izobrazbo). Načrt: zaposlitev manjkajočega fizioterapevta in priučitev novega kadra za izvedbo testiranj.

Februarja 2020 sta bila vzpostavljena nova računalniška programa za podporo in elektronsko beleženje preventivnih aktivnosti – IPPO in Promedica 2. Zaradi sprememb v programih in neuporabe programov v letu 2020, 2021 predvidevamo, da bo potrebno v letu 2022 izvesti krajše izobraževanje o uporabi programov. Načrt: Izvedba krajših izobraževanj o uporabi programov IPPO in Promedica 2. Pridobitev digitalnih potrdil za nove sodelavce CKZ-ja.

Izvajanje preventivnih aktivnosti v vrtcih je zaradi omejenega dostopa v vrtce še vedno oteženo. Načrt: s pomočjo pediatrov vzpostavitev izvajanja preventivnih aktivnosti v vrtcih.

Izvajalci iz CKZ pri izvajanju programov izvedejo veliko individualnih svetovanj. Prostor za izvajanje le-teh je na voljo v pisarni CKZ v pritličju ZD (stari del ZD). V tem prostoru se trenutno nahaja patronažna medicinska sestra. Ko se bodo aktivnosti v CKZ pričele izvajati, bo potrebno za patronažno medicinsko sestro urediti drug prostor.

#### **Fizioterapije – Petra Breznik Kirm, dipl. fizioterapevtka**

V letu 2021 je ambulanta za fizioterapijo Zdravstvenega doma, pridobila specialistično fizioterapevtsko dejavnost, in sicer ambulanto za manualno limfno terapijo. Zaradi prostorske stiske se je realizacija izvedla v obstoječem prostoru. Z izvajanjem storitev iz tega naslova smo pričeli z 1.1.2022 zaradi vzpostavljanja ustreznega prostora v že obstoječi ambulanti.

Na novo smo pridobili Bioptron Pro2, katerega lahko alpiciramo v primeru, ko je laserska terapija kontraindicirana. S polikromatsko terapijo smo razširili nabor storitev, ki jih izvajamo v ambulanti za fizioterapijo Zdravstvenega doma Ivančna Gorica.

V letu 2021 se je izvajala tudi magistrska naloga na trakcijski mizi; in sicer vpliv trakcije na artrotične spremembe v kolenskem sklepu.

V letu 2021 se je oddala vloga za izvajanje opravljanja študentske prakse v ambulanti za fizioterapijo Zdravstvenega doma Ivančna Gorica.

#### **Zdravstvena nega – Marta Praznik, dipl.med.sestra, pomočnica direktorja**

Če je bilo leto 2020 v znamenju obvladovanja epidemije z koronavirusom, pa je bilo leto 2021 osredotočeno predvsem na cepljenje proti Covid-19. Že takoj v začetku leta 2021 smo v Slovenijo dobili prvo cepivo podjetja Pfizer, s katerim smo najprej cepili zdravstvene delavce in potem rizične osebe. Kasneje prideta še cepivo podjetja Astra Zeneca in cepivo podjetja Moderne. Zaradi nenehnega spreminjanja strategije cepljenja ter zelo slabe informacijske podpore pri oblikovanju seznamov cepljenja, ki je moralo biti v skladu z trenutno veljavno strategijo cepljenja, smo se dnevno srečevali tudi z obiski zdravstvenih inšpektorjev, ki so nadzirali naše delo. Kljub vsemu ni bilo ugotovljenih večjih nepravilnosti pri cepljenju; v letu 2021, je bilo v Občini Ivančna Gorica, z vsemi odmerki cepljenih 55% prebivalstva starejših od 18 let, kar nas uvršča v zlato sredino precepljenih po občinah. Poleg cepljenja, pa smo se srečevali tudi s težavami ob izvedbi testiranj proti okužbi z Covid-19; zaradi prostorske stiske

smo testiranja izvajali v Kulturnem domu Ivančna Gorica, po sistemu drive-in. Od septembra 2021 pa testiranja izvajamo v steklenem prehodu med zdravstvenim domom in lekarno, saj se je število oseb za testiranje zelo zmanjšalo. Cepljenje in testiranje so izvajale diplomirane medicinske sestre iz referenčnih ambulant in Centra za krepitev zdravja, zato na teh področjih, v letu 2021, realizacija ni bila opravljena.

Za požrtvovalnost pri izvajanju ukrepov za preprečevanje širjenja epidemije nalezljive bolezni Covid-19, nam je Vlada Republike Slovenije, v mesecu decembru 2021, podelila spominski znak za požrtvovalnost v boju proti covid-19.

V letu 2021 pa smo zaznali tudi večjo fluktuacijo kadrov, kot v preteklih letih; zaradi porodniške odsotnosti, odpoved delovnega razmerja iz osebnih razlogov, novih zaposlitev, premeščanja iz enega delovišča na drugega zaradi reorganizacije dela.

Zaradi nenehnega prilagajanja novim navodilom, odlokov, spremenjenega načina dela (veliko se komunicira preko telefona in elektronske pošte), medicinske sestre v ambulantah in na ostalih deloviščih, postajajo utrujene in izgorele, kar se kaže tudi v večjem številu odsotnosti zaradi bolezni.

Novembra 2021, se mi je iztekel mandat pomočnice direktorja za zdravstveno nego. Zaradi osebnih razlogov, nisem sprejela nadaljevanje dela na tem delovnem mestu, zato je direktor imenoval pomočnico direktorja za zdravstveno nego, za obdobje 4-ih let, gospo Matejo Kocjan, dipl.m.s., ki je do sedaj opravljala delo v referenčni ambulanti in bila tudi moja namestnica, v času moje odsotnosti. Mateji Kocjan želim, da bo uspešno reševala vsakodnevne težave in nas bo uspešno vodila k novim uspehom in ciljem.

#### **Zdravstvena nega – Mateja Kocjan, dipl.med.sestra, pomočnica direktorja**

Z mesecem novembrom 2021, sem pričela s štiri letnim mandatom pomočnice direktorja za ZN. Moje delo do novembra je bilo v referenčni ambulanti, ki pa so zaradi izrednih razmer že nekaj časa nedelujoče. Zaradi prerazporeditve dela, sem ta čas opravljala delo na novih deloviščih, kot je cepljenje in testiranje. Z novembrom sem tako pričela z delom na upravi. Tako, kot predhodnica ga Marta Praznik se pretežno ves čas ukvarjamo s prilagajanjem in organiziranjem dela glede na nova navodila in odloke, ki so v tem času pogosti. Konec leta 2021 smo uvedli nov telefonski sistem (direktne linije), ki pacientom omogočajo boljši dostop do zdravnikov, hkrati pa v tem trenutku zelo bremenijo negovalni kader, ki je na robu izgorelosti. V letu 2022 si želimo bolj stabilnega dela in kakovostnejše obravnave pacientov, za zaposlene pa manj stresa in opravljanje dela na svojih deloviščih.

#### **4.4. Poročanje o vključevanju storitev eZdravje**

	Delež
1. Delež ambulant, kjer je pacientu (ki ne izrazi želje, da se želi naročiti sam) dana možnost, da ga na podlagi eNapotnice, ki ste jo izdali v eni od vaših ambulant, elektronsko naročite na nadaljnjo obravnavo na podlagi te napotnice k drugemu izvajalcu (za storitve, kjer je eNaročanje omogočeno). Za ustrezno se šteje tudi, če je točka za naročanje organizirana izven ambulate za več ambulant, če ima pacient do nje dostop.	100
2. Delež izdanih ambulantnih izvidov, ki ste jih v vaši ustanovi izdali v lanskem letu ter hkrati tudi preko informacijskega sistema avtomatsko posredovali v Centralni register podatkov o pacientih.	0,00

## 4.5. Poslovni izid

Tabela 4: Poslovni izid po letih v €, brez centov

	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Indeks 21/20
Prihodi	2.837.508	3.005.675	3.407.330	3.861.983	4.350.001	5.290.830	121,63
Odhodi	2.693.516	3.021.059	3.366.410	3.775.636	4.266.480	4.926.124	115,46
<b>Poslovni izid</b>	<b>143.992</b>	<b>-15.684</b>	<b>40.920</b>	<b>86.347</b>	<b>83.520</b>	<b>364.707</b>	

Kumulativni poslovni izid v Bilanci stanja na dan 31.12.2021 znaša 873.530 € in ostaja neporabljen, porabljal se bo za investicije v skladu s finančnim načrtom. V letu 2021 se je poslovni izid 364.707 € zmanjšal za 4.033 € davka od dohodka pravnih oseb.

## 5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa

Pri izvajanju programa v letu 2021 ni prišlo do nedopustnih in nepričakovanih posledic pri nadzoru s strani ZZS, nadzor je bil opravljen v dejavnosti:

- Nadzor je bil opravljen v dejavnosti CKZ – javno zdravje v splošni zunajbolnišnični dejavnosti glede kadrovske zasedbe delovnih mest. Ugotovljena je bila ena nepravilnost in sicer s 15.8.2021 nismo objavili psihologinje, ki je pri nas prekinila delovno razmerje. Zamenjavo smo sicer iskali, nadomestili smo jo pa šele v novembru 2021 s podpisom podjemne pogodbe. Za manjkajoči čas smo vrnili sredstva ZZS.

V letu 2021 nam ni bilo izdanih kazni niti ugotovljenih nepravilnosti pri obračunu storitev.

V letu 2021 smo imeli več nadzorov s strani zdravstvene inšpekcije, kjer pa večjih nepravilnosti ni bilo ugotovljenih, manjša odstopanja pa smo takoj odpravili. Poleg tega smo imeli več inšpekcijskih nadzorov s strani Ministrstva za javno upravo glede preverjanja PCT pogojev. Vse nepravilnosti oz. pomanjkljivosti so bile takoj odpravljene.

## 6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

### 6.1. Primerjava doseženih ciljev iz preteklih let – realizacija programov

Tabela 5: Realizacija programov v točkah/količnikih po dejavnostih za leta 2019, 2020 in 2021

	Realizacija storitev 2019	Realizacija storitev 2020	Realizacija storitev 2021
<b>ZD IVANČNA GORICA</b>			
<b>1. OSNOVNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST</b>	<b>625.655</b>	<b>579.193</b>	<b>630.615</b>
- Splošna ambulanta - skupaj	402.208	357.509	404.943
- Otroški in šolski dispanzer-kurativa skupaj	126.972	129.209	124.591
- Dispanzer za žene skupaj	52.483	57.343	56.190
- Preventiva otroški in šolski dispanzer-ZZZS	34.751	26.610	33.227
- Patronaža in nega na domu - ZZZS	8.651	7.889	10.363
- Fizioterapija	590	633	1.301
<b>2. ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST</b>	<b>372.332</b>	<b>261.112</b>	<b>340.654</b>
- Zobozdravstvo za odrasle skupaj	192.318	116.441	168.810
- Mladinsko zobozdravstvo skupaj	114.416	87.587	109.252
- Ortodontija skupaj	65.598	57.084	62.592
- Laboratorij			
- Število obiskov	25.745	20.673	22.274
- Povprečno št. obiskov/dan	103,39	81,07	87,35

**6.2. Obseg opravljenega dela v primerjavi s preteklimi leti**

Tabela 6: Obseg opravljenega dela v letu 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 in 2021

	Skupaj 2016	Skupaj 2017	Skupaj 2018	Skupaj 2019	Skupaj 2020	Skupaj 2021
Število pacientov	15.668	16.324	16.597	17.238	16.035	29.473
Prvi pregledi	25.336	26.487	26.150	27.074	20.302	21.188
Ponovni pregledi	32.044	35.646	34.989	35.496	34.353	32.581
Sistematski	2.559	2.472	2.363	2.520	1.725	2.149
Namenski	1.373	1.528	1.457	1.512	1.315	1.315
Obiski brez pregleda	55.535	58.979	64.236	68.297	66.692	60.843
Za invalidsko komisijo	116	118	97	144	112	102
Preventivni pregled odraslega	704	619	640	763	473	286
Težje dostopen hišni obisk	360	401	397	407	322	438
Skupaj obiskov	122.384	131.223	135.151	141.444	131.710	177.214
Točke	216.852	216.827	249.421	252.125	254.925	366.532
Količniki	317.314	348.371	351.056	365.437	321.678,35	365.798
Število delovnih dni	362	364	365	365	365	365
Povprečno število obiskov na dan	338,08	360,50	370,28	387,52	360,85	485,52

Realizacija programov kot tudi obseg opravljenega dela se je v letu 2021 glede na leto 2020 močno povečal, kar smo tudi pričakovali. V letu 2020 je bilo zobozdravstvo v 1. valu epidemije zaprto praktično dva meseca, preventivne dejavnosti pa so bile zaprte v 1. in 2.

valu epidemije. Število opravljenih storitev je bilo višje kot preteklo leto. Povprečno število obiskov se je povečalo v primerjavi z letom 2020 za 34 %, v primerjavi z letom 2019 pa za 25 %. Število obiskov, število opravljenih storitev in število prebivalcev se iz leta v leto povečuje.

## 7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Ocenjujemo, da je zavod pri doseganju zastavljenih ciljev (predvsem realizacija programa predpisanega s pogodbo ZZS) tudi v letošnjem letu uspešen, seveda ob upoštevanju vseh dejavnikov, ki so močno spremenili organizacijo in potek samega dela. Dvignil se je tudi delež glavarine v splošnih ambulantah, otroškem in šolskem dispanzerju ter zobozdravstvu. Število opredeljenih sicer na vseh dejavnostih iz leta v leto narašča in je samo še v zobozdravstvu za odrasle manj kot 100 % in sicer 96,71 %.

Poleg zagotavljanja kakovostnih storitev za uporabnike zdravstvenih storitev pa uvajamo vedno več programov zanje ter skrbimo, da je delovanje zavoda vidno in prepoznavno v okolju ter v medijih (obveščanje uporabnikov zdravstvenih storitev preko spletne strani zavoda, preko lokalnega časopisa, obveščanje v čakalnicah,...). V letošnjem letu je bilo sodelovanje na občinskih dogodkih (postavitve stojnice in predstavitev zdravstveno vzgojnih delavnic), izvajanje zdravstveno vzgojnih svetovanj v podjetjih, društvih, izvedba dneva odprtih vrat, zaradi razmer slabša, smo se pa trudili, da smo se kljub temu čim več pojavljali.

Odgovorno izpolnjujemo zakonske obveznosti na vseh področjih našega delovanja.

Naše storitve smo v letu 2021 izvajali v skladu s predpisanimi standardi pristojnih ministrstev, zaposlenim pa zagotavljali vse pravice po zakonu in kolektivni pogodbi.

### 7.1. Finančni kazalniki poslovanja

KAZALNIK	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021
Kazalnik gospodarnosti	1,05	0,99	1,01	1,02	1,02	1,07
Delež amortizacije v celotnem prihodku	2,57	2,14	2,20	2,25	2,06	1,98
Stopnja odpisanosti opreme	0,82	0,82	0,76	0,77	0,81	0,78
Delež terjatev v celotnem prihodku	0,04	0,03	0,05	0,07	0,10	0,03
Koeficient zadolženosti	0,14	0,16	0,11	0,11	0,15	0,15
Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	2,92	2,61	2,41	2,69	2,38	2,89
Prihodkovnost sredstev	1,17	1,19	0,90	0,99	1,10	1,31

**Kazalnik gospodarnosti** dobimo z razmerjem med celotnimi prihodki (AOP 870) in celotnimi odhodki (AOP 887) iz kazala prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov.

Iz kazalnika gospodarnosti je razvidno, da je zavod vsa opazovana leta posloval gospodarno in dosegel pozitiven poslovni rezultat z izjemo leta 2017, ko je bil izkazan presežek odhodkov

nad prihodki. V letošnjem letu pa je poslovanje s presežkom prihodkov nad odhodki, kljub slabšim pričakovanjem in negotovi situaciji skozi celo leto.

**Kazalnik amortizacije:** za delež amortizacije v celotnem prihodku je dejanski obračunan znesek amortizacije v višini 184.984,03 € zmanjšan za 80.318,94 € oziroma 43,42 %, ki je prenesen na vir financiranja (konto 98 oziroma 92). Kazalnik je izračunan za dejanski strošek amortizacije (AOP 879) v celotnem prihodku (AOP 870) in predstavlja 1,98 % celotnih prihodkov.

**Stopnja odpisanosti opreme:** Upoštevamo podatek AOP 007 – popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev delimo s podatkom AOP 006 – opreme in druga opredmetena osnovna sredstva iz Balance stanja. Stopnja odpisanosti opreme je nižja od lanske stopnje, kar pomeni, da je bilo vlaganje v opremo višje kot je bila obračunana amortizacija.

**Delež terjatev v celotnem prihodku:** gre za razmerje med terjatvami (AOP 012 minus AOP 013 in 014) in celotnim prihodkom (AOP 870). V letu 2021 se je delež terjatev v celotnem prihodku zmanjšal v primerjavi s preteklim letom, kar pomeni, da je plačanih več terjatev kot preteklo leto. V letošnjem letu izkazujemo do ZZS obveznost po končnem obračunu, zaradi preveč plačanih akontacij, v preteklem letu pa je bila izkazana terjatev do ZZS. Od vseh kratkoročnih terjatev jih je 30,13 % do ZZS za cepljenje in testiranje, do ZD Grosuplje v višini 17,56 %, do Ministrstva za zdravje iz naslova dodatkov po 55. in 56. členu ZZUOOP za dodatke, ki so bili izplačani v obdobju oktober – december 2021, 29,03 % terjatev pa je za prostovoljno zdravstveno zavarovanje za mesec december 2021. Vse večje terjatve zapadejo v plačilo v letu 2021.

**Koeficient zadolženosti** je razmerje med kratkoročnimi obveznostmi in dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami v celotni pasivi. Koeficient je enak kot preteklo leto. Med kratkoročnimi obveznostmi so izkazane obveznosti do delavcev za plače december 2021, obveznosti do dobaviteljev ter obveznosti do države za prispevke od plač za december 2021. Ker so plače december 2021 nižje od plač v decembru 2020 zaradi dodatkov, ki so se izplačevali zaradi epidemije, višje pa so obveznosti do dobaviteljev je koeficient enak kot preteklo leto. Razlog za višje obveznosti do dobaviteljev je v višjih materialnih stroških in višjih stroških storitev. Vse obveznosti zapadejo v plačilo v letu 2022.

**Kazalnik Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi** kaže na likvidnost v kolikor je večji od 1. Zdravstveni dom Ivančna Gorica nima težav z likvidnostjo kar kaže tudi kazalnik. Kratkoročne obveznosti so vse pokrite z gibljivimi sredstvi.

**Kazalnik prihodkovnosti sredstev** nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženi na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet, zato je cilj, da je vrednost kazalnika čim višja. Vrednost kazalnika se je v primerjavi s preteklim letom zvišala, kar pomeni, da so osnovna sredstva bolj zasedena oziroma izkoriščena.

Tabela 7: Kazalniki v letu 2021, v primerjavi s preteklimi leti

Kazalnik	2021	2020	2019	2018	2017
<b>Kazalnik gospodarnosti in ekonomičnosti</b>					
Celotna gospodarnost	1,074	1,020	1,023	1,012	0,995
Gospodarnost poslovanja	1,071	1,020	1,023	1,012	0,995
Presežek prihodkov nad odhodki (v €/zaposlen del.iz ur.)	4.398	1.114	1.182	593	-230
<b>Kazalnik donosnosti (če ni presežka prihodkov nad odhodki tudi ni donosa)</b>					
Donosnost lastnih virov	0,125	0,032	0,033	0,016	
Donosnost obveznosti do virov sredstev	0,104	0,027	0,029	0,014	
Celotna donosnost	0,068	0,019	0,022	0,012	
<b>Kazalnik obračanja sredstev</b>					
Hitrost obračanja vseh sredstev	1,519	1,391	1,301	1,178	1,768
<b>Kazalnik stanja investiranja</b>					
Stopnja osnovnosti investiranja	0,565	0,636	0,710	0,746	0,595
Stopnja dolgoročnosti investiranja	0,565	0,636	0,710	0,746	0,595
<b>Kazalnik sestave sredstev</b>					
Delež stalnih sredstev	0,565	0,636	0,710	0,746	0,595
Delež krožečih sredstev	0,435	0,364	0,290	0,254	0,405
<b>Kazalnik</b>					
Razmerje sredstev	1,298	1,750	2,449	2,938	1,467
Stopnja odpisanosti osnovnih sredstev	0,512	0,495	0,458	0,430	0,599
Koeficient pokritosti osnovnih sredstev	1,471	1,307	1,226	1,030	1,420
Kazalnik samofinanciranja	0,831	0,831	0,871	0,768	0,844
Kazalnik zadolženosti	0,151	0,153	0,108	0,105	0,155
Razmerje med lastnimi in tujimi viri	4,910	5,440	8,061	7,299	5,43
Stopnja dolgoročnosti financiranja	0,849	0,831	0,871	0,887	0,836
<b>Kazalniki kratkoročne likvidnosti</b>					
Hitri koeficient	2,584	1,488	1,870	1,863	2,189
Pospešeni koeficient	2,888	2,379	2,682	2,412	2,609
Kratkoročni koeficient	2,888	2,379	2,682	2,412	2,609
<b>Kazalniki dolgoročne likvidnosti</b>					
I. stopnja pokritja	1,471	1,307	1,226	1,030	1,419
II. stopnja pokritja	1,471	1,307	1,226	1,030	1,419
III. Stopnja pokritja	1,471	1,307	1,226	1,030	1,419

#### 7.1.1. Obrazložitev kazalnikov

1. *Kazalnik gospodarnosti* nam pove pokritost odhodkov s prihodki. Načelu gospodarnosti je zadoščeno, če je kazalnik višji ali enak 1.

Leta 2021 so poslovni prihodki zadoščali za pokritost poslovnih odhodkov. Kazalnik celotne gospodarnosti je 1,074 in kazalnik gospodarnosti poslovanja je 1,071. Poslovno leto je bilo zaključeno s preseganjem prihodkov nad odhodki, zato tudi kazalnik višji od 1.



2. *Presežek prihodkov nad odhodki na zaposlenega delavca iz ur*

Iz primerjave je razvidno, da se je presežek prihodkov nad odhodki na zaposlenega delavca iz ur spreminjal, izjema je v letu 2017 pa je zaradi presežka odhodkov nad prihodki tudi izračun na zaposlenega delavca iz ur negativen, v letu 2021 zaradi presežka prihodkov nad odhodki znaša 4.398 € na zaposlenega delavca iz ur.

3. *Kazalnik donosnosti (razmerje med presežkom in viri)*

Kazalnik donosnosti za leto 2017 ni izračunan zaradi presežka odhodkov nad prihodki. V letu 2021 je delež presežka v sredstvih prejetih v upravljanje v višini 0,125. To pomeni, da je z enim € sredstev prejetih v upravljanje ustvarjeni 0,12 € presežka.

Kazalnik celotne donosnosti pa izraža razmerje med poslovnim uspehom in prihodki, ki za leto 2021 znaša 0,068. Kar pomeni, da je presežek prihodkov nad odhodki v celotnih prihodkih 6,8 % oz. povedano drugače 6,8 % prihodka je presežek prihodkov nad odhodki.

4. *Kazalnik obračanja sredstev (razmerje med prihodki in sredstvi)*

Kazalnik obračanja vseh sredstev nam pove kolikokrat se sredstva v poslovnem procesu obrnejo, na hitrost pa vpliva tako notranje kot zunanje gospodarjenje. Sredstva so se v letu 2021 obrnila 1,519 krat. Kazalnik je v primerjavi s preteklim letom višji, ker je bilo v tem letu manjše vlaganje v sredstva kot preteklo leto. Kazalnik je bil 2018 tako nizek, ker je bilo vlaganje v stalna sredstva do sedaj največje in večje kot je vlaganje nižji je kazalnik. V letu 2021 je bilo vlaganje manjše vlaganje kot preteklo leto, zato višji kazalnik.

5. *Kazalniki stanja investiranja*

Kazalnika nam povesta sestavo sredstev v bilanci stanja. V letu 2018 se je kazalnik dvignil in je najvišji v opazovanih letih. Vzrok je enak kot pri prejšnjem kazalniku in sicer vlaganje v stalna sredstva so bila vsa opazovana leta najvišja. V letu 2021 je kazalnik nekoliko nižji, še vedno pa je zelo visok in sicer 0,565, kar pomeni, da je 56,50 % vseh sredstev v stalnih sredstvih oz. v osnovnih sredstvih.

6. *Kazalnik sestave sredstev*

S tem kazalnikov ugotavljamo delež stalnih in krožečih sredstev v vseh sredstvih. Večji je obseg stalnih sredstev, večje so potrebe po lastnih virih, ker potrebujejo ta sredstva precej časa, da se preoblikujejo v denarno obliko. Z naraščanjem vrednosti kazalnika gibljevih sredstev se manjšajo potrebe po lastnih virih, ker potrebujejo ta sredstva manj časa za preoblikovanje v denarno obliko. V letu 2021 se je delež stalnih sredstev znižal glede na preteklo leto in je najnižji vsa opazovana leta. Delež gibljevih sredstev pa se je glede na opazovana leta najvišji. V letu 2021 so se stalna sredstva nekoliko zmanjšala in sicer na 56,5 %, gibljiva pa povečala na 43,5 %.

7. *Razmerje sredstev*

S kazalnikom ugotavljamo razmerje med stalnimi in gibljivimi sredstvi. V letu 2021 je kazalnik najnižji, kar pomeni, da so se stalna sredstva v vseh sredstvih zmanjšala. Kazalnik kaže na manjša vlaganja v neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva.

8. *Stopnja odpisanosti osnovnih sredstev*

Kazalnik nam pove koliko je osnovnih sredstev, kateri so v celoti odpisani pa so kljub temu še v uporabi. Nižji kot je kazalnik, novejša osnovna sredstva se uporabljajo pri opravljanju dejavnosti. Leta 2021 se je kazalnik povečal in je tako nekaj več kot polovica opreme odpisane, vendar še vedno v uporabi.

9. *Koeficient pokritosti osnovnih sredstev (lastni viri in osnovna sredstva)*

Kazalnik nam pove, da so vsa osnovna sredstva, ki se uporabljajo za opravljanje dejavnosti pokrita z lastnimi sredstvi, ker je kazalnik višji od 1. Zadolženosti za osnovna sredstva ni, vsa osnovna sredstva so pokrita z lastnimi viri.

10. *Kazalnik samofinanciranja (razmerje med lastnimi viri in obveznosti do virov sredstev)*

Kazalnik nam pove stopnjo samofinanciranja. Z večanjem kazalnika se večja stopnja samofinanciranja. Kazalnik kaže na visoko stopnjo samofinanciranja vsa analizirana leta.

11. *Kazalnik zadolženosti ( razmerje med tujimi viri in obveznostmi)*

Kazalnik zadolženosti izraža deleže tujih virov v vseh obveznostih do virov sredstev. Z manjšanjem kazalnika se manjša stopnja zadolženosti. V letu 2021 je kazalnik nekoliko nižji glede na leto 2020. Vzrok je v nižjih obveznostih do zaposlenih v primerjavi z letom 2020. Obveznosti do dobaviteljev in obveznosti do delavcev predstavljajo le 15,1 % vseh obveznosti.

12. *Razmerje med lastnimi in tujimi viri*

Kazalnik je visok, kadar je izkazan presežek prihodkov nad odhodki in je tudi vlaganje s strani Občine Ivančna Gorica. V letu 2021 je bil ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki, vlaganja s strani Občine Ivančna Gorica pa je le 3.526 €. Zato nižji kazalnik kot preteklo leto.

13. *Stopnja dolgoročnosti financiranja (razmerje med lastnimi viri, dolgoročnimi obveznostmi, dolgoročnimi rezervacijami in obveznostmi do virov sredstev)*

Stopnja dolgoročnosti financiranja je glede na preteklo leto višja zaradi povečanja lastnih virov iz naslova presežka prihodkov nad odhodki in zmanjšanja sredstev prejetih v upravljanje, ki se zmanjšujejo z amortizacijo.

#### 14. Kazalniki kratkoročne likvidnosti

Kazalniki nam kažejo likvidnost z vidika krožečih sredstev (gibljivih) in obveznosti do njihovih virov sredstev.

Hitri koeficient kaže razmerje med denarnimi sredstvi in kratkoročnimi obveznostmi s pasivnimi časovnimi razmejitvami. Okvirna vrednost, ki izraža plačilno likvidnost I. stopnje je 0,5.

Okvirna vrednost pospešenega koeficienta, ki izraža plačilno likvidnost II. stopnje je 1,0.

Okvirna vrednost kratkoročnega koeficienta, ki izraža plačilno likvidnost III. stopnje je v razponu 1,5 do 2,0.

Iz hitrega kazalnika je razvidno, da ima zavod dovolj denarnih sredstev za pokrivanje vseh kratkoročnih obveznosti. Z naslednjih dveh kazalnikov pa se vidi, da prosta denarna sredstva niso vezana kot pretekla leta. Del kratkoročnih sredstev predstavljajo terjatve do kupcev. Zavod nima težav z likvidnostjo, saj je za pokrivanje obveznosti zadostujejo že denarna sredstva na računu.

#### 15. Kazalniki dolgoročne likvidnosti

Kazalniki dolgoročne likvidnosti kažejo likvidnost z vidika stalnih sredstev in obveznosti do njihovih virov.

Kazalnik pokritja I. stopnje

Okvirna vrednost kazalnika, ki izraža pokritost I. stopnje je od 0,9 do 1,2.

Kazalnik pokritja II. stopnje

Okvirna vrednost kazalnika, ki izraža pokritje II. stopnje je od 1,2 do 1,6.

Kazalnik pokritja III. stopnje

Okvirna vrednost kazalnika, ki izraža pokritje III. stopnje je od 1,0 in več. V primeru vrednosti kazalnika 1 ali več, govorimo o zdravem financiranju oziroma o izpolnjevanju zlatega bilančnega pravila.

Vsi trije kazalniki kažejo na to, da je Zdravstveni dom Ivančna Gorica dolgoročno likviden, v kolikor v naslednjem letu ne bo prišlo do znižanja dolgoročnih virov zaradi investiranja.

## 7.2. Kazalniki kakovosti

Zahteve makroekonomskega okolja in globalne družbe vplivajo na spremembe in delovanje Zdravstvenega doma Ivančna Gorica ter tako zahtevajo prožnost, hitrost in ustreznost našega odzivanja na potrebe uporabnikov zdravstvenih storitev ter kakovost pri ponujanju zdravstvenih storitev.

Zavedamo se, da dobra organizacija, kakovostno opravljano delo ter zadovoljni zaposleni omogočajo uspešno uresničevanje zastavljenih ciljev zavoda.

V zavodu spremljamo kakovost našega dela z izvedbo ankete o zadovoljstvu uporabnikov zdravstvenih storitev in zadovoljstvom zaposlenih.

Anketa o zadovoljstvu pacientov je bila opravljena za leto 2021. Skupna povprečna ocena zadovoljstva pacientov je 4,7 od maksimalno možne 5,0.

Povprečne ocene po službah so bile naslednje:

Služba	2021	2019	2018	2017	2016
Splošna ambulanta	4,7	4,3	4,5	4,5	4,5
Otroški in šolski dispanzer	4,7	4,6	4,3	4,5	4,4
Dispanzer za žene	4,7	4,6	4,2	4,4	4,3
Referenčne ambulate	-	4,3	4,6	5,0	4,6
Laboratorij	4,9	4,9	5,0	5,0	5,0
Patronaža na domu	4,9	5,0	5,0	5,0	4,9
Zobozdravstvena dejavnost	4,7	4,5	4,4	4,5	4,5

Anketa o zadovoljstvu uporabnikov storitev ni bila izvedena, ker ambulate ne delajo v polnem delovnem času.

Anketo o zadovoljstvu zaposlenih je bila opravljena za leto 2021. Povprečna ocena zadovoljstva zaposlenih je bila 3,9 od maksimalno možne 5,0, preteklo leto 4,0, od maksimalno možne 5,0.

	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Zadovoljstvo zaposlenih (ocena)	3,9	4,0	3,8	3,9	3,8	4,0	3,9
Odzivnost anketiranja (delež anketirancev)	63%	51%	57%	56%	65%	46%	62%

Rezultati ankete kažejo naslednje:

Vzdušje v ZD, ocena 3,5 (v letu 2020 je bilo 3,8)

Vzdušje v ambulanti, ocena 4,1 (v letu 2020 pa 4,3)

Odnosi med najožjimi sodelavci je ocenjen z oceno 4,1 (v letu 2020 = 4,2)

Odnosi z glavno medicinsko sestro je ocenjen z 4,6 (v letu 2020 = 4,5)

Odnosi z direktorjem so ocenjeni z oceno 4,2 (v letu 2020 = 4,3)

Zadovoljstvo z delovnimi pogoji, ocena 3,7 (v letu 2020 = 4,0)

Zadovoljstvo z rezultati svojega dela, ocena 4,1 (v letu 2020=4,3)

Zadovoljstvo z možnostjo za strokovno izobraževanje, ocena 3,8 (v letu 2020 = 3,7)

Timsko delo v zavodu so zaposleni ocenili z oceno 3,7 (v letu 2020=4,1)

Zadovoljstvo z informacijskim sistemom je ocenjeno z oceno 3,5. (v letu 2020 =3,5)

Zaposleni so v večini (94 % anketiranih) zadovoljni, da organiziramo medsebojna druženja, skupne sestanke in srečanja. Za uspešno delo zaposlenim največ pomeni zadovoljstvo, povezan tim, iskrenost, dobri pogoji dela, izobraževanje in dobro delovno okolje, pripadnost zavodu, ustrezna komunikacija, pozitiven pristop do dela, sodelovanje in dobro počutje.

70 % anketiranih zaposlenih je pripravljena delati več kot je njegovalna osnovna delovna obveznost.

Zaposleni so v anketo navedli tudi predloge za izboljšanje, predlagano je, da se povečajo prostori, da se NMP loči od rednih ambulant, zaposlitev dodatnega kadra, več sestankov, izgradnja kolesarnice, boljši odnosi in komunikacija, sprotno obveščanje o novostih na področju dela, posodobitev spletne strani, da ima vsak svojo ambulanto, enakovredna porazdelitev dela, organizirani team buildingi zaposlenih, razbremenitev medicinskih sester in boljši odnosi.

Iz anketiranja je razvidno, da je ocena na vseh področjih nižja kot v preteklem letu, višja je le pri odnosu z glavno sestro in možnostjo izobraževanja, se pa na anketiranje odzvalo več zaposlenih, kot v preteklem letu.

Rezultate anketiranja zaposlenih predstavimo na medicinskem svetu, kjer analiziramo odstopanja od rezultatov iz preteklega leta ter sprejmemo določene ukrepe na področjih, kjer so ocene nižje. V letošnjem letu bomo posebno pozornost pri zaposlenih posvetili odnosom in vzdušju med, saj je iz anketiranja zaposlenih razvidno, da so te ocene v primerjavi s preteklim letom najbolj padle.

#### **Ugotavljanje kakovosti poslovanja z uporabniki v javnem zdravstvu**

Na podlagi drugega odstavka 14. člena Uredbe o poslovanju z uporabniki v javnem zdravstvu (Uradni list RS, št. 98/08 in 55/17 – ZPacP-A) je bila s strani Ministrstva za zdravje določena Metodologija za ugotavljanje kakovosti poslovanja z uporabniki v javnem zdravstvu. Ministrstvo za zdravje je pripravilo elektronske vprašalnike, ki jih pacienti izpolnjujejo preko portala e-VEM (<https://zvem.ezdrav.si/limesurvey/index.php/119932/lang-sl>). Dostop do elektronskih vprašalnikov je objavljen na spletni strani ZD Ivančna Gorica in oglasnih deskah Zdravstvenega doma od 01.09.2019. Vprašalniki so enotni za celotno Slovenijo, tako za bolnišnice kot zdravstvene domove.

Zdravstveni dom Ivančna Gorica je v času od 01.01. do 31.12.2022 ocenilo 10 pacientov. Podane so bile naslednje ocene:

- 4 zelo slabo
- 3 odločno
- 1 dobro
- 1 slabo

- 1 niti slabo niti dobro

Osnovna analiza prejetih podatkov o ugotavljanju kakovosti poslovanja z uporabniki v javnem zdravstvu v obdobju januar – december 2021 je bila s strani Ministrstva za zdravje že opravljena in posredovana javnim zavodom.

V bodoče pričakujemo, da se bodo pacienti bolj posluževali spletnih vprašalnikov.

## 8. Ocena notranjega nadzora javnih financ

Javni zavod Zdravstveni dom Ivančna Gorica po Zakonu o javnih financah (Ur. list RS št. 79/99 in nadaljnje spremembe) ni dolžan ustanoviti lastne revizijske službe, je pa po tem zakonu določena obveznost notranjega revidiranja.

V skladu z 12. Členim Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Ur.l. RS št. 72/2002), ki določa, da lahko proračunski uporabniki za izvajanje notranjih revizijskih storitev najamejo tudi zunanje izvajalce, smo sklenili pogodbo s pooblaščenim podjetjem Revisa, Marjan Gazvoda s.p.

Od leta 2009 sami izberemo podjetje za izvedbo notranje revizije in sicer smo imeli naslednje revizije:

- V letu 2009 smo revidirali zaključni račun za leto 2008,
- v letu 2010 pa smo načrtovali notranjo revizijo za področje plač in drugih osebnih prejemkov. Zaradi organizacijskih težav zavoda je bila notranja revizija prestavljena
- V letu 2011 smo revidirali področje plač in drugih prejemkov ter povračilo stroškov dela.
- V letu 2012 je bila izvedena notranja revizija na področju blagajniškega poslovanja in izvedbe letnega popisa sredstev in obveznosti do virov sredstev,
- leta 2014 je bila izvedena notranja revizija javnih naročil,
- v letu 2015 smo revidirali povračila stroškov zaposlenih – potni stroški, dnevnice in kilometrina.
- V letu 2016 je bila opravljena notranja revizija na področju kadrovskih evidenc,
- v letu 2017 pa na področju obračuna amortizacije, ugotavljanja deleža amortizacije v ceni zdravstvenih storitev ter knjiženje amortizacije v breme virov.
- V letu 2018 je bila izvedena notranja revizija na področju Pregled uvrstitve zdravnikov na nova delovna mesta in določitve plač zdravnikov v skladu s spremembami kolektivne pogodbe v letu 2017, izplačil delovne uspešnosti iz naslova posebnega vladnega projekta za skrajševanje čakalnih dob in pregled določitve plač javnim uslužbencem do 26. plačnega razreda v skladu s spremembami kolektivnih pogodb v letu 2017.
- V letu 2019 je notranji revizijski pregled obsegal pregled sistema gibanja in kontrol prejetih računov in spremnih listin v povezavi z evidenčnimi naročili.
- V letu 2020 je notranji revizijski pregled obsegal obračun plač, s poudarkom na izračunu nadomestil.
- V letu 2021 smo revidirali izplačilo Redne delovne uspešnosti

Namen notranje-revizijskega pregleda je bil ugotoviti, ali ima zavod vzpostavljene in delujoče postopke (notranje kontrole), ki zagotavljajo obvladovanje tveganj nepravilnega in neskladnega ravnanja na področju, ki je predmet pregleda.

Namen notranjega revidiranja je:

- Preiskovanje in ovrednotenje ustreznosti in uspešnosti delovanja sistema notranjih kontrol v zavodu ter kakovosti notranjega kontroliranja,
- Zagotavljanje zanesljivih in neoporečnih informacij,
- Zagotavljanje skladnosti z usmeritvami, načrti ter zakonskimi in drugimi predpisi,
- Varovanje premoženja
- Zagotavljanje gospodarne, uspešne in učinkovite uporabe dejavnikov ter
- Doseganje zastavljenih namenov in ciljev v zvezi s poslovanjem oziroma programi.

Predmet notranjega revidiranja:

Zavod je na podlagi lastne ocene tveganja in na predlog notranjega revizorja vnaprej opredelil predmet notranjega revidiranja za leto 2021 in sicer:

- pregled ocenjevanja redne delovne uspešnosti, izračunavanja mase sredstev ter izplačevanja redne delovne uspešnosti.

Namen notranje-revizijskega pregleda je ugotoviti, ali ima Zavod vzpostavljene in delujoče postopke (notranje kontrole), ki zagotavljajo obvladovanje tveganj povezanih s pravilnostjo ocenjevanja in izplačevanja redne delovne uspešnosti.

Cilj notranje-revizijskega posla je podati poslovodstvu mnenje o obvladovanju tveganj povezanih s pravilnostjo ocenjevanja in izplačevanja redne delovne uspešnosti.

Transparentnost je ena od temeljnih načel poslovanja javnih zavodov. Naloga notranjega nadzora in notranjega revidiranja je preverjanje smotrnosti porabe sredstev ter urejenosti poslovanja kot posrednega proračunskega uporabnika javnih sredstev, z uporabo enotne metodologije in enakosti postopkov.

Notranja revizija je bila opravljena na področju izračuna redne delovne uspešnosti.

Mnenje notranje revizije:

Na podlagi izvedenih preveritev menimo, da je stanje sistema notranjih kontrol in njihovega delovanja za preprečevanje uresničitve tveganj, povezanih s pravilnostjo ocenjevanja in izplačevanja RDU, v vseh pomembnih pogledih zadovoljivo. Pri pregledu je bilo ugotovljenih tudi nekaj odstopanj v sistemu oziroma njegovem delovanju, vendar ta niso bila ugotovljena v obsegu, ki bi pomembno vplival na doseganje ciljev oziroma se realizirana tveganja in neskladnosti niso realizirala v pomembnih negativnih učinkih. Pomembnih možnosti izboljšav sistema in delovanja na revidiranem področju nismo zaznali.

V skladu z Metodologijo za pripravo Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ k Navodilu o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, 10. Člen točka 8 in 16. Člen točka 8 (Uradni list RS, št. 12/01 in nadaljnje spremembe) smo izdelali tudi Izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ.

Izpeljali smo samoocenitev na podlagi samoocenitvenega vprašalnika in prišli do naslednjih zaključkov.

Samoocenitvi vprašalnik so izpolnjevali člani medicinskega sveta in sicer:

- direktor
- pomočnica direktorja
- vodja finančno računovodske službe
- vodja splošnih ambulant
- vodja laboratorija
- vodja CKZ in
- fizioterapevтка

Notranji nadzor kontrol je delno vzpostavljen. Rezultati samoocenitvenega vprašalnika kažejo po posameznih področjih naslednje:

- 1.1. Neoporečnost in etične vrednote je ocenjeval samo direktor zavoda. Ocena pokritosti je 80 %. Ocena je enaka kot preteklo leto.
- 1.2. Zavezanost k usposobljenosti in upravljanju s kadri je prav tako ocenjeval samo direktor zavoda. Ocena pokritosti je 91,43 % in je višja kot preteklo leto, ko je bila 80 %.
- 1.3. Filozofija vodenja in način delovanja je ocenjevalo sedem ocenjevalcev oz. vodij služb, povprečna ocena pokritosti pa je 79,05 % in je ocenjeno boljše kot preteklo leto, ko je bilo 77,14 %.
- 1.4. Področje organizacijske strukture je ocenjevalo sedem ocenjevalcev, povprečna ocena pokritosti je 82,14 % in je ocenjen boljše kot preteklo leto, ko je bilo 79,29 %.

Področje Notranjega okolja je ocenjeno s skupno oceno 42,50 % in je ocenjeno nekoliko boljše kot preteklo leto, ko je bila ocena 40,54 %.

2. Področje upravljanja s tveganji je ocenjevalo sedem ocenjevalcev in je v povprečju ocenjena pokritost 75,87 % in je ocenjena boljše kot preteklo leto, ko je bila ocena 66,35 %.
3. Področje kontrolne dejavnosti je ocenjevalo sedem ocenjevalcev, ocena pokritosti področja pa je 90,61 % in je prav tako ocenjeno boljše kot preteklo leto, ko je bila ocena 82,04 %.
4. Področje informiranja in komuniciranja je ocenjevalo sedem ocenjevalcev, povprečna ocena pokritosti področja pa je 86,94 % in je ocenjeno nekoliko slabše kot preteklo leto, ko je bila ocena 92,86 %.



5. Področje nadziranja je ocenjevalo sedem ocenjevalcev, povprečna ocena področja pa je 89,71 % in je ocenjeno boljše kot preteklo leto, ko je bila ocena 61,71 %.

Povprečna ocena celotnega področja ocenjevanja je 69,42 %, preteklo leto pa je bila 62,46 %. Pri ocenjevanju področij postajamo iz leta v leto vse bolj kritični, tako, da kljub vzpostavljanju novih kontrol prepoznavamo tudi vse več tveganj.

Prav tako imamo standard kakovosti ISO 9001:2015, ki zahteva opredelitev tveganj za vse procese, ki potekajo v zavodu, zato tudi večja kritičnost ocenjevalcev pri samoocenitvenem vprašalniku.

Iz rezultatov samoocenitvenega vprašalnika je razvidno, da so določene kontrole vzpostavljene, dobro področje je predvsem informiranje in komuniciranje in kontrolne dejavnosti, na ostalih področjih pa bomo v prihodnje poskušali vzpostaviti boljše kontrole, predvsem na področju nadziranja in upravljanja s tveganji.

## **9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi**

Obseg programov dogovorjenih s Pogodbo 2021 je bil praktično na vseh preventivnih dejavnostih, z izjemo otroške in šolske preventive, pod dogovorjenim obsegom. Število opredeljenih pacientov je v vseh dejavnostih dosežen oz. presežen izjema so le še opredeljeni pacienti v zobozdravstvu za odrasle. Vzroki za neopravljen preventivni program v letu 2021 so v Poslovnem poročilu že navedeni in sicer je glavi razlog epidemija COVID-19, ki je močno posegla v organizacijo dela, prerazporejanje kadra na delovišče cepljenja in testiranja.

V letu 2021 so zdravniki družinske medicine prenehali z opredeljevanjem novih pacientov, ker vsi presegajo 1.895 glavarinskih količnikov, novih zdravnikov pa nimamo. V splošnih ambulantah imajo vsi zdravniki skupaj 14.830 glavarinskih količnikov, kar je v povprečju 2.119 količnikov na zdravnika. Da bi zadostili dogovoru in omogočili zdravnikom 1.895 količnikov bi v ZD Ivančna Gorica v letu 2022 potrebovali 7,80 zdravnikov družinske medicine, ter dodatnega zdravnika za opredeljevanje novih pacientov. To pomeni zaposlitev 2 zdravnika specialista družinske medicine.

Poleg tega smo dolžni ločiti delovišča rednih ambulant od izvajanja NMP, kar v letu 2021 tudi nismo storili, saj ne dobimo zdravnikov, poleg tega pa trenutna sredstva iz tega naslova ne zadoščajo za tako obliko dela.

## 10. Ocena učinkov poslovanja na druga področja

Status zdravstvenih domov je urejen z Zakonom o zavodih (Uradni list RS št. 12/91 in nadaljnje spremembe). V 1. členu navedenega zakona so zavodi opredeljeni kot organizacije, ki se med drugim ustanovijo tudi za opravljanje dejavnosti zdravstva, katere cilj ni pridobivanje dobička.

Podrobneje ureja delovanje zdravstvenih zavodov Zakon o zdravstveni dejavnosti, usmeritve njegovega delovanja pa določata Nacionalni program zdravstvenega varstva RS in Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

Izvajanje zdravstvene dejavnosti v zdravstvenih domovih je tudi v svetovnem merilu primer uspešnega vzorca izvajanja zdravstvene dejavnosti in organizacijske povezanosti vseh nosilcev javne zdravstvene službe na primarni ravni. Zdravstveni dom mora zato tudi v prihodnje ostati osrednji izvajalec osnovne zdravstvene dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe. Zdravstveni domovi morajo tudi ohraniti vsebino dela, ki jim jo nalaga Zakon o zdravstveni dejavnosti v 9. členu v takem obsegu, ki omogoča uspešno poslovanje.

Zdravstveni dom Ivančna Gorica je danes neprofitni javni zavod, vključen v javno zdravstveno mrežo, ki izvaja storitve osnovnega zdravstvenega varstva tako s preventivnega kot kurativnega področja. Uporabnike naših storitev usmerjamo na pot, ki vodi do zdravega, zadovoljnega in zmeraj daljšega življenja posameznika. V letu 2018 je bil na tem področju narejen velik korak, saj je ZD Ivančna Gorica pristopil k projektu »Nadgradnja in razvoj preventivnih programov in njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalnih skupnostih«, ki je financiran s strani Ministrstva za zdravje in EU socialnega sklada in se je izvajal tudi v letu 2019. V letu 2020 je bil program dodan v Pogodbo z ZZZS in se izvaja v okviru pogodbeno dogovorjenega programa z ZZZS.

Zavod zagotavlja izvajanje zdravstvenega varstva na primarni ravni vsem prebivalcem na območju Občine Ivančna Gorica to je 12 krajevnih skupnosti, 227 km<sup>2</sup> ozemlja. Število prebivalcev na tem področju po podatkih Statističnega urada RS na dan 1.7.2021 skupaj 17.587 prebivalcev, kar je 352 več kot preteklo leto, od tega je 9.083 moških in 8.504 žensk. Število prebivalcev se je glede na preteklo leto povečalo za 2,04 %. Zavod omogoča celovitost in dostopnost, je izvajalec nekaterih dejavnosti (nujna medicinska pomoč), ki morajo biti organizirane v javnih zavodih ter zagotavlja kakovostno koordinacijo vseh interesov in nalog z enim samim ciljem, zagotoviti kakovostno in učinkovito zdravstveno varstvo vseh občanov.

Prednosti Zdravstvenega doma Ivančna Gorica:

- je uveljavljena in preizkušena oblika delovanja in izvajanja dejavnosti zdravstvenega varstva na primarni ravni;
- na enem mestu nudi vsem dostopno in organizacijsko ter strokovno vodeno izvajanje zdravstvene dejavnosti;
- zagotavlja enako dostopnost za vse zavarovance oz. socialne skupine in predstavlja uravnoteženost zdravstvene ravni z zdravstvenimi potrebami,

- zagotavlja neprekinjeno zdravstveno varstvo,
- javnost ima nadzor in vpliv na delo in poslovanje zavoda (lastništvo občine, sodelovanje v organih zavoda, soglasje k imenovanju direktorja, letno poročanje ustanovitelju, ...)
- je nosilec obrambnih priprav, izvaja dežurstva na javnih prireditvah,
- nudi zaposlitev 92-tim zaposlenim, itd.

Izvajanje storitev zdravstvenega varstva je organizirano v naslednjih enotah:

- Zdravstveni dom Ivančna Gorica
- Zdravstvena postaja Zagradec
- OŠ Ferdo Vesel Šentvid pri Stični – zobna ambulanta za otroke in šolarje in zobna ambulanta za odrasle
- Srednja šola Josip Jurčič Ivančna Gorica – zobna ambulanta za otroke in šolarje in fizioterapija

Zavod in okolje:

1. družbeno-politični pomen: javni zdravstveni zavod je zelo pomemben dejavnik obstoja in razvoja.
2. Demografski premiki s staranjem prebivalstva: povečuje se obseg potreb po zdravstvenih storitvah starejšega dela prebivalstva.
3. Povečana stopnja informiranosti: prinaša večjo skrb za lastno zdravje, v okviru katerega se v našem zavodu izvajamo različne zdravstvene aktivnosti (predavanja, delavnice, ...).
4. Spremembe v financiranju zdravstvenega sistema: vplivajo na spremembe prihodka in finančnega rezultata.

## 11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih

### 11.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Tabela 8: Struktura zaposlenih delavcev po stopnjah izobrazbe na dan 31.12. v letih 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 in 2021

Stopnja izobrazbe:	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Višji zdravnik specialist					5	6	6	6	6
Višji zdravnik brez spec. z licenco					1	1			
Zdravnik specialist	5	5	7	8	3	2	1	2	6
Zdravnik brez spec. z licenco	2	3	1	1					
Zdravnik brez specializacije				1					
Višji zobozdravnik brez spec. z licenco					1	1	1	1	1
Zobozdravnik	6	6	7	7	6	7	7	7	7
Zobozdravnik - pripravnik	0	0	0	1	3	2	0		
Specializant družinske med.	1	0	0	1	1	1	2	3	3
Diplomirana medicinska sestra	10	11	13	12	13	14	15	17	22
Psiholog					1	2	1	2	1
Diplomirani kineziolog						1	1	1	1
Diplomirani dietetik						1	1	1	1
Specialist medicinske biokemije					1	1	1	1	1
Inženir laboratorijske biomedicine	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Inženir laborat. biomedicine-pripravnik	1	1	1	1	2			1	
fizioterapevt						1	2	3	3
zdravstveni tehnik	22	25	20	23	20	23	24	24	25
Zdravstveni tehnik pripravnik									
laboratorijski tehnik	2	2	2	2	2	4	3	3	3
Zobotehnik	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Pripravnik				1					
NEZDRAVSTVENI DELAVCI	8	8	8	9	9	10	10	11	10
<b>SKUPAJ</b>	<b>60</b>	<b>64</b>	<b>62</b>	<b>70</b>	<b>71</b>	<b>80</b>	<b>78</b>	<b>86</b>	<b>92</b>

Zdravstveni dom Ivančna Gorica je v letu 2021 povečal število zaposlenih delavcev in sicer v skupnem številu za 6 zaposlenih.

Zaposlovanje v letu 2021 je bilo predvsem zaradi nadomeščanja daljših bolniških odsotnosti, porodniških dopustov in odhodov zaposlenih. Zaposlili smo tudi zaradi dodatnega pediatra na otroškem in šolskem dispanzerju.

Zaposlili smo:

- tri diplomirane medicinske sestre, ena je nova zaposlitev v otroškem in šolskem dispanzerju, dve pa sta nadomeščanje in sicer porodniškega dopusta, ena pa je zaposlena na delovno mesto iz katerega je odšla Mateja Kocjan, dipl.med.sestra, ki je od 01.11.2021 dalje pomočnica direktorja.
- specializanta družinske medicine
- specialista družinske medicine, ki je bil do zaposlitve specializant
- dva zobna asistenta zaradi prekinitve delovnega razmerja in nadomeščanja daljše bolniške odsotnosti
- tri specialistke pediatrije, dve zaradi prekinitve delovnega razmerja v letu 2020, eno pa za nadomeščanje porodniškega dopusta
- srednjo medicinsko sestro v otroškem in šolskem dispanzerju zaradi nadomeščanja daljše bolniške odsotnosti

Delovno razmerje so prekinili:

- psihologinja
- zobna asistentka
- čistilka
- pripravnik

Skupaj imamo sedaj tri specializante družinske medicine, ki so refundirani s strani ZZZS.

Število zaposlenih po dejavnostih oziroma lokacijah se v našem zavodu, zaradi majhnosti, preliva iz dejavnosti v dejavnost in med lokacijami. Izobrazbena sestava zaposlenih je v skladu z zahtevano.

V finančnem načrtu za leto 2021 je bilo načrtovano 91 zaposlenih. Načrtovano število se razlikuje za eno zaposlitev in sicer smo zaposlili enega več kot je bilo načrtovano.

Zaposlovanje je potekalo v skladu s potrjenimi finančnimi načrti za leto 2021. Razlika je specializant družinske medicine, katerega niso načrtovali, smo ga pa brez razmišljanja sprejeli. To je namreč možnost, da se po končani specializaciji zaposli v našem zdravstvene domu.

Spol	starost	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Moški	20 - 40 let				1	0	2	2	4	6
	40 - 44 let	1	1	1		0	0	0		
	45 - 49 let	1	1	1		0	0	0		
	50 - 54 let	0	0	0	1	1	1	1	1	
	55 - 66 let	2	2	2	2	2	2	2	2	3
<b>Skupaj moški</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>9</b>
Ženske	15 - 19 let	0	0	0	1	0	0	0	0	0
	20 - 24 let	2	2	1	2	3	1	1	3	0
	25 - 29 let	5	7	7	7	7	8	8	6	7
	30 - 34 let	5	5	7	9	7	12	9	13	14
	35 - 39 let	7	6	5	5	8	7	6	8	11
	40 - 44 let	14	13	11	10	10	9	9	8	8
	45 - 49 let	12	12	12	15	14	18	15	14	12
	50 - 54 let	8	10	9	10	12	11	11	13	16
	55 - 59 let	3	5	5	6	6	9	11	10	11
	60 - 64 let	0	0	1	1	1	0	3	4	4
<b>Skupaj ženske</b>		<b>56</b>	<b>60</b>	<b>58</b>	<b>66</b>	<b>68</b>	<b>75</b>	<b>73</b>	<b>79</b>	<b>83</b>
<b>SKUPAJ ZAPOSLENI</b>		<b>60</b>	<b>64</b>	<b>62</b>	<b>70</b>	<b>71</b>	<b>80</b>	<b>78</b>	<b>86</b>	<b>92</b>

V Zdravstvenem domu Ivančna Gorica je 10 % zaposlenih moških in kar 90 % žensk. Zaposlenih starih do 40 let je 41 %, 22 % zaposlenih je starih med 40 in 50 let. Starejših od 50 let pa je 37 % zaposlenih. Starostna struktura se v letu 2021 ni bistveno spremenila. Povprečna starost vseh zaposlenih je 44,07 let v preteklem letu pa je bila 43,80 let.

Napredovanje zaposlenih se izvaja v skladu z veljavno Uredbo o napredovanju javnih uslužbencev v plačene razrede. V letu 2021 je napredovalo 34 zaposlenih. Iz naslova napredovanj so se plače za december 2021 povečale za 4.042 € bruto.

## 11.2. Ostale oblike dela

### 1. Podjemne pogodbe

Zdravstveni dom Ivančna Gorica ima z zunanjimi sodelavci sklenjene podjemne pogodbe in sicer za področje, kjer ne dobimo ustreznega kadra ali pa je potreba po tem kadru tako majhna, da redna zaposlitev ni racionalna in ekonomsko upravičena. V letu 2021 smo imeli sklenjenih skupaj 11 podjemnih pogodb. Soglasja ustanovitelja, Občine Ivančna Gorica in Sveta zavoda v letu 2021 ni bilo potrebno. Pogodbe so sklenjene za dobo enega leta.

Dejavnosti, katere pokrivamo s podjemnimi pogodbami so:

- Dispanzer za žene: sklenjene imamo tri podjemne pogodbe s specialisti ginekologije in porodništva za pokrivanje 1,00 programa.

- Slikanje zob: sklenjeno imamo podjemno pogodbo z inženirjem radiologije za 4 ure na teden.
- Ortodontija: Sklenjeno imamo pogodbo z dvema specialistoma čeljustne in zobne ortopedije, ki pokrivata 1,0 programa ortodontije. Pogodbe so sklenjene, ker ne dobimo specialista, ki bi se bil pripravljen redno zaposliti. Podjemno pogodbo imamo sklenjeno tudi z asistentko v ortodontiji.
- Za pravno svetovanje imamo sklenjeno podjemno pogodbo s pravnico za svetovanje po potrebi.
- Za izvajanje delavnice 5 sladkorno boleznijo skozi življenje v sklopu preventivnih delavnic v CKZ imamo sklenjeno podjemno pogodbo in sicer za 4 ur na leto.
- V letu 2021 smo za potrebe nadomeščanja na otroškem in šolskem dispanzerju sklenili 2 podjemni pogodbi s specialistkama pediatrije. Nadomeščale so izpad dveh pediatrij v prvi polovici leta.

Z Aneksom št. 2 k Splošnemu dogovoru za pogodbeno leto 2019 je bilo določeno nagrajevanje zaposlenih v ambulantah družinske medicine in otroško šolskih dispanzerjih, ki presegajo 1.895 glavarinskih količnikov. Na podlagi tega je minister za zdravje izdal Sklep o posebnih programih na primarni ravni, št. 1001-251/2019/2 z dne 25.07.2019, v katerem je opredeljeno, da se za nagrajevanje timov na primarni ravni v ambulantah splošne medicine ter otroškem in šolskem dispanzerju sklepajo podjemne pogodbe z lastnim zaposlenim za obdobje 12-ih mesecev. V Zdravstvenem domu Ivančna Gorica smo v letu 2021, na podlagi Aneksa št. 2 k SD 2019 in Sklepa Ministerstva za zdravje sklenili 25 podjemnih pogodb z lastnimi zaposlenimi.

Letni strošek podjemnih pogodb je v letu 2021 znašal skupaj 235.356,69 € od tega:

- Podjemne pogodbe z lastnimi zaposlenimi: 66.702,63 €
- Ostale podjemne pogodbe: 168.654,06 €

Letni strošek podjemnih pogodb se je v celoti zmanjšal za 5,81 %. Zmanjšanje je zaradi manjšega števila podjemnih pogodb, predvsem v otroškem in šolskem dispanzerju, kjer smo zaposlili pediatre.

## 2. Študentsko delo

Za občasno pomoč v informacijski celici, triaži in laboratoriju si pomagamo s študentskim delom. Strošek študentskega dela je v letu 2021 znašal 24.610,16 € in je primerjavi s preteklim letom višji za 55,34 %, ko je znašal 15.842,79 €. Vzrok je v večji potrebi po študentskem delu, saj si s študentskim delom pomagamo za sprejem pacientov v laboratoriju, informacijski celici in predvsem na triaži pred vhodom zaradi preverjanja PCT pogoja.

## 11.3. Izobraževanje

Pomemben sestavni del zavoda je tudi stalno izobraževanje zaposlenih. Tako kot pretekla leta smo tudi v letu 2021 zaposlenim omogočili strokovno izobraževanje v skladu z letnim načrtom, kolektivnimi pogodbami in razpoložljivimi finančnimi sredstvi. Zaradi zahtev

posameznih zbornic in združenj smo zaposlenim omogočili udeležbo na seminarjih, kongresih in delavnicah ter s pomočjo zunanjih strokovnjakov izvedli interna strokovna izobraževanja.

Interna izobraževanja v letu 2021 so bila naslednja:

- KRONIČNE RANE, KRONIČNA VENSKA INSUFICIENCA (Bergant Aleksandra, dr.med.)
- SPREMLJANJE BOLNIKA PO COVID-NI PLJUČNI BOLEZNI (Katarina Vukelič, dr.med.)

Zaposleni so se udeležili tudi brezplačnih posvetov s posameznega področja dela, ki jih organizirajo strokovna združenja, društva, ministrstva in druge institucije. Zaradi omejitve druženja, so se strokovna izobraževanja izvajala tudi v obliki on-line izvedbe.

Za udeležbo na strokovnih izpopolnjevanjih, specializacije in strokovne izpite (kotizacije in povračilo stroškov), smo porabili 18.963 € kar je 29,41 % več kot preteklo leto. Za namene izobraževanja nismo prejeli donacij, so bile pa nakazane organizatorju in je zaradi tega naš strošek nižji za 450 €.

Na osnovi Pravilnika o pogojih, ki jih mora izpolnjevati zavod za izvajanje praktičnega pouka dijakov zdravstvenih šol in študentov visokošolskih zavodov, smo v letu 2021 kljub epidemiji omogočili izvajanje praktičnega pouka dijakom srednjega strokovnega izobraževalnega programa tehnik zdravstvene nege in zobotehnik ter univerzitetnega študijskega programa zdravstvena nega.

#### **11.4. Dejavnosti oddane zunanjim izvajalcem**

Zdravstveni dom Ivančna Gorica dejavnost čiščenja poslovnih prostorov ter sterilizacije opravlja sam, z lastnimi zaposlenimi.

Z zunanjimi izvajalci pa pokrivamo naslednje dejavnosti:

- Za varovanje prostorov in požarno varnost imamo sklenjeno pogodbo s podjetjem R-Unigard d.o.o. Letni strošek znaša 2.409,87 € in ni smiselno zaposlovanje lastnega kadra.
- Z zunanjim zobnim tehnikom imamo sklenjeno pogodbo za zobotehnične storitve, za katere nimamo sami opreme in znanja, in je letni strošek odvisen od naročil storitev. Poleg tega ne zapeljujemo zadostno število zobnih tehnikov. Za leto 2021 je znašal strošek 32.985 € in je višji za 68 % kot preteklo leto zaradi višje realizacije v zobozdravstvu.
- Transport bioloških vzorcev do izvajalcev zdravstvenih storitev imamo organiziran skupaj z Zdravstvenim domom Grosuplje. Zdravstveni dom Grosuplje zagotavlja kader za opravljanje teh storitev, Zdravstveni dom Ivančna Gorica pa plača 40 % stroškov plače zaposlenega, kar predstavlja 9.217,70 € letno. Za opravljanje te dejavnosti krijemo tudi najem vozila, letni strošek znaša 4.482 €.
- Za vzdrževanje informacijske opreme in informacijskih sistemov imamo sklenjeno pogodbo z zunanjim izvajalcem Lamas d.o.o., skupni strošek za leto 2021 je znašal 30.573 €.



- Za soizvajanje dežurne službe in nujne medicinske pomoči v nočnem času, sobote po 14 uri, nedelje in praznike smo imeli v letu 2021 sklenjeno pogodbo z zunanjim izvajalcem UKC Ljubljana kateri preskrbi zdravstvenega tehnika in opremljeno reševalno vozilo. Izvajalec je bil izbran na podlagi javnega razpisa. Javni razpis smo izvedli skupaj z Zdravstvenim domom Grosuplje, s katerim tudi skupaj izvajamo dežurno službo in NMP. Letni strošek soizvajanja dežurne službe in NMP je v letu 2021 znašal 46.466 €.
- Z zunanjim izvajalcem, Lindstrom d.o.o., imamo sklenjeno pogodbo za najem in čiščenje predpražnikov, letni strošek znaša 1.291 €.
- Z zunanjim izvajalcem imamo sklenjeno pogodbo za pravno pomoč pri izvedbi javnih razpisov. Opravljene storitve plačujemo po dejansko opravljeni storitvi. V letu 2021 smo izvedli dva razpisa. Strošek je v letu 2021 znašal 1.100 €.
- V letu 2020 smo z zunanjim izvajalcem podpisali pogodbo za pranje perila. Povečanje potreb po pranju perila v drugi polovici leta 2020 so se tako povečale, da sami nismo več zmogli v celoti izvajati pranja sami, zato smo sklenili pogodbo z Negovanjem tekstilij Šinkovec d.o.o. Strošek pranja perila je bil 10.328 €. Peremo sicer tudi sami, je pa perila preveč, saj v zobozdravstvu uporabljajo pralne zaščitne plašče.

### 11.5. Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2021

Tabela 10: Nabava osnovnih sredstev v letu 2021

Opis osnovnega sredstva	Nabavna vrednost
Nadgradnja informacijskega sistema	-
Zgradbe	-
Medicinska oprema	107.107
Nemedicinska oprema	34.960
Informacijska tehnologija (računalniki in serverji)	22.704
<b>SKUPAJ</b>	<b>164.771</b>

<b>Oprema:</b>	<b>164.771</b>
- Občina Ivančna Gorica	3.526
- Sredstva MZ in EU (CKZ)	25.015
- ZD Ivančna Gorica	136.230

Od Občine Ivančna Gorica smo v letu 2021 prejeli IT za urgentni avto v vrednosti 3.526 €. S strani Ministrstva za zdravje pa 25.015 € za nakup medicinske opreme. S sredstvi smo kupili dva EKG aparata in respirator.

Investicijska vlaganja so bila višja od načrtovanih. Sredstva za nakup opreme smo črpali iz tekoče amortizacije.

Vir financiranja	Finančni načrt	Realizacija
Amortizacija	123.865	136.230
Lastna sredstva		
Sredstva ustanovitelja		3.526
Sredstva MZ in EU	25.015	25.015
Skupaj	148.880	164.771

Sredstva amortizacije niso bila porabljena v celoti, razlika ostaja kot neporabljena amortizacija in bo porabljena za investicije v prihodnjih letih.

V finančnem načrtu za leto 2021 nismo načrtovali začetek adaptacije starih prostorov v pritličju, za katere smo pripravili projektno dokumentacijo, z investicijo smo počakali v dogovoru z Občino Ivančna Gorica in pripravili še pokretno dokumentacijo za adaptacijo in prenovo prostorov v nadstropju, kjer so prostori zobnih ambulant, referenčne ambulate in ene splošne ambulate. Razpis za investicijo se bo izpeljal skupaj, sama investicija pa bo potekala v dveh fazah. Izvedba razpisa in investicije bo vključena v finančni načrt za leto 2022.

Poleg osnovnih sredstev smo v letu 2021 nabavili tudi 21.341,31 € drobnega inventarja, ki ga vodimo na kontih 041 in je odpisan takoj ob nabavi v breme prihodkov.

Vir financiranja	Realizacija
Lastna sredstva	21.341
Sredstva ustanovitelja	-
Sredstva MZ in EU	-
Skupaj	21.341

## 11.6. Poročilo o opravljenih vzdrževalnih delih v letu 2021

V letu 2021 smo opravili za 76.959 € tekočih vzdrževanj in 90.196 € investicijskih vzdrževanj. V sklopu investicijskega vzdrževanja je pripravljena projektna dokumentacija za adaptacijo obstoječih, še ne obnovljenih prostorov v nadstropju (zobozdravstvo in referenčne ambulate, skupaj z eno splošno ambulanto). V višini 14.274 €. V sklopu investicijskega vzdrževanja je tudi prenova otroškega in šolskega dispanzerja v višini 75.922 €.

Največja postavka vzdrževalnih del je bilo vzdrževanje zobozdravniških stolov in predstavlja 15 % vseh vzdrževalnih del. Visoka postavka je tudi vzdrževanje informacijskega sistema in sicer zdravstvenega, poslovnega in laboratorijskega. Skupna vrednost je 19.909 € in predstavlja 26 % vseh stroškov vzdrževanja. Vzdrževanje laboratorijskih analizatorjev predstavlja 14 % vseh vzdrževalnih del, avtomobilov pa predstavlja 9 % vseh stroškov vzdrževalnih del.

Stroški tekočih vzdrževalnih del so višji kot preteklo leto in višji od načrtovanih za 28.091 € oz. 20 %. Poleg tega je med stroški vzdrževanja tudi projektna dokumentacija za adaptacijo prostorov v višini 14.274 €, ki ni bila načrtovana med stroški investicijskega vzdrževanja temveč med investicijami za opremo. Vzrok je v tem, da sama adaptacija ne bo povečevala

nabavne vrednosti stavbe temveč bo velik del investicijsko vzdrževanje, ki ga bomo načrtovali za leto 2022.

### **11.7. Druga pojasnila**

Zavod poskuša s svojim delovanjem pozitivno vplivati tudi na druga področja in sicer z vidika širjenja storitev, na socialne razmere pa vplivamo z dostopnostjo zdravnika vsakemu pacientu, ne glede na oddaljenost od zdravstvenega doma. Dostopnost do zdravstvenih storitev smo v letu 2021 povečali s tem, da smo razširili program na fizioterapiji s storitvami specialne fizioterapije.

Zavod od svoje osamosvojitve do konca leta 2021 nima težav z likvidnostjo, dolžniki pa svoje obveznosti redno plačujejo.

Letno poročilo je sestavil direktor zavoda Janez Zupančič, dr. med., pomočnica direktorja za zdravstveno nego Marta Praznik, dipl.med.sestra od 01.01. do 31.10.2021, od 01.11.2022 pa Mateja Kocjan, dipl.med.sestra in vodja finančno računovodske službe Sabina Žučko. Pri pripravi so sodelovali še: Mateja Plut Švigelj, dr.med., vodja splošne službe, Simona Rajtar Osredkar, dr.med., vodja otroškega in šolskega dispanzerja, Petra Gracar Pekolj, dr.dent.med., vodja zobozdravstva, Tadeja Gruden, dipl.med.sestra, vodja CKZ, Katarina Furar, inž.lab.biomedicine, namestnik vodje laboratorija, Petra Breznik Kirm, fizioterapevtka in Mojca Zaletel, dipl.med.sestra., vodja patronažne službe.

### III. RAČUNOVODSKO POROČILO

#### 1. UVOD

Računovodsko poročilo Zdravstvenega doma Ivančna Gorica je pripravljeno v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Določbe o sestavljanju in predlaganju letnih poročil, ki veljajo za Zdravstveni dom Ivančna Gorica, ki je določeni uporabnik enotnega kontnega načrta in posredni uporabnik proračuna občine, so:

- Zakon o javnih financah 62.,89. in 99. člen (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4, 14/13-popr., 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl.US)
- 2. in 16. do 18. člen Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10)
- 20. do 29. in 51. člen Zakona o računovodstvu (Uradni list RS št. 23/99 in 30/02-ZUJF-C in 114/06)
- 4. do 8., 13. do 17. in 21. do 28. člen pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/2011, 86/16, 80/19 in 153/21).
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/2012, 100/15, 75/17 in 82/18 )
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15).
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 46/03)

Temelji na določilih:

- Zakona o računovodstvu in podzakonski akti
- Zakona o javnih financah
- Slovenskih računovodskih standardih s pojasnili
- Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Ter drugih zakonskih aktov, izvedbenih podzakonskih predpisov ter internih pravilnikov in navodil.

## **RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:**

Računovodsko poročilo obsega pojasnila in razkritja v zvezi z računovodskimi izkazi. V skladu s 6. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Pripravila ga je oseba odgovorna za računovodstvo.

1. Sestavni del računovodskega poročila so računovodski izkazi, ki jih predpisuje Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21):
  - Bilanca stanja (priloga 1)
  - Prilogi k bilanci stanja:
    - o Pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
    - o Pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil (Priloga 1/B)
  - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (Priloga 3)
    - o Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (Priloga 3/B)
    - o Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (Priloga 3/A)
  - Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (Priloga 3/A-1)
  - Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (Priloga 3/A-2)
2. Dodatne priloge Ministrstva za zdravje brez bilančnih izkazov:
  - Obrazec 1: Delovni program 2021 – ZD
  - Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2021 – ZD
  - Obrazec 3: Spremljanje Kadrov 2021 – ZD
  - Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2021 – ZD
  - Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2021 – ZD
  - Obrazec 6: Soglasja in podjemne pogodbe 2021 - ZD

## **RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:**

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
  - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
  - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
  - 2.3. Analiza poslovnega izida
    - 2.3.1 Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

- 2.3.2 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- 2.3.3 Pojasnila k izkazu financiranja določenih uporabnikov
- 2.3.4 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- 3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2021 in preteklih let
- 4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida 2021.

## 2. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

*Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega leta obračunskega obdobja, 31.12.2021.*

*Prilogi k bilanci stanja sta:*

- *Pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev*
- *Pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil*

### 2.1. Sredstva

*Sredstva (aktiva) so v bilanci stanja razdeljena na naslednje postavke:*

#### **1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju, to so:**

- a. neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve*
- b. nepremičnine*
- c. oprema in druga opredmetena osnovna sredstva*
- d. dolgoročne finančne naložbe*
- e. dolgoročno dana posojila in depoziti*
- f. dolgoročne terjatve iz poslovanja*
- g. terjatve za sredstva, dana v upravljanje ter*
- h. popravki vrednosti naštetih postavk*

**Tabela 1: Pregled dolgoročnih sredstev na dan 31.12.2021 po nabavni, odpisani in neodpisani vrednosti s stopnjo odpisanosti (v evrih brez centov)**

Vrsta dolgoročnega sredstva	nabavna vrednost	popravek vrednosti	neodpisana vrednost	odpisanost sredstev
1	2	3	4	5=3:2x100
Neopred. sr. in dolgoročne ACR	124.992	102.905	22.087	82,33
Nepremičnine	2.469.982	838.462	1.631.521	33,95
Oprema in druga opredmetena osnovna sr.	1.435.109	1.120.674	314.434	78,09
<b>SKUPAJ DOLGOROČNA SREDSTVA</b>	<b>4.030.083</b>	<b>2.062.041</b>	<b>1.968.042</b>	<b>51,17</b>

Med neopredmetenimi sredstvi in dolgoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami na dan 31.12.2021 ne izkazujemo več stanja. Usreditvene stroške v tuja opredmetena osnovna sredstva smo v letu 2021 porabili za pokrivanje najemnine zobne ambulante. Stanje dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev na dan 31.12.2021 je 0,00 €.

**Tabela 2: Pregled vrst dolgoročnih sredstev po neodpisani vrednosti za leto 2021 in primerjava s predhodnim letom (v evrih brez centov)**

Vrsta dolgoročnega sredstva	neodpisana vrednost po stanju na dan 31.12.2020	neodpisana vrednost po stanju na dan 31.12.2021	Indeks
1	2	3	4=3:2 x 100
neopredmetena sredstva in dolgoročne ACR	30.867	22.087	71,56
Nepremičnine	1.704.074	1.631.520	95,74
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	254.285	314.435	123,65
<b>SKUPAJ DOLGOROČNA SREDSTVA</b>	<b>1.989.226</b>	<b>1.969.042</b>	<b>85,26</b>

Na ostalih postavkah ne izkazujemo stanja.

Na podlagi Pogodbe o brezplačnem prenosu sredstev v upravljanje in uporabo javnemu zavodu Zdravstveni dom Ivančna Gorica v letu 2021 smo prejeli od Občine Ivančna Gorica 3.525,80 € (sofinanciranje nakupa tabličnega računalnika in prenosnega tiskalnika za urgentno vozilo).

Indeks neodpisanih neopredmetenih sredstev se je v letu 2021 v primerjavi s predhodnim letom zmanjšal, ker v letu 2021 nismo vlagali v zdravstveno informacijske sisteme. Obračunana amortizacija je ostala neporabljena. Vlaganje v zdravstveno informacijski sistem v največji meri narekuje ZZS, kateri uvaja pomembne spremembe.

Indeks neodpisane vrednosti nepremičnin je nižji kot v preteklem letu in sicer se je odpisana vrednost povečala za vrednost amortizacije. V letu 2021 se v stavbo ni vlagalo.

Indeks neodpisane vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev se je v primerjavi s preteklim letom povečal zaradi večjega vlaganja kot pa je bila obračunana amortizacija. Sredstva za nakup opreme smo zagotovili s sredstvi amortizacije z izjemo opreme v vrednosti 3.525,80 €, ki smo jih prejeli s strani Občine Ivančna Gorica in 25.015 €, ki so jih prejeli s strani Ministrstva za zdravje na podlagi Pogodbe o sofinanciranju nabave medicinske opreme v okviru operacije »COVID-19 – Zagotovitev ključne medicinske in osebne varovalne opreme zaradi epidemije«. Visoka stopnja odpisanosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je zaradi drobnega inventarja, katerega vodimo na tej postavki in je takoj ob nabavi odpisan v celoti.

V letu 2021 smo v novo opremo investirali 143.430 € in sicer:

- 114.889 € ZD Ivančna Gorica
- 25.015 € Ministrstvo za zdravje
- 3.526 € Občina Ivančna Gorica

V letu 2021 smo poleg investiranja v novo opremo investirali tudi v nakup drobnega inventarja, ki ga vodimo med stalnimi sredstvi, skupaj z opremo v višini 21.341 € in sicer:

- 21.341 € ZD Ivančna Gorica

Obračunana amortizacija je znašala 184.984 €, katera je bila zmanjšana in prenesena na vire financiranja v višini 80.319 €. Tako je strošek amortizacije v višini 104.665 €.

Drobni inventar, z vrednostjo pod 100 € izkazujemo na izvenbilančnih kontih skupine 99. V letu 2021 smo tako nabavili za 5.277 €. Od tega je bilo financirano:

- 5.277 € lastna sredstva

V dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanje je bilo investirano za 164.771 € neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja.

Po dejavnostih pa je bilo investiranje sledeče:

- Splošna služba	= 38.767 €
- Dispanzer za žene	= 55.475 €
- Fizioterapija	= 2.498 €
- Zobozdravstvo	= 13.750 €
- Laboratorij	= 1.925 €
- Uprava	= 487 €
- tehnično vzdrževanje	= 244 €
- otroški dispanzer	= 25.050 €
- Patronaža	= 15.999 €
- ZD Ivančna Gorica	= 10.576 €

Med nepremičninami sta na dan 31.12.2021 zavedeni dve stavbi in sicer v Ivančni Gorici in zemljišče, na naslovu Cesta II. Grupe odredov 16, 1295 Ivančna Gorica, številka parcele



31/52, katastrska občina 1820 – Gorenja vas in zgradba na nepremičnini s parcelno številko 31/59 katastrska občina 1820 – Gorenja vas. Imamo urejeno zemljiško knjižno dokumentacijo, ki je kot kopija odložena v računovodski dokumentaciji.

Vsa oprema in druga opredmetena osnovna sredstva se nahajajo v Zdravstvenem domu Ivančna Gorica oziroma na ostalih lokacijah, kjer opravljamo dejavnost in ni v finančnem najemu od drugih pravnih oseb. Opreme v pridobivanju nimamo.

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju so se v primerjavi s predhodnim letom zmanjšala 1,06 %. Razlog je v višje obračunani amortizaciji od vlaganja.

Popisna komisija je opremo in druga opredmetena osnovna sredstva, ki se ne uporablja več ali je bila uničena, izločila iz uporabe in ob popisu odpisala. Odpisana oprema in druga opredmetena osnovna sredstva, ki so bila ob popisu odpisana niso imela sedanje vrednosti. Izjema je odpisano pohištvo, ki je imelo še sedanjo vrednost 971,54 €. Neodpisana vrednost je bila knjižena na prevrednotovalne poslovne odhodke. V letu 2021 smo prodali osebni avto, ki je bil v celoti amortiziran, star 15 let. Prodan je bil za 50 €. Skupna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev ter opredmetenih osnovnih sredstev, kateri so bili odpisani ob popisu in izločeni iz uporabe je 67.470,98 €. Sedanja vrednost vse odpisane opreme je 971,54 €. Popisna komisija je odpisala tudi 3.757,81 € drobnega inventarja, ki je že ob nabavi v celoti odpisan.

## **2. Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve, to so:**

- a. denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice
- b. dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah
- c. kratkoročne terjatve do kupcev
- d. dani predujmi in varščine
- e. kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta
- f. kratkoročne finančne naložbe
- g. kratkoročne terjatve iz financiranja
- h. druge kratkoročne terjatve
- i. neplačani odhodki
- j. aktivne časovne razmejitve

**Tabela 3: Pregled vrst kratkoročnih sredstev in aktivnih časovnih razmejitev za leto 2021 ter primerjava s predhodnim letom (v € brez centov)**

Vrste kratkoročnih sredstev in aktivnih časovnih razmejitev	Vrednost po stanju predhodnega leta	Vrednost po stanju tekočega leta	Indeks
1	2	3	4=3:2 x 100
Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice	113	72	63,72
Denarna sredstva na računih	711.038	1.356.441	190,77
Kratkoročne terjatve do kupcev	44.141	47.624	107,89
Kratkoročno dani predujmi	-	-	-
Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države	90.200	59.074	65,49
Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna občine	225.767	-	-
Kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna države	1.803	123	6,82
Kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna občine	39.548	29.355	74,23
Kratkoročne finančne naložbe	-	-	-
Kratkoročne terjatve iz financiranja	-	-	-
Druge kratkoročne terjatve	13.608	14.694	107,98
Aktivne časovne razmejitve	1.300	8.457	650,54
<b>SKUPAJ KRATKOROČNA SREDSTVA</b>	<b>1.137.391</b>	<b>1.515.840</b>	<b>133,27</b>

Denarna sredstva v blagajni so po stanju na dan 31.12.2021 v skladu s sklepom o blagajniškem maksimumu.

Denarna sredstva na računih so sredstva na podračunu na dan 31.12.2021 in znašajo:

- 1.356.440,74 € je stanje na podračunu, odprtem pri UJP Ljubljana

Deviznih sredstev na dan 31.12.2021 nimamo.

Denarna sredstva na računih so se povečala.

Kratkoročne terjatve do kupcev so vse do domačih kupcev, zapadlih terjatev na dan 31.12.2021 je 387,87 €. Ostale zapadejo v plačilo v letu 2022. Terjatve so usklajene. Popravkov vrednosti terjatev nimamo oblikovanih niti ne dvomljivih in spornih terjatev.

Največje terjatve so do: Vzajemne d.v.z in sicer kar 40,63 % (19.347,78 €), sledijo terjatve do Triglav, zdravstvene zavarovalnice, ki predstavlja 37,47 % vseh terjatev (17.846,970 €) ter Generali d.d., ki predstavlja 19 % (9.050,65 €) vseh terjatev do kupcev. Vse navedene terjatve so iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja.

Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države so izkazane v višini 59.074,49 € in ni zapadlih terjatev. Izkazane terjatve so do ZZS v višini 48.005,84 € in Ministerstva za zdravje v višini 11.068,65 €. V plačilo zapadejo v letu 2022. Terjatev do ZZS izhaja iz izstavljenih računov za opravljene zdravstvene storitve v decembru 2021. Terjatev do Ministrstva za zdravje je iz naslova refundacije izplačanih dodatkov ter plač po 55. in 56. členu ZZUOOP in 103. členu ZIUOPDVE ter mrliških ogledov.

Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna občine niso izkazane. Mrliške ogleds zaračunavamo Ministrstvu za zdravje na podlagi Zakona o finančni razbremenitvi občin.

Kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna države so izkazane v višini 122,80 € in zapadejo v plačilo v letu 2022. Najvišja terjatev je do Centra šolskih in obšolskih dejavnosti.

Kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna občine so izkazane v višini 29.355,12 € in ni zapadlih na dan 31.12.2021. Največja terjatev je do ZD Grosuplje in sicer v višini 27.984,79 € oziroma 95,33 %. Terjatev je za dežurno službo in NMP za mesec december 2021 in terjatev za dežurne službe in NMP po končnem obračunu z ZZS za leto 2021.

Med kratkoročnimi finančnimi naložbami ne izkazujemo stanja.

Kratkoročnih terjatev iz financiranja nimamo.

Druge kratkoročne terjatve so sestavljene iz terjatev za refundacije bolezni za mesec december 2021 v višini 14.694 €. Vse terjatve zapadejo v letu 2022.

Aktivne časovne razmejitve so v letu 2021 zaradi v naprej plačanega kurilnega olja.

Vse kratkoročne terjatve do kupcev in uporabnikov EKN predstavljajo 2,57 % celotnega prihodka. V primerjavi s preteklim letom so se kratkoročne terjatve do kupcev in uporabnikov EKN zmanjšale za 66,89 %, glavni vzrok je v manjšem številu izstavljenih zahtevkih za refundacijo dodatkov, ki se izplačujejo na podlagi:

- 55. in 56. člena ZZUOOP
- 103. člena ZIUOPDVE
- 123. člena ZIUOPDVE

Predvsem pa so zahtevki nižji kot preteklo leto.

### 3. Zaloge

Zdravstveni dom Ivančna Gorica nima zalog. Material naročamo po stroškovnih mestih in gre takoj v uporabo.

## 2.2. Obveznosti do virov sredstev

Obveznosti do virov sredstev so v bilanci stanja razčlenjena na:

1. kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve, to so:
  - a. kratkoročne obveznosti za predujme in varščine
  - b. kratkoročne obveznosti do zaposlenih
  - c. kratkoročne obveznosti do dobaviteljev
  - d. druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja
  - e. kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta
  - f. kratkoročne obveznosti do financerjev
  - g. kratkoročne obveznosti iz financiranja
  - h. neplačani prihodki
  - i. pasivne časovne razmejitve.

**Tabela 4: Pregled kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev po vrstah za leto 2021 ter primerjava s predhodnim letom (v € brez centov)**

Vrste kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev	Vrednost po stanju predhodnega leta	Vrednost po stanju tekočega leta	Indeks
1	2	3	4=3:2 x 100
Kratkoročne obveznosti za predujme in varščine	-	-	-
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	265.825	213.762	80,41
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	105.957	121.436	114,61
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	73.268	57.688	78,74
Kratk.obv. do nepos.upor.pror.države	287	87.323	-
Kratk.obv. do nepos.upor.pror.občine	-	-	-
Kratk.obv. do posr.upor.pror.države	24.456	34.830	142,42
Kratk.obv. do posr.upor.pror.občine	8.283	9.844	118,85
Kratk.obv. do financerjev	-	-	-
Kratkoročne obveznosti iz financiranja	-	-	-
Pasivne časovne razmejitve	-	-	-
<b>SKUPAJ KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>478.076</b>	<b>524.883</b>	<b>109,79</b>

Kratkoročne obveznosti za predujme v letu 2021 ne izkazujemo, sicer so pa za prejeta predplačila pacientov, kateri imajo naročene drage protetične storitve.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so iz naslova plač in nadomestil plač, povračila stroškov prevoza na delo in prehrane za mesec december 2021, katere so nižje v primerjavi s predhodnim letom za 19,59 %. V plačah december 2020 je bil obračunan dodatek po 123. členu ZIUOPDVE, v plačah december 2021 pa tega dodatka ni. Število delavcev iz ur se je povečalo iz 73 na 82. Še vedno pa se izplačujejo dodatki na podlagi 55. in 56. člena ZZUOOP, 103. člena ZIUOPDVE. V decembru 2020 je bila izplačana redna delovna uspešnost za obdobje od 01.07.2020 do 31.12.2020 v bruto znesku 17.037,07 €, v letu 2021 pa je v plačah december 2021 zajeta le delovna uspešnost za tekoči mesec. V letu 2021 je 35 zaposlenih izpolnilo pogoje za napredovanje in je napredovalo v decembru 2021. Obveznost je bila v celoti poravnana v januarju 2022, ob zapadlosti.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2021 znašajo 121.436 €. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo ob roku zapadlosti oz. v dogovorjenih plačilnih rokih. Zapadlih obveznosti do dobaviteljev nimamo. Obveznosti do dobaviteljev so se povečale zaradi višjih stroškov materiala in storitev. Najvišja obveznost je do dobavitelja zdravstvenega materiala, Sanolabor d.d., v višini 22.752,91 € in predstavlja 18,74 % vseh obveznosti do dobaviteljev.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so sestavljene iz prispevkov na plače ter podjemne pogodbe in na dan 31.12.2021 znašajo 57.688 €. Vse obveznosti so bile poravnane v januarju 2022. Obveznosti so v primerjavi s preteklim letom nižje zaradi nižjih stroškov dela v primerjavi z decembrom 2020 in nižjih obveznosti za podjemne pogodbe. Po podjemnih pogodbah se je nadomeščal izpad pediatrov v otroškem in šolskem dispanzerju in tudi izpad zobnih asistentk v decembru 2020 zaradi varstva otrok.

Druge kratkoročne obveznosti se nanašajo na:

Konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve	41.569,71	34.756,34	83,61
234	Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja	31.698,47	22.931,76	72,34
23	<b>SKUPAJ</b>	<b>73.268,18</b>	<b>57.688,10</b>	<b>78,74</b>

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31.12.2021 znašajo 131.997,30 €.

Konto	Naziv konta	2020	2021	Indeks
240	Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna	286,67	87.323,35	-
242	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	24.455,69	34.830,25	142,42
243	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine	8.283,56	9.843,70	106,03
24	<b>SKUPAJ</b>	<b>33.025,92</b>	<b>131.997,30</b>	<b>399,68</b>

Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov enotnega načrta so izkazane v višini 87.323,35 € in zapadejo v plačilo v letu 2021. Najvišja obveznost je do ZZZS in sicer na podlagi končnega obračuna za leto 2021. Plačanih je bilo 87.195,09 € več akontacij kot pa je

bil končni obračun za leto 2021. Ostale obveznosti so do UJP za provizijo in Ministrstva za javno upravo.

Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna občine so izkazane v višini 0,00 €.

Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države, v višini 34.830,25 € in zapadejo v plačilo v letu 2022. Povečanje obveznosti je zaradi večjega stroška za mikrobiološke preiskave, med katere spadajo tudi brisi COVID-19. Obveznost do Inštituta za mikrobiologijo je 19.171,13 € in predstavlja 55,04 % vseh obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države. Ostale večje obveznosti so do:

- UKC Ljubljana v višini 8.847,60 € in predstavljajo 25,40 % vseh obveznosti do posrednih proračunskih uporabnikov države
- NIJZ v višini 2.685,07 € in predstavljajo 7,71 % vseh obveznosti do posrednih proračunskih uporabnikov države
- Zavoda RS za transfuzijsko medicino v višini 2.044,51 € in predstavljajo 5,87 % vseh obveznosti do posrednih proračunskih uporabnikov države

Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine so v višini 9.843,70 €. Vse izkazane obveznosti zapadejo v plačilo v letu 2022 in so višje kot preteklo leto za 6,03 %. Najvišja obveznost je do Lekarne Ljubljana, v višini 6.999,45 € in predstavlja 71,11 % vseh obveznosti do posrednih proračunskih uporabnikov občin. Večja obveznost je še do ZD Grosuplje in sicer 2.559,61 €, kar predstavlja 26 % vseh obveznosti do posrednih proračunskih uporabnikov občin.

Kratkoročnih obveznosti do financiranj, kratkoročnih obveznosti iz financiranja nismo imeli.

Pasivne časovne razmejitve v letu 2021 niso izkazane.

## 2. Lastni viri in dolgoročne obveznosti so:

- a. dolgoročne pasivne časovne razmejitve
- b. dolgoročne rezervacije
- c. sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva
- d. dolgoročne finančne obveznosti
- e. druge dolgoročne obveznosti
- f. obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva, prejeta v upravljanje in obveznosti za dolgoročne finančne naložbe
- g. poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki

Tabela 5: Pregled lastnih virov in dolgoročnih obveznosti po vrstah za leto 2021 ter primerjava s predhodnim letom (v € brez centov)

Vrste kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev	Vrednost po stanju predhodnega leta	Vrednost po stanju tekočega leta	Indeks
1	2	3	4=3:2 x 100
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	49.192	64.589	131,30
Dolgoročne rezervacije	-		
Obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva, prejeta v upravljanje in obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	2.088.056	2.020.880	96,78
Poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki	512.857	873.530	170,33
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.650.105</b>	<b>2.958.999</b>	<b>111,66</b>

Med dolgoročnimi obveznostmi izkazujemo stanje samo na kontih skupine 92 in 98 in sicer za sredstva prejeta v upravljanje Občine Ivančna Gorica in poslovni izid, med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami pa so izkazana prejeta donatorska sredstva za osnovna sredstva, ki se zmanjšujejo z obračunano amortizacijo in so naslednja:

Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31.12.2020	49.192,13
Nove nabave MZ	25.015,21
Amortizacija 2021	9.617,79
Stanje na dan 31.12.2021	64.589,55

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva.

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva na dan 31.12.2021 znašajo 2.020.880,12 €. Spremembe so bile naslednje:

# Zdravstveni dom Ivančna Gorica - LETNO POROČILO ZA LETO 2021

OBČINA IVANČNA GORICA  
Sokolska ulica 8, 1295 IVANČNA GORICA

Datum: 31.1.2021

PRORAČUNSKI UPORABNIK OBČINE IVANČNA GORICA

ZD IVANČNA GORICA, Cesta II. Grupe odredov 16, 1295 Ivančna Gorica

## GIBANJE DOLGOROČNIH SREDSTEV IN SREDSTEV V UPRAVLJANJU V LETU 2021

OSNOVNA SREDSTVA PO SKUPINAH	NABAVNA VREDNOST	POPRAVEK VREDNOSTI	SEDANJA VREDNOST
<b>1. NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA</b>			
STANJE 1.1.2021	124.992,16	94.124,78	30.867,38
nabava v letu 2021 (iz sredstev Občine)	0,10	0,00	0,10
odpisi v letu 2021			
amortizacija 2021		8.780,21	-8.780,21
<b>STANJE 31.12.2021</b>	<b>124.992,26</b>	<b>102.904,99</b>	<b>22.087,27</b>
<b>2. ZEMLJIŠČA</b>	51.545,70		51.545,70
<b>STANJE 31.12.2021</b>	<b>51.545,70</b>	<b>0,00</b>	<b>51.545,70</b>
<b>3. ZGRADBE</b>			
STANJE 1.1.2021	2.418.436,92	765.908,84	1.652.528,08
nabava v letu 2021 (iz sredstev Občine)			
odpisi v letu 2021			
amortizacija 2021		72.553,08	-72.553,08
<b>STANJE 31.12.2021</b>	<b>2.418.436,92</b>	<b>838.461,92</b>	<b>1.579.975,00</b>
<b>4. OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA - OPREMA</b>			
STANJE 1.1.2021	1.171.167,16	916.881,81	254.285,35
nabava v letu 2021 (iz sredstev Občine)	3.525,80		3.525,80
nabava v letu 2021 (lastna sredstva)	139.904,11		139.904,11
odpisi v letu 2021	-67.470,98	-66.499,44	-971,54
amortizacija 2021		82.309,32	82.309,32
<b>STANJE 31.12.2021</b>	<b>1.247.126,09</b>	<b>932.691,69</b>	<b>314.434,40</b>
<b>5. OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA - DI, KNJIGE</b>			
STANJE 1.1.2021	170.398,82	170.398,82	
nabava v letu 2021 (iz sredstev Občine)			
nabava v letu 2021 (iz lastnih sredstev)	21.341,32	21.341,32	
odpisi v letu 2021	-3.757,53	-3.757,53	
amortizacija 2021			
<b>STANJE 31.12.2021</b>	<b>187.982,61</b>	<b>187.982,61</b>	<b>0,00</b>
<b>SKUPAJ VSA SREDSTVA 31.12.2021</b>	<b>4.030.083,58</b>	<b>2.062.041,21</b>	<b>1.968.042,37</b>
		saldo 110011- neporabljena AM	52.837,75
			2.020.880,12

## KONČNA USKLADITEV OBVEZNOSTI ZA SREDSTVA, PREJETA V UPRAVLJANJE NA DAN 31.12.2021

<b>I. - konto 980</b>	
Stanje na dan 01.01.2021	2.088.055,47
nabava v letu 2021 (iz sredstev Občine)	3.525,80
nabava v letu 2021 (iz lastnih sredstev)	
- zmanjšanje-amortizacija	70.701,15
+ presežek za pokrivanje amortizacije	
<b>Stanje na dan 31.12.2021</b>	<b>2.020.880,12</b>

<b>I. - konto 985</b>	
Stanje dan 01.01.2021	512.858,98
- zmanjšanje	
+ povečanje za presežek prih.nad odh., ustvar.v 2021	360.673,51
<b>Stanje na dan 31.12.2021</b>	<b>873.530,49</b>

<b>I. + II. SKUPAJ na dan 31.12.2021</b>	<b>2.894.410,61</b>
--	---------------------



Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva so za 52.837,75 € nižji od stanja sredstev v upravljanju. Celotna razlika predstavlja neporabljena amortizacija preteklih let.

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje so se v letu 2021 zmanjšala, za sredstva amortizacije, katera pokrivamo v breme kontov skupine 98 v znesku 70.701,15 €, povečala so se za prejeta sredstva Občine Ivančna Gorica in sicer za 3.525,80 €, financiranje nakupa IT opreme za urgentno vozilo. Sredstva prejeta v upravljanje nismo zmanjšali za del amortizacije, ki ni bil zajet v ceni zdravstvenih storitev. Amortizacija, ki je zajeta v ceni zdravstvenih storitev zadostuje za pokrivanje obračunane amortizacije.

Zmanjšali smo amortizacijo v breme vira (980) v znesku 70.701,15 €.

Terjatve in obveznosti so usklajene z ustanoviteljem na podlagi 37. člena Zakona o računovodstvu in sicer na podlagi izpisa odprtih postavk ter izpisa stanja terjatev za sredstva dana v upravljanje.

#### Konti skupine 985 – presežek prihodkov nad odhodki

Poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki se je v letu 2021 povečal za 360.673,51 €, ker smo poslovno leto 2021 zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki. Pojasnitev poslovnega izida je natančnejše opredeljena v nadaljevanju in sicer pri pojasnilih k izkazu prihodkov in odhodkov.

Stanje oz. sprememba	Znesek
Stanje na dan 31.12.2020	512.856,98
Presežek odhodkov obračunskega obdobja	360.673,51
Stanje na dan 31.12.2021	873.530,49

Tabela 6: Primerjava sredstev in obveznosti do njihovih virov (v € brez centov)

Sredstva	stanje	Obveznosti do virov sredstev	stanje	Sestava	
				sredstev	Obveznosti do virov sredstev
1	2	3	4	5	6
Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	1.968.042	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	2.958.999	56,49	84,93
Kratkoročna sredstva	1.515.840	Kratkoročne obveznosti	524.883	43,51	15,07
SKUPAJ	3.483.882		3.483.882	100,00	100,00

### 3. POJASNIKLA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju, ki je enak koledarskemu letu 2021 in v predhodnem obračunskem obdobju, izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti pa prihodke in odhodke, ki se nanašajo na izvajanje javne službe in dejavnosti prodaje na trgu (odslej tržne dejavnosti).

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka. Prihodki so razčlenjeni v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike in . Med prihodki in odhodki so izkazani zneski, ki so nastali kot poslovni dogodki od 01. januarja 2021 do 31. decembra 2021.

#### 3.1. Prihodki

Prihodki so razčlenjeni na:

- a. poslovne prihodke
- b. finančne prihodke
- c. druge prihodke in
- d. prevrednotovalne poslovne prihodke

Prihodki so sestavljeni iz proračunskih ali neproračunskih virov.

**Tabela 7: Sestava prihodkov po vrstah v letu 2021**

Vrste prihodkov	Prihodki tekočega obračunskega obdobja	sestava prihodkov
1	2	3
Poslovni prihodki	5.272.707	99,66
Finančni prihodki	3.027	0,06
Drugi prihodki	15.046	0,28
Prevrednotovalni poslovni prihodki	50	0,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>5.290.830</b>	<b>100,00</b>

**Tabela 8: Primerjava prihodkov v letu 2021 s tistimi v predhodnem letu (v € brez centov)**

Vrste prihodkov	Prihodki predhodnega leta	Prihodki tekočega leta	Indeks
1	2	3	4 = 3:2x100
Poslovni prihodki	4.349.451	5.272.707	121,23
Finančni prihodki	0	3.027	-
Izredni prihodki	550	15.046	-
Prevrednotovalni prihodki	0	50	-
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.350.001</b>	<b>5.290.830</b>	<b>121,63</b>

**Tabela 9: Prihodki po vrstah dejavnosti v letu 2021 (v € brez centov)**

Vrste prihodkov	Prihodki iz opravljanja javne službe	Prihodki iz tržne dejavnosti
1	2	3
Poslovni prihodki	5.031.057	241.650
Finančni prihodki	3.027	-
Drugi prihodki	15.046	-
Prevrednotovalni prihodki	50	-
<b>SKUPAJ</b>	<b>5.049.180</b>	<b>241.650</b>

Največji delež prihodkov predstavljajo poslovni prihodki in sicer iz naslova opravljanja javne zdravstvene službe. V letu 2021 so med drugimi prihodki izkazana sredstva, ki smo jih prejeli v letu 2021 od ZZS na podlagi izračuna razlik, ki so nastale v plačilih storitev v letu 2017, zaradi upoštevanja sprememb cen zdravstvenih storitev, nastalih zaradi povečanja plač, sprejetih z Aneksom h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije in Aneksom h Kolektivni pogodbi za zaposlene v zdravstveni negi, ki sta bila objavljena v Ur.l. 46/17, z dne 29.08.2017. Naš zavod je pristopil k skupni tožbi ZZS-ja za izplačilo razlik, ki so nastale zaradi omenjenih aneksov. Zahtevani znesek je bil 38.020,31 €, ZZS pa izračunal razliko 15.046,01 € in jo tudi izplačal. Iz tega naslova so bile plačane tudi zamudne obresti v višini 3.027,34 €. Odprto ostaja še vprašanje dviga plač na podlagi Aneksa h Kolektivni pogodbi za zdravnike in zobozdravnike. Ta razlika še ni bila izplačana.

Zaradi prodaje osebnega avtomobila, ki se je uporabljal v patronažni službi je nastalo tudi 50 € prevrednotovalnih prihodkov.

Celotni prihodki so se v letu 2021 v primerjavi s predhodnim letom višji za 21,63 % in za 13,12 % višji od načrtovanih.

## 3.1.1. Poslovni prihodki

Tabela 10: Sestava poslovnih prihodkov v letu 2021 (v € brez centov)

Vredn. poslovnih prihodkov	Poslovni prihodki tekočega obračunskega obdobja	Sestava poslovnih prihodkov
1	2	3
Prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja	3.812.626	72,31
Prihodki iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja	496.207	9,41
Prihodki iz tržne dejavnosti	241.650	4,58
Prihodki od pripravnikov in specializacij	117.505	2,23
Ostali prihodki iz opravljanja javne službe	604.719	11,47
<b>SKUPAJ</b>	<b>5.272.707</b>	<b>100,00</b>

Največji delež poslovnih prihodkov v letu 2021 predstavljajo tako kot vsako leto prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, ki nastanejo na podlagi pogodbe, sklenjene med Zdravstvenim domom Ivančna Gorica in ZZZS in prihodki iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja. To so tudi prihodki glavne dejavnosti zavoda.

V letu 2021 je so tako kot preteklo leto visoki Ostalih prihodkih iz opravljanja javne službe in sicer so med temi prihodki, tako kot preteklo leto, sredstva iz proračuna, na podlagi Zakonov o interventnih ukrepih za omejitev in odpravo posledic epidemije COVID-19. To so:

- dodatki na podlagi 123. člena ZIUOPDVE od 1.1.2021 do 15.6.2021 v višini 527.224,28 €
- dodatki na podlagi 55. člena ZZUOOP od 1.1.2021 do 31.12.2021 v višini 10.765,40 €
- dodatki na podlagi 56. člena ZZUOOP od 01.01.2021 do 31.12.2021 v višini 20.394,73 €
- dodatki na podlagi 87.člena ZIUOPDVE od 01.10.2020 do 15.6.2021 v višini 21.625,15 €.
- Prihodek iz naslova refundacije varstva otrok in karantene na domu na podlagi 101. člena ZIUZROP v višini 8.572,52 €

Skupaj: 588.582,08 € sredstev na podlagi Zakona o interventnih ukrepih za omejitev in odpravo posledic epidemije COVID-19.

Ostali prihodki so iz naslova refundacij plač s strani ZD Grosuplje za izvajanje dežurne službe, prihodki od najemnin in mrliških ogledov, v skupni vrednosti 16.136,92 €.

**Tabela 11: Primerjava poslovnih prihodkov v letu 2021 s tistimi v predhodnem letu (v € brez centov)**

Vrste poslovnih prihodkov	Poslovni prihodki predhodnega leta	Poslovni prihodki tekočega leta	Indeks
1	2	3	4 = 3:2x100
Prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja	2.988.440	3.812.626	127,58
Prihodki iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja	391.859	496.207	126,63
Prihodki iz tržne dejavnosti	138.505	241.650	174,47
Prihodki od pripravnikov in specializacij	126.661	117.505	92,77
Ostali prihodki iz opravljanja javne službe	703.985	604.719	85,90
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.349.451</b>	<b>5.272.707</b>	<b>121,23</b>

Poslovni prihodki tekočega leta so se v primerjavi s predhodnim letom najbolj zvišali iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja med katerimi so tudi prihodki od cepljenja, ki se financira iz proračuna (COVID-19 in gripa) ter testiranja HAGT in PCR, katerih je bilo v letu 2021 več kot pretekla leta.

Med poslovnimi prihodki so vse vrste prihodkov višje od načrtovanih. Med ostalimi prihodki iz opravljanja javne službe v preteklem letu so zajeti prihodki od mrliških ogledov, najemnina, prihodki od refundacij plač zdravnikov, ki opravljajo dežurno službo za ZD Grosuplje ter prihodki iz naslova dodatkov na podlagi interventnih zakonov, ki so bolj podrobno opisani pod tabelo 10. v višini 580.009,66 €.

Vzrokov za višje prihodke iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja je več. Cene zdravstvenih storitev so se v povprečju dvignile za 1,20 % na vseh dejavnostih. V lanskem letu je bil nižji prihodek zaradi zaprtja zobozdravstva. Poleg tega pa je bil v letošnjem letu 480.000 € višji prihodek iz naslova cepljenja proti COVID – 19 in izvajanja testov. V kolikor bi bila realizacija na vseh dejavnostih opravljena bi bil prihodek iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja višji za 291.054 €.

Prihodki iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja so višji v primerjavi s preteklim letom za 26,63 % in višji od načrtovanih za 12,77 %. Največji vpliv na prihodke iz prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja ima dvig cen zdravstvenih storitev in višja realizacija zobne protetike, ki se del leta 2020 ni izvajala, v letošnjem letu pa je bil načrtovan obseg zobozdravstvenih storitev za odrasle opravljen.

Prihodki iz tržne dejavnosti so bili ustvarjeni z nadstandardnimi zdravstvenimi storitvami, v letošnjem letu pa tudi iz naslova samoplačniških testov HAGT, kot poslovni prihodki in predstavljajo 4,57 % celotnih prihodkov, v letu 2020 je bil delež tržne dejavnosti 3,18 % celotnih prihodkov. Prihodek iz naslova tržne dejavnosti je v primerjavi s preteklim letom višji za 74,47 % oz. 103.145 € in 53,25 % oz. 83.967 € višji od načrtovanega. Prihodek na trgu ustvarimo večinoma s samoplačniškimi storitvami in sicer kar 92 %, razlika pa so fakturirane

storitve pravnim osebam. Najvišji del samoplačniških storitev je iz naslova zobozdravstvenih storitev in iz naslova samoplačniškega cepljenja ter v letu 2021 tudi samoplačniškega testiranja. Odstopanje glede na leto 2020 je zato, ker se je v letu 2021 zobozdravstvena dejavnost izvajala celo leto in tudi realizacija zdravstvenih storitev je bila opravljena, prihodek je višji za 55.000 €. Poleg tega so se opravljali samoplačniški testi HAGT od katerih je nastal prihodek v višini 40.300 €.

Drugi prihodki so nižji predvsem zato, ker so med njimi izkazana sredstva prejeta na podlagi interventnih Zakonov o začasnih ukrepih za omejitev in odpravo posledic epidemije COVID-19. Podrobneje pa so opredeljeni in razčlenjeni pod tabelo 10. Med drugimi prihodki je tudi najemnina za opremljeno zobno ambulanto, ki jo oddajamo ustni higieničarki.

V spodnji tabeli je prikazano število opravljenih storitvah po dejavnostih v letih 2020 in 2021, plan za leto 2021 po pogodbi z ZZS ter izračunana indeksa: realizacija 2021/2020 in plan 2021 /realizacija 2021.

	Realizacija storitev 2020	Realizacija storitev 2021	Plan za leto 2020 po pogodbi z ZZS	indeks realizacija 2020/2021	indeks plan/ realizacija 2021
	1	2	3	4	5
<b>ZD IVANČNA GORICA</b>					
<b>1. OSNOVNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST</b>	579.093	593.928	586.715	102,56	101,23
- Splošna ambulanta - skupaj	350.013	349.180	348.220	99,76	100,28
- Otroški in šolski dispanzer - kurativa	129.209	139.317	138.472	107,82	100,61
- Dispanzer za žene skupaj	57.343	55.937	55.702	97,55	100,42
- Preventiva otroški in šolski dispanzer	26.610	33.224	26.715	124,86	124,36
- Fizioterapija	633	1.173	1.179	185,31	99,49
- Patronažna služba	6.622	6.750	6.750	101,93	100,00
- Nega na domu	1.267	1.306	1.350	103,08	96,74
- Antikoagulacijska ambulanta	7.396	7.041	8.327	95,20	84,56
<b>2. ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST</b>	261.112	336.975	323.747	129,05	105,00
- Zobozdravstvo za odrasle skupaj	116.441	165.680	157.790	142,29	105,00
- Mladinsko zobozdravstvo skupaj	87.587	109.020	103.682	124,47	105,15
- Ortodontija skupaj	57.084	62.275	62.275	109,09	100,00

V osnovni dejavnosti je bilo opravljeno več zdravstvenih storitev kot v preteklem letu, dogovorjen obseg storitev z ZZS je bil dosežen 101,23 %.

V splošnih ambulantah, otroškem in šolskem dispanzerju je indeks glavarine 109,27 % in je višji kot preteklo leto, zato je programa iz obiskov plačan v splošnih ambulantah 4,25 % več kot je realizacija, v otroškem dispanzerju pa je zaradi indeksa glavarine 109,27 plačan

pogodbeno dogovorjen obseg storitev za kurativo 1,26 % več kot je načrtovan. Kljub temu, da je bila realizacija nižja od plana. V otroški in šolski preventivi je bila realizacija storitev višja od načrtovane, v otroškem in šolskem dispanzerju - kurativa pa nižja od načrtovanega, vendar plačana v višini plana. Negativno odstopanje je v antikoagulacijski ambulanti, kjer je število storitev v primerjavi s preteklim letom nižje. Vzroke za odstopanje smo ugotavljali že pretekla leta, eden izmed njih je tudi ta, da se iz specialistične ambulante v Ljubljani ne pošilja novih pacientov, ker pa so obstoječi pacienti urejeni so njihovi obiski manj pogosti. V dispanzerju za žene je realizacija načrtovanega programa dosežena v celoti, je pa zaradi visokega indeksa glavarine program plačan v celoti, indeks glavarine je namreč 106,44. Opredeljevanje v dispanzerju za žene poteka in se nadaljuje kot smo pričakovali. V patronažni službi je načrtovan program dosežen, na negi na domu pa je opravljeno število obiskov 96,74 %. Fizioterapija je s 01.10.2020 povečala program, zato je odstopanje v realizaciji od preteklega leta, realizacija je opravljena in dosežena 100 %.

V zobozdravstvu za odrasle je bila realizacija v primerjavi s preteklim letom višja za 42,29 %, planiran obseg storitev pa je presežen za 5 %. Realizacija storitev je v celoti plačana. Na mladinskem zobozdravstvu je bila realizacija 24,47 % višja kot preteklo leto in 5,15 % višja od načrtovane. Realizacija je v celoti plačana.

Na mladinskem zobozdravstvu in zobozdravstvu za odrasle pa se opravljajo tudi nadstandardne storitve.

V ortodontiji je bila realizacija v primerjavi s preteklim letom višja za 9,09 %, realizacija storitev pa je bila enaka načrtovanim, to je 100 % opravljen program.

Glede na pogoje dela in upoštevanje vseh ukrepov je realizacija v večini dejavnosti opravljena in menimo, da je dobra.

### 3.1.2. Finančni prihodki

**Tabela 12: Primerjava finančnih prihodkov v letu 2021 s tistimi v predhodnem letu (v € brez centov)**

Vrste finančnih prihodkov	Finančni prihodki predhodnega leta	Finančni prihodki tekočega leta	Indeks
1	2	3	4 = 3:2x100
Prihodek od zamudnih obresti	-	3.027	-
Prihodki od sredstev na vpogled	-	-	-
Obresti od depozitov	-	-	-
<b>SKUPAJ</b>	-	3.027	-

Finančni prihodki v letu 2021 so iz naslova zamudnih obresti, na podlagi skupne tožbe ZZZS za izplačilo razlike, ki je nastala pri izplačilu plačnih nesorazmerij v letu 2017. Prostih denarnih sredstev nimamo vezanih, ampak so na podračunu zavoda.

**3.1.3. Drugi prihodki**

V letu 2021 so drugi prihodki višji kot v preteklem letu. Prejeli smo nakazilo s strani ZZZS za leto 2017 in sicer za razliko, ki je nastala v ceni zdravstvenih storitev, če bi se upoštevala sprememba cen zaradi povišanja plač v letu 2017 (odprava plačnih nesorazmerij). Zdravstveni dom je vložil zahtevek za 38.020,31 €, ZZZS pa je izračunal in plačal razliko 15.046,01 € ter na ta znesek tudi zamudne obresti v višini 3.028 €. Zdravstveni dom se je s poravnavo strinjal.

**3.1.4. Prevrednotovalni poslovni prihodki**

Prevrednotovalni poslovni prihodki so v letu 2021 nastali v višini 50 € zaradi prodaje osebnega avtomobila, katerega smo zaradi dotrajanosti zamenjali z novim.

**3.2. Odhodki**

Odhodki so razčlenjeni na:

- a. Poslovne odhodke
- b. Finančne odhodke
- c. Druge odhodke
- d. Prevrednotovalne poslovne odhodke

**Tabela 13: Sestava odhodkov po vrstah v letu 2021 (v € brez centov)**

Vrste odhodkov	Odhodki tekočega obračunskega obdobja	sestava odhodkov
1	2	3
Poslovni odhodki	4.922.172	99,92
Finančni odhodki	-	0,00
Drugi odhodki	2.981	0,06
Prevrednotovalni poslovni odhodki	972	0,02
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.926.125</b>	<b>100,00</b>

**Tabela 14: Primerjava odhodkov v letu 2021 s tistimi v predhodnem letu (v € brez centov)**

Vrste odhodkov	Odhodki predhodnega leta	Odhodki tekočega leta	Indeks
1	2	3	4 = 3:2x100
Poslovni odhodki	4.263.692	4.922.172	115,44
Finančni odhodki	-	-	-
Drugi odhodki	2.789	2.981	106,88
Prevrednotovalni poslovni odhodki	-	972	-
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.266.481</b>	<b>4.926.125</b>	<b>115,46</b>



Tabela 15: Odhodki po vrstah dejavnosti v letu 2021 (v € brez centov)

Vrste odhodkov	Odhodki iz opravljanja javne službe	Odhodki iz tržne dejavnosti
1	2	3
Poslovni odhodki	4.697.229	224.943
Finančni odhodki	-	-
Drugi odhodki	2.845	136
Prevrednotovalni poslovni odhodki	927	45
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.701.001</b>	<b>225.124</b>

V letu 2021 predstavljajo poslovni odhodki 99,92 % celotnih odhodkov. V primerjavi s predhodnim letom so se celotni odhodki povečali za 15,46 % in so višji za 5,41 % od načrtovanih. Prav tako poslovni odhodki. Odhodke smo delili na javno službo in tržno dejavnost in sicer v enakem razmerju kot so nastali prihodki iz naslova tržne dejavnosti, to je 4,57 %.

### 3.2.1. Poslovni odhodki

Poslovni odhodki zajemajo:

- stroške materiala
- stroške storitev
- amortizacijo
- rezervacije
- stroške dela
- davek od dobička
- druge stroške in
- stroške prodanih zalog

Stroški rezervacij in stroški prodanih zalog niso nastali zato v naslednjih tabelah niso zajeti.

Tabela 16: Sestava poslovnih odhodkov po vrstah v letu 2021 (v € brez centov)

Vrste poslovnih odhodkov	Poslovni odhodki tekočega obračunskega obdobja	Sestava poslovnih odhodkov
1	2	3
Stroški materiala	555.092	11,28
Stroški storitev	905.993	18,40
Amortizacija	104.665	2,13
Stroški dela	3.356.421	68,19
Drugi stroški	-	-
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.922.171</b>	<b>100,00</b>

Tabela 17: Primerjava poslovnih odhodkov v letu 2021 s tistimi v predhodnem obdobju (v € brez centov)

Vrste poslovnih odhodkov	Poslovni odhodki predhodnega leta	Poslovnih odhodki tekočega leta	Indeks
1	2	3	4 = 3:2*100
Stroški materiala	410.160	555.092	135,34
Stroški storitev	770.381	905.993	117,60
Amortizacija	89.732	104.665	116,64
Stroški dela	2.993.418	3.356.421	112,13
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.263.692</b>	<b>4.922.171</b>	<b>115,44</b>

Tabela 18: Poslovni odhodki po vrstah dejavnosti v letu 2021 (v € brez centov)

Vrste poslovnih odhodkov	Poslovni odhodki iz opravljanja javne službe	Poslovni odhodki iz tržne dejavnosti	Skupaj
1	2	3	4
Stroški materiala	529.724	25.368	555.092
Stroški storitev	864.590	41.404	905.994
Amortizacija	99.882	4.783	104.665
Stroški dela	3.203.033	153.388	3.356.421
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.697.229</b>	<b>224.943</b>	<b>4.922.171</b>

Stroški materiala se oblikujejo takoj ob nabavi, največja postavka pa je nabava zdravstvenega materiala. Stroški materiala so znašali 555.092 € in so v primerjavi s preteklim letom nižji za 35,34 % oz. 144.933 € in 3,40 % oz. 18.252 € višji od načrtovanih. Za leto 2021 smo načrtovali povečanje stroškov materiala za 31 % vendar načrtovano povečanje ni zadostovalo v celoti. Zdravstveni material se je povečal za 41,48 % oz. 132.321 € in je višji od načrtovanega za 3,17 %.

Do povišanja stroškov materiala je prišlo predvsem pri zdravstvenem materialu na naslednjih postavkah:

- Stroški laboratorijskih reagentov in laboratorijskega materiala so višji v primerjavi s preteklim letom za 47,71 % oziroma 44.880 €, stroški so tudi višji od načrtovanih za 16,23 % oziroma 19.400 €. Število pacientov in število opravljenih storitev se je v letu 2021 povečalo in sicer je bilo 8 % več pacientov in 8,50 %, več opravljenih storitev.
- Ostali medicinski material je višji v primerjavi s preteklim letom za 57 % oziroma 32.638 € in nižji od načrtovanega za 19,15 % oziroma 21.177 €. Vzrok je v povečanju porabe zaščitnih sredstev, predvsem mask in rokavic ter osebne varovalne opreme. Poleg tega so se tudi cene tega materiala močno dvignile. Poleg tega so vse dejavnosti nemoteno delale celo leto.

- Stroški obvezilnega materiala so se zvišali v primerjavi s preteklim letom za 9.600 € oziroma 54 %, so pa tudi višji od načrtovanih za 49 % oziroma 11.924 €.
- Stroški zobozdravstvenega materiala so v primerjavi s preteklim letom višji za 63 % oziroma 27.077 € in 10,49 % oziroma 8.234 € nižji od načrtovanega. Stroški so višji kot preteklo leto zaradi višje realizacije zobozdravstvenih storitev, še vedno pa so nižji od načrtovanih.
- Stroški razkužil so se povečali za 4.778 € oziroma 21 % v primerjavi s preteklim letom in so tudi 11 % oziroma 2800 € višji od načrtovanih.
- Stroški zdravil so višji v primerjavi s preteklim letom za 10.270 € oziroma 13 % in za 9.160 € oziroma 12 % višji od načrtovanih.

Porabljen ne zdravstveni material pa je višji na naslednjih postavkah:

- Ostali ne zdravstveni material, med katerim so zajeti stroški za čistila, material za tekoče vzdrževanje, drobno orodje, delovna obleka in obutev, strokovna literatura in drobni inventar se je v primerjavi s preteklim letom povečal za 48 % oziroma 13.600 € in je tudi višji od načrtovanega za 40 % oziroma 12.150 €. Največje odstopanje je zaradi nakupa rezervnih delov za laboratorijski analizator v višini 10.417 €, ki so se v preteklem letu izkazale na stroških storitev za vzdrževanje osnovnih sredstev. Odstopanje pa je tudi pri delovni obleki in obutvi, kjer se je strošek povečal za 3.200 €.
- Stroški porabljene energije (elektrika, kurilno olje in gorivo) so višji v primerjavi s preteklim letom za 10 % oziroma 4.550 € in 19 % nižji od načrtovanih.
- Stroški pisarniškega materiala so višji kot preteklo leto za 24 % in višji od načrtovanih za 15 %.

Na skoraj vseh postavkah materialnih stroškov je realizacija višja od preteklega leta in višja od načrtovanega. Preseganje materialnih stroškov je zaradi dviga cen osebne varovalne opreme (rokavic, mask, plaščev,..), poleg cen materiala pa se je povečala tudi poraba določenega materiala. Vse dejavnosti so celo leto nemoteno delale z izjemo preventive in opravljeno je bilo več pregledov oziroma storitev. V preteklem letu smo zaščitno opremo nekaj dobili tudi iz državnih rezerv, v letošnjem letu pa smo jo zagotavljali sami. Stroški se pokrivalo iz prihodkov, ki so bili prav tako višji.

Stroški storitev so znašali 905.993 € in so 17,60 % višji v primerjavi s preteklim letom ter 11,25 % višji od načrtovanih.

Med stroški storitev so zajeti tudi stroški podjemnih pogodb, katere imamo sklenjene z zunanji izvajalci, od 01.08.2019 pa tudi z lastnimi zaposlenimi na podlagi Aneksa št. 2 k SD 2019 in navodila Ministrstva za zdravje za izplačilo nagrade timom v splošnih ambulantah ter otroškem in šolskem dispanzerju, ki presegajo 1.895 glavarinskih količnikov na tim. Celoten strošek podjemnih pogodb znaša 235.357 € in je nižji v primerjavi s preteklim letom 6 %

oziroma 14.500 €. Zaposlenim iz naslova nagrajevanja je bilo izplačano 65.799,81 €, razlika 169.557,19 € pa zunanjim izvajalcem. Strošek podjemnih pogodb zunanjim izvajalcem je nižji kot preteklo leto za 6 % oziroma 10.700 €. V letošnjem letu smo zaposlili nove pediatrike, v letu 2020 pa smo imeli sklenjene podjemne pogodbe z pediatrikami, ki so nadomeščale izpad pediatrov v otroškem in šolskem dispanzerju. Največ pogodb je sklenjenih za opravljanje zdravstvene dejavnosti. Za opravljanje ne zdravstvene dejavnosti je sklenjena le ena podjemna pogodba in sicer na področju pravnega svetovanja. Za vse podjemne pogodbe imamo urejena soglasja.

Velik del stroška storitev odpade na zdravstvene storitve in sicer 34,57 % in stroške vzdrževanja, ki predstavljajo 18,45 % vseh stroškov storitev, podjemne pogodbe pa 26 % vseh stroškov storitev.

Stroški zdravstvenih storitev so se v primerjavi s preteklim letom znižali za 23 % oziroma 58.363 €, in so tudi višji od načrtovanih za 15 % oziroma 41.720 €. Povečanje stroškov zdravstvenih storitev je na vseh postavkah, tako laboratorijskih storitev kot ostalih zdravstvenih storitev. Najvišji dvig je pri mikrobioloških storitvah, strošek je višji za 16.700 € v primerjavi s preteklim letom. Prav tako so višji stroški citoloških preiskav, storitvah zobne tehnike, katere en del opravlja za naš zavod zunanji izvajalec in ostalih laboratorijskih preiskav, ki jih za nas opravljajo zunanji laboratoriji. Višji je tudi strošek ortodontskih storitev, ki jih za nas opravljata dva specialista čeljustne in zobne ortopedije na podlagi Pogodbe o opravljanju storitev. Vsa omenjena povišanja stroškov so zaradi večjega števila opravljenih zdravstvenih storitev. Stroški laboratorijskih storitev je tudi zaradi odvzemov PCR brisov, ki jih je za nas opravljal Inštitut za mikrobiologijo v Ljubljani. Poleg tega pa so tudi dvignile cene zdravstvenih storitev.

Strošek izobraževanja so višji kot preteklo leto 30% oziroma 4.300 € in tudi višji od načrtovanih za 4.000 € oziroma 26 %. Stroški izobraževanja so bili v letu 2020 nizki zaradi ukrepov preprečevanja in širjenja COVID-19, letu 2021 se je veliko izobraževanj izvajalo preko videokonferenc. v letu 2020 znižali v primerjavi s preteklim letom skoraj za polovico in so tudi nižji od načrtovanih. Zaposleni so se udeleževali izobraževanj več kot preteklo leto in tudi več kot smo načrtovali.

Največji delež poslovnih odhodkov odpade na stroške dela, ki predstavljajo v tem letu 68 % vseh stroškov. V preteklem letu je bil ta delež višji, 70,16 % vseh stroškov. V primerjavi s predhodnim letom so stroški dela 12,13 % višji oziroma 363.000 € in 3,94 % oziroma 127.300 € višji od načrtovanih.

Število delavcev iz ur se je v letošnjem letu povečalo za sedem zaposlenih. Kljub temu pa je na določenih dejavnostih še vedno pomanjkanje kadrov, katere rešujemo s podjemnimi pogodbami. Še vedno pa imamo težave z novimi zaposlitvami zdravnikov, celotna dejavnost dispanzerja za žene se opravlja na osnovi podjemne pogodbe in ne z redno zaposlenimi specialisti. Enako je na ortodontiji.

Sprememba, ki je vplivala na dvig stroškov dela, poleg višjega števila zaposlenih delavcev iz ur je izplačilo dodatkov, ki so se izplačevali v letu 2021:

- 55. člena ZZUOOP, ki določa, da se zaposlenemu, ki je prerazporejen k drugemu delodajalcu, izplača dodatek v višini 30 %, na ure, ki jih je opravil pri drugem delodajalcu,
- 56. člena ZZUOOP, ki določa, da se zaposlenemu, ki dela s pacientih pri katerih obstaja sum na COVID-19 ali je le ta potrjen, izplača dodatek v višini 30 %, za ure, ko delo opravi s takimi pacienti,
- 123. člena ZIUOPDVE, ki določa izplačilo dodatka na podlagi 11. točke, 1. odstavka 39. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor v višini 65 %.
- 87. člen ZIUPODDVE, ki določa izplačilo dodatka v višini 30 % za nevarnost in posebne obremenitve

Strošek vseh dodatkov v letu 2021, izplačanih na podlagi Zakona o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omejitev njenih posledic, ki so refundirani s strani proračuna RS znaša 483.369 € in so višji kot preteklo leto za 17 % oziroma 70.200 €.

Redna delovna uspešnost se je v letu 2021 izplačevala mesečno za tekoči mesec in bila izplačana v višini 38.349,55 € bruto, v letu 2020 pa se je redna delovna uspešnost izplačevala od 01.07.2020 dalje. Iz naslova redne delovne uspešnosti so bili stroški višji za 21.300 € bruto. V letu 2021 je bila izplačana tudi redna delovna uspešnost za direktorja in pomočnico direktorja za leto 2020, na podlagi sklepa sveta zavoda.

Če iz stroškov dela izločimo dodatke in redno delovno uspešnost, bi bili stroški dela v primerjavi s preteklim letom višji za 6,40 % oziroma 136.500 €. Vir za financiranje dodatkov in redne delovne uspešnosti je v prihodkih zavoda.

V letu 2021 je bilo izplačano 2.394,87 € jubilejnih nagrad, odpravnin in solidarnostna pomoč, v letu 2020 pa je bilo jubilejnih nagrad in odpravnin 2.076,47 €. V letu 2021 je bilo izplačano tudi 93.524,50 € regresa za letni dopust. Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela so višji v primerjavi s preteklim letom za 21,32 %. Povečanje je zaradi višjih stroškov regresa, višjih premij za kolektivno pokojninsko zavarovanje s 01.01.2021 in višjih stroškov prevoza na delo. Stroški prevoza na delo so višji 34 % oziroma 23.200 €. S 01.07.2021 je namreč stopil v veljavo Dogovor o odpravi varčevalnih ukrepov v zvezi s povračili stroškov in drugimi prejemki javnih uslužbencev, zamiku izplačilnega dneva plače pri proračunskih uporabnikih ter regresu za letni dopust za leto 2021.

Sredstva za plače so bila delno zagotovljena z dvigom cen zdravstvenih storitev, iz sredstev proračuna RS, razliko pa smo zagotovili sami.

Stroški regresa so se povečali za 22,23 % oziroma 17.000 € in sicer na podlagi zgoraj omenjenega Dogovora. Višina regresa je bila tako za leto 2021 določena višje kot za leto 2020 in sicer 1.050 €.

Plače se izplačujejo na podlagi predpisov in kolektivnih pogodb. Prispevki in davki se plačujejo ob zapadlosti, skladno z zakoni. Tako kot pretekla leta so bile tudi letos delavcem

omogočene bonitete in sicer za 24 urno nezgodno zavarovanje, vendar le za smrt in invalidnost. Bonitete so bile obračunane skladno z Zakonom o dohodnini.

V letu 2021 je bilo izplačano:

Izplačilo	2020	2021
Regres za letni dopust	76.193	93.131
Odpravnine	200	951
Jubilejne nagrade	1.877	1.444
Solidarnostne pomoči	-	-

Nadomestila osebnih dohodkov za bolezni, čakanje na delo, karanteno, izolacijo in varstvo otrok v breme zavoda so bila izplačana za 7.611 delovnih ur, v preteklem letu pa je bilo tega 12.106 delovnih ur, kar pomeni 23 % manj odsotnosti v breme zavoda, kot preteklo leto. V breme ZZS pa je bilo 6.590 delovnih ur, kar pomeni 11 % več refundiranih nadomestil kot preteklo leto. Poleg tega je bilo tudi 5.192 delovnih ur porodniškega in očetovskega dopusta, v preteklem letu pa je bilo le 2.664 delovnih ur porodniškega dopusta, kar je 95 % več kot preteklo leto. Boleznine skupaj predstavljajo 10,56 % vseh delovnih ur. V letu 2020 in 2021 so bile odsotnosti, ki jih v preteklih letih ni bilo.

	2020	2021	Indeks
Redno delo	115.704	130.813	113,06
Praznik	3.812	3.714	97,43
LD, ID, SI	21.488	22.442	104,44
Nadure	4.094	7.294	178,18
Bolezni v breme ZD	6.750	6.171	91,42
Karantena, varstvo otrok	3.924	1.440	36,70
Čakanje na delo	1.432	-	-
Bolezni v breme ZZS	5.957	6.591	110,63
Porodniška	2.664	5.192	194,89
Skupaj	165.825	183.657	110,75

Odsotnosti kot so karantena in varstvo otrok smo kot javni zavod lahko na Zavodu za zaposlovanje RS refundirali tudi v ZD Ivančna Gorica, vendar le od 1.11. do 28.11.2020. Kasneje je bil zakon spremenjen in do te povrnitve stroškov nismo bili upravičeni, ker je naš prihodek iz sredstev javnih financ višji kot 70 %.

V letu 2021 je bilo skupaj 255 delovnih dni, povprečno pa je bilo opravljeno 262 dni, kar pomeni, da je v ZD Ivančna Gorica povprečen zaposlen delavec odsoten 65,6 dni na leto. Od tega je povprečen zaposlen 30,5 dni na dopustu (redni, študijski in izredni dopust), 5,3 dni je bilo praznikov, v povprečju je 1,8 dan na izobraževanju in 11 dni na bolniški odsotnosti v breme ZD. V povprečju je 4,6 zaposlenih odsotno v breme drugih (bolezni v breme ZZS in porodniške), 18,60 zaposlenih pa je odsotnih v breme ZD.

Delež stroškov dela, ki se pokriva iz prihodka predstavlja v celotnih odhodkih najvišji delež in sicer 68,14 %.

Amortizacijo obračunavamo po enakomerni časovni metodi, po predpisanih stopnjah in smo jo v letu 2021 obračunali 184.984 €, od tega smo jo 80.318,94 € prenesli v breme Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva. Amortizacija je v letu 2021 višja v primerjavi s preteklim letom za 16,64 % in 16,29 % višja od načrtovane. Delež amortizacije, ki se pokriva iz prihodka v celotnih odhodkih znaša 2,12 %.

Na podlagi finančnega načrta ZZZS je bil opravljen izračun deleža amortizacije v ceni zdravstvenih storitev. V ceni zdravstvenih storitev je bilo zaračunano 3,79 % amortizacije, kar predstavlja 172.360,35 €, celotne obračunane amortizacije v breme prihodka pa je bilo 104.665,09 €. Del prejetih sredstev smo porabili za nakup novih neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in sicer 139.904 razlika pa ostaja kot neporabljena amortizacija preteklih let.

Opremo pod 500 € vodimo kot drobni inventar in ga takoj ob nabavi odpišemo v celoti v breme prihodka. V letu 2021 je bilo nabavljeno 21.341,32 € drobnega inventarja in odpisanega takoj ob nabavi.

Drugi stroški so v primerjavi s preteklim letom višji za 6,88 % in višji od načrtovanih in znašajo 2.981 € v preteklem letu pa 2.789 €. Med drugimi stroški je članarina Združenju zdravstvenih zavodov katerega član smo od svoje osamosvojitve dalje. Članarina se izračunava na podlagi ustvarjenih prihodkov.

### **3.2.2. Finančni odhodki**

Finančnih odhodkov nismo imeli.

### **3.2.3. Drugi odhodki**

V letu 2021 drugi odhodki niso nastali.

### **3.2.4. Prevrednotovalni poslovni odhodki**

V letu 2021 so nastali prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 972 €. To predstavlja neodpisano vrednost pohištva, ki je bilo zamenjano z novim.

## **3.3. Poslovni izid**

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodkov pravnih oseb izkazuje pozitivni poslovni rezultat – presežek prihodkov nad odhodki v višini 364.707 €.

Davek od dohodka pravnih oseb je obračunan v višini 4.033 €. Presežek prihodkov nad odhodki po obračunanem davku od dohodka pravnih oseb znaša tako 360.674 €.

Poslovni izid smo načrtovali v višini 4.039 € presežka prihodkov nad odhodki, izkazan pa je v višini 360.674 €, kateri povečuje neporabljeni dobiček preteklih let in je namenjen investicijam.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ni enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupinah kontov 985. V bilanci stanja je poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 873.530,49 €. Razlika izhaja iz neporabljenega poslovnega izida preteklih let.

### **3.4. Davek od dohodka pravnih oseb**

V letu 2021 je pri Davku od dohodka pravnih oseb osnova za davek 57.368,58 €. Pri obračunu davka od dohodkov pravnih oseb za leto 2021 je ugotovljena davčna osnova v višini 21.226,37 €.

Davčno osnovo smo zmanjševali za olajšavo za zaposlovanje invalidov, ki je znašala 8.754,94 €. Olajšave za investiranje po 55.a členu ZDDPO-2 smo koristili v višini 27.387,27 €, ker nam je zadoščalo in skupaj predstavlja 63 % davčne osnove. Olajšave za investiranje prenašamo v naslednje leto. Za leto 2021 znaša neporabljen olajšava za investiranje iz tekočega leta in preteklih let skupaj 73.061,78 €.

Osnova za plačilo davka je 21.226,37 €, kar pomeni 4.033,01 € obveznosti za plačilo davka od dohodka pravnih oseb.

Pri izračunu davka od dohodka pravnih oseb je upoštevan Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti, ki sedaj določa, da je opravljanje javne službe nepridobitna dejavnost.

### **3.5. Davek na dodano vrednost**

V letu 2021 nismo bili zavezanci za Davek na dodano vrednosti, ker ne ustvarimo več kot 50.000 € obdavčljivega prihodka, do leta 2007 pa smo si ga odbijali 1%. Tako si davka na dodano vrednost ne odbijamo niti ga ne zaračunavamo.

## **4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah**

Sestava prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti je obrazložena že v točkah 3.1 in 3.2, kjer je tudi izračun razmerja med javno službo in tržno dejavnostjo.

Sodila, uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter tržno dejavnost:

Ustvarjen prihodek zavoda je deljen na izvajanje javne službe in tržno dejavnost. Prihodke po vrstah dejavnosti spremljamo ločeno, kot so bili dejansko ustvarjeni, odhodke zavoda pa zaradi narave dela ni mogoče deliti po dejanski porabi. Pri razmejevanju prihodkov na javno službo in tržno dejavnost smo upoštevali Navodila Ministrstva za zdravje, številka dokumenta 012-11/2010-20, z dne 15.12.2010. Odhodke, ustvarjene v letu 2021 pa smo razmejevali na podlagi odstotka prihodkov med javno službo in tržno dejavnost. Odstotek prihodkov, ustvarjenih iz tržne dejavnosti, je v letu 2021 znašal 4,57 %. Odhodke iz tržne dejavnosti v letu 2021 smo delili v enakem odstotku kot so bili dejansko ustvarjeni prihodki, to je 4,57 %.



Prihodki iz naslova tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem naslednjih tržnih dejavnosti storitev:

- Nadstandardne storitve v zobozdravstvu
- Doplačila pacientov
- Samoplačniške laboratorijske storitve in laboratorijske storitve zunanjim naročnikom
- Samoplačniška cepljenja
- Storitve zobne tehnike za zunanje naročnike
- Zaračunana provizija zavarovalnicam
- Storitve hišnika zunanjim naročnikom
- Prefakturirane storitve in materiali
- Samoplačniško HAGT testiranje

V letu 2021 iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu NI bila izplačana delovna uspešnost.

## 5. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov in vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju in predhodnem obračunskem obdobju.

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo denarnega toka in sicer:

- da je poslovni dogodek nastal in
- da je prišlo do prejema ali izplačila denarja oziroma njegovega ustreznika.

Prihodki so razčlenjeni v skladu z Zakonom o računovodstvu ter z enotnim kontnim načrtom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Med prihodki in odhodki so izkazani zneski, ki so nastali od 01.01.2021 do 31.12.2021.

Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka so razčlenjeni na:

- a. prihodke za izvajanje javne službe
- b. prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu
- c. odhodke zaradi izvajanja javne službe ter
- d. odhodke zaradi prodaje blaga in storitev na trgu

**Tabela 19: Primerjava prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka v letu 2021 s tistimi v predhodnem obdobju (v € brez centov)**

Vrste prihodkov in odhodkov	Prihodki in odhodki predhodnega leta	Prihodki in odhodki tekočega leta	Indeks
1	2	3	4 = 3:2x100
Prihodki iz sredstev javnih financ	3.494.213	4.485.631	128,37
Drugi prihodki za izvajanje dej. javne službe	490.880	625.282	127,38
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	156.212	255.013	163,25
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>4.141.305</b>	<b>5.365.926</b>	<b>129,57</b>
Odhodki za izvajanje javne službe	3.914.237	4.741.274	121,13
Odhodki iz naslova prodaje blaga in stor. na trgu	149.527	227.299	152,01
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>4.063.764</b>	<b>4.968.573</b>	<b>122,27</b>
<b>PRESEŽEK ODHODKOV NA PRIHODKI</b>			
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>77.541</b>	<b>397.353</b>	<b>512,44</b>

Prihodke po načelu denarnega toka smo v letu 2021 razmejevali na javno službo in tržno dejavnost kakor so dejansko nastajali oziroma so dejansko prihajali prilivi. Odhodke po načelu denarnega toka pa smo razmejevali na javno službo in prodajo blaga in storitev v razmerju 4,75 %.

Presežek prihodkov nad odhodki v tem izkazu znaša 397.353 € in se od ugotovljenega presežka prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (obračunski tok) razlikuje zaradi zamika plačilnih rokov na podlagi Zakona o interventnih ukrepih, razlike med obračunano amortizacijo in plačanimi novimi osnovnimi sredstvi. Poleg tega so neplačane obveznosti do delavcev za plače december 2021, ki zapadejo v plačilo januarja 2022, v primerjavi z decembrom 2020 nižje in neplačanih obveznosti, ki tudi še niso zapadla.

V letu 2021 je bilo plačano 183.320 € investicijskih odhodkov, ki se v izkazu prihodkov in odhodkov razporedijo preko amortizacije na več let, v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka pa v letu, ko je plačano.

Zdravstveni dom Ivančna Gorica nima težav z likvidnostjo zato nima neporavnanih obveznosti. Svoje obveznosti do dobaviteljev in zaposlenih poravnavamo ob zapadlosti.

## 6. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

Zdravstveni dom je povečal sredstva na računih za 397.353 €, to je presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka.

## 7. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Zdravstveni dom Ivančna Gorica ni zadolžen, zato na kontih razreda 5 ne izkazuje stanja zadolžitve.

## 8. Predlog razporeditve ugotovljenega presežka prihodkov v letu 2021

### 8.1. Izračun presežka prihodkov na podlagi ZIPRS

Na podlagi 5. odstavka 77. člena Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS št. 55/15) se morajo presežki, ki jih posamezna institucionalna enota sektorja država ustvari v posameznem letu, zbirati na ločenem računu.

#### 1. Izračun presežka prihodkov nad odhodki po denarnem toku iz evidenčnih vknjižb

Zap. št.	Oznaka za AOP v obrazcu	Naziv konta	Leto 2021	Leto 2020
1.	401	Prihodki po denarnem toku	5.365.926	4.141.305
2.	437	Odhodki po denarnem toku	4.968.573	4.063.764
3.	485/486	Presežek prihodkov (3=1-2)	<b>397.353</b>	<b>77.541</b>
4.	500	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev		
5.	550	Zadolževanje		
6.	512	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev		
7.	560	Odplačila dolga		
8.	572/573	Presežek X (8=3+4+5-6-7) = povečanje/zmanjšanje sredstev na računih	<b>397.353</b>	<b>77.541</b>

#### 2. Izračun presežka prihodkov nad odhodki po denarnem toku

Zap. št.	Oznaka za AOP v obrazcu	Naziv konta	Leto 2021	Leto 2020
9.	572	Presežek X (= povečanje sredstev na računih)	397.353	77.541
10.	034	Kratkoročne obveznosti in PČR	524.883	478.076
11.	054, 055	Dolgoročne finančne obveznosti in druge dolgoročne obveznosti	0	0
12.	056-(002-003+004-005+006-007)	Neporabljena sredstva za investicije	52.838	97.266
13		Znesek Y (13=9-10-11-12) = presežek po ZIPRS1718	<b>-180.368</b>	<b>-497.801</b>

## 3. Izračun neporabljenih sredstev za investicije

Zap. št.	Oznaka za AOP v obrazcu	Naziv konta	Leto 2021	Leto 2020
14.	980	Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	2.020.880	2.088.056
15.	00	Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	124.992	126.556
16.	01	Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	102.905	94.125
17.	02	Nepremičnine	2.469.982	2.469.983
18.	03	Popravek vrednosti nepremičnin	838.462	765.909
19.	04	Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	1.435.109	1.341.566
20.	05	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	1.120.674	1.087.281
21.		<b>Neporabljena sredstva za investicije (21=14-15+16-17+18-19+20)</b>	<b>52.838</b>	<b>97.266</b>

Skladno z Zakonom o javnih financah smo izračunali presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku za leto 2021.

Presežek, izračunan po denarnem toku za leto 2021 znaša 397.353 €. Presežek izračunan po denarnem toku za leto 2021 in zmanjšan za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, ter za neporabljena sredstva po Zakonu o javnih financah za leto 2020 znaša -497.801 €. Izračun za leto 2021 izkazuje negativen znesek v višini -180.368 €, za leto 2019 je negativen znesek -502.806, za leto 2018 je negativen znesek -384.086 €, za leto 2017 je negativen znesek v višini -380.108 €, za leto 2016 pa negativen znesek v višini -217.343 €. Navedeno pomeni, da preknjižba na podkonto presežka po Zakonu o fiskalnem pravilu (Ur. list RS, št. 55/15) ni potrebna.

## 9. Druga pojasnila v računovodskem poročilu

- a. Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu*

Ustvarjen prihodek Zdravstvenega doma Ivančna Gorica je deljen na izvajanje javne službe in prodajo blaga in storitev na trgu. Prihodke po vrstah dejavnosti spremljamo ločeno, kot so bili dejansko ustvarjeni, odhodke zavoda pa zaradi narave dela ni mogoče deliti po dejanski porabi. Tako smo odhodke, ustvarjene v letu 2021 razmejevali na podlagi odstotka prihodkov med javno službo in prodajo blaga in storitev na trgu. Odstotek prihodkov, ustvarjenih iz dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu, je v letu 2021 znašal 4,57 %. Odhodke iz dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2021 smo delili v enakem odstotku kot so bili dejansko ustvarjeni prihodki.

- b. Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije, ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij*

V letu 2021 nimamo oblikovanih dolgoročnih rezervacij iz naslova prispevka za pokojninsko in invalidsko zavarovanje od invalidov nad kvoto.

- c. Vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov*

Zdravstveni dom Ivančna Gorica v bilanci stanja izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 873.530 €, v izkazu prihodkov in odhodkov pa je za leto 2021 pa prav tako presežek prihodkov nad odhodki v višini 360.674 €.

- d. Metode vrednotenja zalog gotovih proizvodov in zalog nedokončane proizvodnje*

Zdravstveni dom Ivančna Gorica nima zalog gotovih proizvodov in nedokončane proizvodnje.

- e. Neporavnane terjatve in ukrepi za njih poravnavo oz. razlogi za neplačilo*

Neporavnane (zapadle) terjatve do kupcev in terjatve do uporabnikov proračuna države oz. občine na dan 31.12.2021 znašajo 409,87 €. Dvomljivih terjatev nimamo.

Ukrepi za pravočasno poravnavo, ki jih izvajamo so predvsem pošiljanje opominov po potrebi in telefonsko opozarjanje na neporavnane obveznosti kupcev.

Ustanovitelj nam na dan 31.12.2021 ne dolguje.

*f. Obveznosti, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo ter o vzrokih za neplačila*

Zdravstveni dom Ivančna Gorica v letu 2021 ni imel likvidnostnih težav, zato tudi ob koncu poslovnega leta ni imel neporavnanih zapadlih obveznosti. Svoje obveznosti plačujemo v prej dogovorjenih rokih, tako lahko potrebna sredstva načrtujemo in obveznosti poravnamo ob njihovi zapadlosti.

Vse odprte obveznosti zapadejo v plačilo v letu 2022. Odprte obveznosti do zaposlenih predstavljajo obračunane plače v mesecu decembru 2021.

*g. Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva in dolgoročne finančne naložbe*

V letu 2021 je Zdravstveni dom Ivančna Gorica za nakup opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev porabljal sredstva amortizacije tekočega leta, s strani ustanovitelja, to je Občine Ivančna Gorica je bilo prejeto sredstvo 3.525,80 € in sicer IT za NMP. Poleg tega smo prejeli tudi 25.015,21 € sredstev s strani Ministrstva za zdravje za nakup medicinske opreme.

V letu 2021 nismo pridobili donatorskih sredstev.

Strošek amortizacije je knjižen v breme stroškov amortizacije in v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje. Amortizacija za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva za katera smo prejeli sredstva od ustanovitelja oziroma donatorska sredstva ni knjižena v breme stroška amortizacija ampak je knjižena v breme prejetih sredstev. Tako je bilo v tem letu 80.318,940 € amortizacije knjiženo v breme prejetih sredstev.

Zdravstveni dom Ivančna Gorica ne usmerja svoja sredstva v dolgoročne finančne naložbe.

*h. Naložbe prostih denarnih sredstev*

Zdravstveni dom Ivančna Gorica v letu 2021 prostih denarnih sredstev ni nalagal pri bankah ali hranilnicah, denarna sredstva, ki smo jih še iz preteklih let imeli naložena pri Delavki hranilnici d.d. kot sredstva na odpoklic smo v letu 2019 prenesli na poslovni račun. Na dan 31.12.2021 nimamo depozitov.

*i. Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev*

V letu 2021 so se dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju v primerjavi z letom 2020 zmanjšala za 1,14 %. Znesek obračuna amortizacije je višji od investiranega zneska v nova opredmetena osnovna sredstva.

*j. Postavke na kontih izvenbilančne evidence*

Na kontih izvenbilančne evidence je evidentiran drobni inventar pod vrednostjo 100 €, z življenjsko dobo nad enim letom in je v celoti odpisan v breme prihodka, vendar je zaradi preglednejših evidenc voden izvenbilančno. Na izvenbilančnih postavkah je izkazano 58.613,93 € drobnega inventarja.

*k. Podatki o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti*

Zavod pri opravljanju svoje dejavnosti uporablja 78 % odpisane opreme, vendar jo nadomeščamo z novo opremo v okviru možnosti, stopnja odpisanosti se je v primerjavi s preteklim letom nižja za 2 odstotne točke. Eden od vzrokov v visoki stopnji odpisanosti je tudi drobni inventar, katerega vrednost je višja od 100 € in ga vodimo med opredmetenimi osnovnimi sredstvi in je že ob nabavi v celoti odpisan v breme amortizacije. Drugi razlog pa je, da so investirana sredstva nižja kot je obračunana amortizacija. Vlagati bi bilo potrebno več kot je obračunane amortizacije.

Opremo odpisujemo (amortiziramo) v skladu z Navodilom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih osnovnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, katerega je izdalo Ministrstvo za finance RS.

V letu 2021 je stopnja odpisa opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev 51,17 % v letu 2020 je bila 49,45 %, v letu 2019 je bila 45,80 %, v letu 2018 je bila 42,98 %, v letu 2017 je bila 59,91 %, v letu 2016 pa 58,22 %. Stopnja odpisanosti neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2021 ponovno zvišala v primerjavi s preteklim letom zaradi manjšega vlaganja tako s strani Občine Ivančna Gorica kot samega zavoda.

*l. Premoženje*

Celotno premoženje, ki je v upravljanju zavoda je last ustanovitelja Občine Ivančna Gorica.

Priloge:

1. Bilanca stanja na dan 31.12.2021
2. Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
3. Stanje in gibanje kapitalskih naložb in posojil
4. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 01.01.2021 do 31.12.2021
5. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2021 do 31.12.2021
6. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 do 31.12.2021
7. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2021 do 31.12.2021
8. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2021 do 31.12.2021

Ivančna Gorica; februar 2022

Poročilo pripravila:

Sabina Žučko



Direktor:

Janez Zupančič, dr.med.





## POTRDILO JE IZDALO ELEKTRONSKO VLOŽIŠČE AJPES ZA POTREBE VAŠEGA ARHIVA

Matična številka:	1192574000
Šifra proračunskega uporabnika:	92061
Ime uporabnika:	ZD IVANČNA GORICA
Sedež (ulica, hišna številka in kraj):	Cesta 2. grupe odredov 16, 1295 IVANČNA GORICA
Odgovorna oseba za sestavljanje bilance:	Sabina Žučko
Telefonska številka:	01 781 90 34
Elektronski naslov:	sabina.zucko@zd-ivg.si

## POTRDILO O ODDAJI PODATKOV IZ LETNEGA POROČILA

Potrjujemo podatke iz letnih poročil na poenotenih obrazcih in druge podatke za leto 2021, predložene z neposrednim vnosom prek spletne strani AJPES z uporabniškim imenom "zdivg".

obrazec	koda
Osnovni podatki	715428A7BD510969ADCE7EB437FD4D7E
Bilanca stanja	3F56A2D79A090856D2A2702FFB399050
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	BF252C5D7AC25862A42520BB020855D
Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	921A14856D0C269B9000FFFE5DFBB68B
Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	5DDE01FA4E610E2B3C22238310262DAD
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	128507E86CBA4B5FF6AA73FDDE8411A2
Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	808968499C66D8F14A06C45AD78ECBFF
Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	40B7569AB2AE241687E862D3778394C
Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov	C7D8CDD4C80AEFF966A7A6CFBC13C3D5
VSI PODATKI	207CD08E9A02527FEAF9EB21A95158A6

E-podpisano: 15.02.2022 07:46



## Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2021 - 31.12.2021

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	92061
Šifra dejavnosti	86.210
Matična številka	1192574000
Ime poslovnega subjekta	ZD IVANČNA GORICA
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Cesta 2. grupe odredov 16, 1295 IVANČNA GORICA
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Sabina Žučko
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	01 781 90 34
Elektronski naslov kontaktne osebe	sabina.zucko@zd-ivg.si
Elektronski naslov uporabnika portala	sabina.zucko@zd-ivg.si
Vodja poslovnega subjekta	Janez Zupančič, dr.med.
Kraj	Ivančna Gorica

Obdobje poročanja	
od	1.1.2021
do	31.12.2021

Ime uporabnika:  
ZD IVANČNA GORICA

Sedež uporabnika:  
Cesta 2. grupe odredov 16, 1295 IVANČNA GORICA

Šifra proračunskega uporabnika:  
92061

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
1192574000

## Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b>	<b>001</b>	<b>1.968.042</b>	<b>1.990.790</b>
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	124.992	126.556
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	102.905	94.125
02	NEPREMIČNINE	004	2.469.982	2.469.983
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	838.462	765.909
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.435.109	1.341.566
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.120.674	1.087.281
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>012</b>	<b>1.515.840</b>	<b>1.137.391</b>
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	72	113
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.356.441	711.038
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	47.624	44.141
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	88.552	367.191
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	14.694	13.608
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	8.457	1.300
	<b>C) ZALOGE</b>	<b>023</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

# Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka ZA AOP	Znesek	
			Tekouče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>3.483.882</b>	<b>3.128.181</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	58.614	59.157
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>524.883</b>	<b>478.076</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	213.762	265.825
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	121.436	105.957
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	57.688	73.268
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	039	131.997	33.026
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>2.958.999</b>	<b>2.650.105</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	64.589	49.192
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja  
na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	2.020.880	2.088.056
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	873.530	512.857
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>3.483.882</b>	<b>3.128.181</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	58.614	59.157

Kraj in datum oddaje

Ivančna Gorica

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Sabina Žučko

Odgovorna oseba

Janez Zupančič, dr.med.



Ime uporabnika:  
ZD IVANČNA GORICA

Sedež uporabnika:  
Cesta 2. grupe odredov 16, 1295 IVANČNA GORICA

Šifra proračunskega uporabnika:  
92061

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
1192574000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>401</b>	<b>5.365.926</b>	<b>4.141.305</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>402</b>	<b>5.110.913</b>	<b>3.985.093</b>
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>403</b>	<b>4.485.631</b>	<b>3.494.213</b>
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna</b>	<b>404</b>	<b>51.599</b>	<b>231.673</b>
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	26.584	231.673
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	25.015	0
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov</b>	<b>407</b>	<b>584.514</b>	<b>217.433</b>
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	584.514	207.433
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	10.000
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja</b>	<b>410</b>	<b>3.849.518</b>	<b>3.020.868</b>
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	3.849.518	3.020.868
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij</b>	<b>413</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	<b>418</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
741	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	<b>419</b>	<b>0</b>	<b>24.239</b>
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	<b>420</b>	<b>625.282</b>	<b>490.880</b>
del 7102	Prejete obresti	422	3.027	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka  
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	6.513	5.174
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	615.692	485.156
72	Kapitalski prihodki	425	50	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	550
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>431</b>	<b>255.013</b>	<b>156.212</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	255.013	156.212
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>437</b>	<b>4.968.573</b>	<b>4.063.764</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>438</b>	<b>4.741.274</b>	<b>3.914.237</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>439</b>	<b>2.813.324</b>	<b>2.426.298</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	2.352.569	2.028.368
del 4001	Regres za letni dopust	441	88.707	73.320
del 4002	Povračila in nadomestila	442	160.996	136.091
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	74.545	61.833
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	133.676	113.719
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	2.831	12.967
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>447</b>	<b>442.291</b>	<b>380.780</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	221.864	191.179
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	181.678	156.905
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	2.315	1.994
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	2.563	2.213
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	33.871	28.489
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>453</b>	<b>1.302.339</b>	<b>1.009.629</b>



Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka  
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	85.053	62.269
del 4021	Posebni material in storitve	455	677.354	509.072
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	75.681	60.311
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	21.444	19.106
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	3.678	3.033
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	139.451	70.090
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	9.372	7.648
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	290.306	278.100
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	183.320	97.530
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	14.980	0
4202	Nakup opreme	473	134.546	46.390
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	33.794	22.509
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	28.631
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	227.299	149.527
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	140.297	95.055
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	22.056	14.918
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	64.946	39.554
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	397.353	77.541
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

Kraj in datum oddaje

Ivančna Gorica

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Sabina Žučko

Odgovorna oseba

Janez Zupančič, dr.med.



*[Handwritten signature of Sabina Žučko]*

*[Handwritten signature of Janez Zupančič]*



Agencija Republike  
Slovenije za javnopravne  
evidenčne in statistične

Ime uporabnika:  
ZD IVANČNA GORICA

Sedež uporabnika:  
Cesta 2. grupe odredov 16, 1295 IVANČNA GORICA

Šifra proračunskega uporabnika:  
92061

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
1192574000

**Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov  
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Prehodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Ivančna Gorica

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Sabina Žučko

Odgovorna oseba

Janez Zupančič, dr.med.



*[Handwritten signature of Sabina Žučko]*

*[Handwritten signature of Janez Zupančič]*

Ime uporabnika:  
ZD IVANČNA GORICA

Sedež uporabnika:  
Cesta 2. grupe odredov 16, 1295 IVANČNA GORICA

Šifra proračunskega uporabnika:  
92061

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
1192574000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov  
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	397.353	77.541
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	0

Kraj in datum oddaje

Ivančna Gorica



Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Sabina Žučko

Odgovorna oseba

Janez Zupančič, dr.med.

Ime uporabnika:  
ZD IVANČNA GORICA

Sedež uporabnika:  
Cesta 2. grupe odredov 16, 1295 IVANČNA GORICA

Šifra proračunskega uporabnika:  
92061

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
1192574000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>660</b>	<b>5.031.057</b>	<b>241.650</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	5.031.057	241.650
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>665</b>	<b>3.027</b>	<b>0</b>
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>666</b>	<b>15.046</b>	<b>0</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>667</b>	<b>50</b>	<b>0</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	50	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>670</b>	<b>5.049.180</b>	<b>241.650</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>671</b>	<b>1.394.314</b>	<b>66.772</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	529.724	25.368
461	STROŠKI STORITEV	674	864.590	41.404
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	<b>675</b>	<b>3.203.033</b>	<b>153.388</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	2.511.256	120.260
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	400.402	19.175
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	291.375	13.953
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	<b>679</b>	<b>99.882</b>	<b>4.783</b>
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	<b>680</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	<b>681</b>	<b>2.845</b>	<b>136</b>
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	<b>682</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	<b>683</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>684</b>	<b>927</b>	<b>45</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	927	45

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti  
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	4.701.001	225.124
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	348.179	16.526
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	3.849	184
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	344.330	16.342
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Ivančna Gorica

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Sabina Žučko

Odgovorna oseba

Janez Zupančič, dr.med.





Ime uporabnika:  
ZD IVANČNA GORICA

Sedež uporabnika:  
Cesta 2. grupe odredov 16, 1295 IVANČNA GORICA

Šifra proračunskega uporabnika:  
92061

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
1192574000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neopisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevednotenje zaradi oslabitve
	2	3	4	5	6	7	8	9	10 13-4+5-6-7+8-9	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	3.766.142	1.776.916	143.430	0	67.471	66.499	163.642	1.968.042	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	124.992	94.125	0	0	0	0	8.780	22.087	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	51.546	0	0	0	0	0	0	51.546	0	0
E. Zgradbe	705	2.418.437	765.909	0	0	0	0	72.553	1.579.975	0	0
F. Oprema	706	1.171.167	916.882	143.430	0	67.471	66.499	82.309	314.434	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Ivančna Gorica

Oseba, odgovorna  
za sestavitve bilance

Sabina Žučko

*Sabina Žučko*

Odgovorna oseba

Janez Zupančič, dr.med.

*Janez Zupančič*



Ime uporabnika:  
ZD IVANČNA GORICA

Sedež uporabnika:  
Cesta 2. grupe odredov 16, 1295 IVANČNA GORICA

Šifra proračunskega uporabnika:  
92061

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
1192574000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanj naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanj naložb in danih posojil	Znesek popravitve naložb in danih posojil	8	9 (3+5+7)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5+7)	10 (4+6+8)	11 (9+10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

[illegible]

Odgovorna oseba

Janez Zupancič, dr.med.

Rich

particle, defined.

Ime uporabnika:  
ZD IVANČNA GORICA

Sedež uporabnika:  
Cesta 2. grupe odredov 16, 1295 IVANČNA GORICA

Šifra proračunskega uporabnika:  
92061

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.2.

Matična številka:  
1192574000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov  
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Prehodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>860</b>	<b>5.272.707</b>	<b>4.349.451</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	5.272.707	4.349.451
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	<b>865</b>	<b>3.027</b>	<b>0</b>
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>866</b>	<b>15.046</b>	<b>550</b>
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>867</b>	<b>50</b>	<b>0</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	50	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>870</b>	<b>5.290.830</b>	<b>4.350.001</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>871</b>	<b>1.461.086</b>	<b>1.180.541</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	555.092	410.160
461	STROŠKI STORITEV	874	905.994	770.381
	<b>F) STROŠKI DELA</b>	<b>875</b>	<b>3.356.421</b>	<b>2.993.419</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.631.516	2.365.150
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	419.577	376.600
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	305.328	251.669
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	<b>879</b>	<b>104.665</b>	<b>89.732</b>
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	<b>880</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	<b>881</b>	<b>2.981</b>	<b>2.789</b>
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	<b>882</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	<b>883</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>884</b>	<b>972</b>	<b>0</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	972	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov  
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b>	<b>887</b>	<b>4.926.125</b>	<b>4.266.481</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>888</b>	<b>364.705</b>	<b>83.520</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>889</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	4.033	1.010
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	360.672	82.510
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	<b>Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja</b>	<b>893</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	82	75
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Ivančna Gorica

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Sabina Žučko

Odgovorna oseba

Janez Zupančič, dr.med.



## POTRDILO JE IZDALO ELEKTRONSKO VLOŽIŠČE AJPES ZA POTREBE VAŠEGA ARHIVA

Matična številka:	1192574000
Šifra proračunskega uporabnika:	92061
Ime uporabnika:	ZD IVANČNA GORICA
Sedež (ulica, hišna številka in kraj):	Cesta 2. grupe odredov 16, 1295 IVANČNA GORICA
Odgovorna oseba za sestavljanje bilance:	Sabina Žučko
Telefonska številka:	01 781 90 34

POTRDILO O ODDAJI IZJAVE O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH  
FINANC

Potrjujemo podatke iz Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ, predložene za leto 2021, vnesene z neposrednim vnosom prek spletne strani AJPES z uporabniškim imenom "zdivg".

obrazec

koda

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

51A59F5C4A0BDC7CD54CE061EEB3A75C

E-podpisano: 15.02.2022 07:47

POTRDILO JE IZDALO ELEKTRONSKO VLOŽIŠČE AJPES ZA POTREBE VAŠEGA ARHIVA







Agencija Republike  
Slovenije za javnopravne  
evidenčne in storitve

## IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

ZD IVANČNA GORICA

Cesta 3, hrupa potrdov 16, 1295 IVANČNA GORICA

Šifra: 92061

Matična številka: 1192574000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev. Tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ // na ZD IVANČNA GORICA.

### Oceno podajam na podlagi:

ocene notranje revizijske službe za področja:

Na podlagi izvedenih preventiv menimo, da je stanje sistema notranjih kontrol in njihovega delovanja za preprečevanje uresničitve tveganj, povezanih s pravilnostjo ocenjevanja in izplačevanja RDU, v vseh pomembnih pogledih zadovoljivo. Pri pregledu je bilo ugotovljenih tudi nekaj odstopanj v sistemu oziroma njegovem delovanju, vendar ta niso bila ugotovljena v obsegu, ki bi pomembno vplivala na doseganje ciljev oziroma se realizirana tveganja in neskladnosti niso realizirala v pomembnih negativnih učinkih. Pomembnih možnosti izboljšav sistema in delovanja na revidiranem področju nismo zaznali.

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

direktor, pomočnica direktorja, vodja FRS, vodja splošne službe, vodja laboratorija, vodja CKZ, fizioterapija.

\* ugotovitev (Računsko sodišče RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU ...) za področja:

nismo imeli

V / Na ZD IVANČNA GORICA je vzpostavljen(o):

#### 1. primerno kontrolno okolje

(pričakovani izhodišča so naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju

b) na pretežnem delu poslovanja

c) na posameznih področjih poslovanja

d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi

e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

## 2. upravljanje s tveganji

### 2.1. cilji so realni in merljivi, tj. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja
- c) na posameznih področjih poslovanja
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

### 2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi.
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

## 3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

## 4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) na celotnem poslovanju
- b) na pretežnem delu poslovanja
- c) na posameznih področjih poslovanja
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) na delnem poslovanju;
- b) na preloženem delu poslovanja;
- c) na posameznih področjih poslovanja;
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi;
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti)

- a) z lastno notranjerevizijsko službo;
- b) s skupno notranjerevizijsko službo;
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja;

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Marjan Gazvoda s.p.

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

8037400000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov.

☒ DA

☐ NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

22.12.2021

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2021 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave).

Nadgradili smo obstoječe kontrole, novih kontrol pa nismo vzpostavili.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Največje tveganje predstavljajo javna naročila in neposredno vnašanje opravljenih storitev.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Janez Zupančič, dr.med.

Datum podpis predstojnika

17.02.2022



Q86.210 SPLOŠNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeks	
	Obseg dejavnosti do ZZZS	Obseg dejavnosti do ZZZS	Obseg dejavnosti do ZZZS	Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
- 302 001 Splošne ambulantne hišni obiski in zdravljenje na domu (število K-jev)	209.573	164.233	228.062	108,82	138,86
- od tega: preventiva (prvi pregled):				#DEL/0!	#DEL/0!
- od tega: preventiva (ponovni pregled):				#DEL/0!	#DEL/0!
- 302 002 Splošna ambulantna v socialnovarstvenem zavodu (število K-jev)				#DEL/0!	#DEL/0!
- 302 003 Centri za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od drog (pavšal - število obiskov)				#DEL/0!	#DEL/0!
- 302 004 Antikoagulantna ambulantna (število točk)	7.396	8.327	7.041	95,20	84,55
- 306 007 Dispanzer za ženske (število K-jev)	26.425	30.702	30.620	115,87	99,73
- od tega preventiva (samo 0153)	783	1.017	933	119,16	91,74
- 327 009 Otroški in šolski dispanzer - kurativa (število K-jev)	41.329	62.074	53.064	128,39	85,48
- 327 011 Otroški in šolski dispanzer - preventiva (število K-jev)	26.610	34.825	33.225	124,86	95,40
- 327 014 Razvojni ambulantne (število obravnjav oz. obiskov)				#DEL/0!	#DEL/0!
- 346 025 Zdravstvena vzgoja (št. ur)	353	1.581	127	35,98	8,03
- delavnica "Zdrava prehrana" (št. delavnic)	8	8	2	25,00	25,00
- delavnica "Zdravo jem - modificirana oblika" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- skupinsko svetovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)	1	2		0,00	0,00
- indiv. svetovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)	4	7		0,00	0,00
- ind. svetovanje za tvegano pitje alkohola (št. delavnic)		2		#DEL/0!	0,00
- delavnica "Življenski slog" (št. delavnic)	12	22	1	8,33	4,55
- delavnica "Delavniki tveganja" (št. delavnic)	10	20		0,00	0,00
- delavnica "Zvišan krvni tlak" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Zvišane maščobe v krvi" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Zvišan krvni sladkor" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Sladkorna bolezen tipa 2" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "S sladkorno boleznijo skozi življenje" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Testiranje telesne pripravljenosti" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- šola za starše (št. delavnic ali št. ur)	4	4	7	175,00	175,00
- podpora pri spoprijemanju z depresijo (št. delavnic)	3	5		0,00	0,00
- podpora pri spoprijemanju s tesnobo (št. delavnic)	5	5		0,00	0,00
- spoprijemanje s stresom (št. delavnic)	6	7		0,00	0,00
- delavnica "Spoprijemanje s stresom - modificirana oblika" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- tehnike sproščanja (št. delavnic)	14	22		0,00	0,00
- posodobljena delavnica "Zdravo hujšanje" (št. delavnic)	1	4	1	100,00	25,00
- delavnica "Ali sem fit?" (št. delavnic)	7	25	5	71,43	20,00
- delavnica "Gibam se" (št. delavnic)	2	6		0,00	0,00
- delavnica "Gibam se - modificirana oblika" (št. delavnic)			1	#DEL/0!	#DEL/0!
- delavnica "Družinska obravnava debelosti" (št. delavnic)				#DEL/0!	#DEL/0!
- 301 258 Medicina dela (število točk)				#DEL/0!	#DEL/0!
<b>Q86.999 DRUGE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI</b>	<b>Obseg dejavnosti do ZZZS</b>	<b>Obseg dejavnosti do ZZZS</b>	<b>Obseg dejavnosti do ZZZS</b>		
- 506 027 Delovna terapija (število točk)				#DEL/0!	#DEL/0!
- 507 028 Fizioterapija (število uteži)	716	1.179	1.301	181,70	110,35
- 509 035 Logopedija (število točk)				#DEL/0!	#DEL/0!
- 510 029 Patronažna služba (število primerov)	6.755	6.750	9.057	134,06	134,18
- 512 032 Dispanzer za mentalno zdravje (število točk)				#DEL/0!	#DEL/0!
- 512 033 Klinična psihologija (število točk)				#DEL/0!	#DEL/0!
- 511 031 Izvajanje programa DORA (število primerov)				#DEL/0!	#DEL/0!
- 544 034 Nega na domu (število primerov)	1.267	1.350	1.306	103,08	96,74
<b>Q86.220 SPECIALISTIČNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST</b>	<b>Število točk</b>	<b>Število točk</b>	<b>Število točk</b>		
- 204 205 Rehabilitacija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 204 207 Fizioterapija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 206 209 Ginekologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 206 263 Porodništvo				#DEL/0!	#DEL/0!
- 206 210 Obravnava boleznij dojk				#DEL/0!	#DEL/0!
- 209 215 Internistika				#DEL/0!	#DEL/0!
- 209 240 Alergologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 210 219 Onkologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 211 220 Kardiologija in vaskularna medicina				#DEL/0!	#DEL/0!
- 218 227 Nevrologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 220 229 Okulistika				#DEL/0!	#DEL/0!
- 222 231 Ortopedija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 223 232 Otorinolaringologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 224 242 Pedopsihiatrija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 225 234 Otroška nevrologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 227 237 Pediatrija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 227 259 Spec. amb. obravnava invalidne mladine				#DEL/0!	#DEL/0!
- 229 239 Pulmologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 230 241 Psihiatrija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 231 211 Izvajanje mamografije				#DEL/0!	#DEL/0!
- 231 246 Izvajanje ultrazvoka - UZ				#DEL/0!	#DEL/0!
- 231 247 Izvajanje rentgena - RTG				#DEL/0!	#DEL/0!
- 232 249 Revmatologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 234 251 Splošna kirurgija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 237 254 Travmatologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 239 257 Urologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 242 233 Oralna kirurgija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 249 216 Diabetologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 249 265 Endokrinologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 249 217 Tireologija				#DEL/0!	#DEL/0!
	<b>Število storitev</b>	<b>Število storitev</b>	<b>Število storitev</b>	#DEL/0!	#DEL/0!
- 203 206 Dermatologija				#DEL/0!	#DEL/0!
<b>Q86.230 ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST</b>	<b>Število točk</b>	<b>Število točk</b>	<b>Število točk</b>		
- 404 101, 404 102 Zobozdravstvena dejavnost za odrasle	116.483	155.488	168.810	144,92	108,57
- 404 103, 404 104 Zobozdravstvena dejavnost za mladino	87.614	103.582	109.252	124,70	105,37
- 404 105, 404 106 Zobozdravstvena dejavnost za študente				#DEL/0!	#DEL/0!
- 401 110 Ortodontija	58.355	62.275	62.593	107,26	100,51
- 402 111 Pedontologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 403 112 Paradontologija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 405 113 Stomatološko-protetična dejavnost				#DEL/0!	#DEL/0!
- 406 114 Paradontologija/zobne bolezni in endodontija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 442 116 Oralno in maksilofacialna kirurgija				#DEL/0!	#DEL/0!
- 446 125 Zobozdravstvena vzgoja (št. predavanj, delavnic, svetovanj ali efektivnih ur)	209	1.134	81	38,93	7,18
<b>Q86.909 Reševalni prevozi (E12)</b>	<b>Št. km</b>	<b>Št. km</b>	<b>Št. km</b>		
- 513 150 Nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem (km)				#DEL/0!	#DEL/0!
- 513 151 Sanitetni prevozi na/z dialize (km)				#DEL/0!	#DEL/0!
- 513 153 Ostali sanitetni prevozi pacientov (km)				#DEL/0!	#DEL/0!

Opombe:

Izpolnil: Sabina Žučko

Tel. št.: 01 781 90 34

Podpis odgovorne osebe

Janez Zupančič, dr.med.



Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeksi	
						Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 6)	4.349.451	4.677.204	5.272.707	121,23	112,73
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZZS)	2.988.440	3.443.932	3.812.626	127,58	110,71
	3	Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	126.661	117.090	117.505	92,77	100,35
	4	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	391.859	440.000	496.207	126,63	112,77
	5	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	138.505	157.683	241.650	174,47	153,25
	6	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	703.986	618.498	604.719	85,9	116,63
762	7	Finančni prihodki			3.027	#DEL/0!	#DEL/0!
761, 763, 764	8	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	550		15.096	2744,77	#DEL/0!
76	9	<b>PRIHODKI (1 + 7 + 8)</b>	<b>4.350.001</b>	<b>4.677.204</b>	<b>5.290.830</b>	<b>121,63</b>	<b>113,12</b>
460	10	<b>Stroški materiala (11 + 23)</b>	<b>410.159</b>	<b>536.840</b>	<b>555.092</b>	<b>135,34</b>	<b>103,4</b>
	11	<b>PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (12 + 13 + 19)</b>	<b>318.966</b>	<b>437.440</b>	<b>451.287</b>	<b>141,48</b>	<b>103,17</b>
	12	<b>ZDRAVILA</b>	<b>78.092</b>	<b>79.200</b>	<b>88.360</b>	<b>113,15</b>	<b>111,57</b>
	13	<b>MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 14 do 18)</b>	<b>146.812</b>	<b>238.700</b>	<b>223.986</b>	<b>152,67</b>	<b>93,84</b>
	14	Razkužila	23.060	25.000	27.838	120,72	111,35
	15	Obvezilni in sanitetni material	23.327	24.100	35.924	154	149,06
	16	RTG material	450	500	535	118,89	107
	17	Medicinski potrošni material	56.785	110.800	89.423	157,48	80,85
	18	Zobozdravstveni material	43.189	78.500	70.266	162,69	89,51
	19	<b>OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 20 do 22)</b>	<b>94.061</b>	<b>119.540</b>	<b>138.941</b>	<b>147,71</b>	<b>116,23</b>
	20	Laboratorijski testi in reagenti	85.205	110.540	131.511	154,35	118,97
	21	Laboratorijski material	8.856	9.000	7.429	83,89	82,55
	22	Drugi zdravstveni material				#DEL/0!	#DEL/0!
	23	<b>PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 24 do 27)</b>	<b>91.193</b>	<b>99.400</b>	<b>103.805</b>	<b>113,83</b>	<b>104,43</b>
	24	Stroški porabljene energije (elektrika, kuha, pogonska goriva)	47.626	53.200	43.079	90,45	80,98
	25	Voda	214	200	146	68,1	73
	26	Pisarniški material	14.831	16.000	18.435	124,3	115,22
	27	Ostali nezdravstveni material	28.522	30.000	42.145	147,76	140,48
461	28	<b>Stroški storitev (29 + 32)</b>	<b>770.382</b>	<b>914.373</b>	<b>905.993</b>	<b>117,6</b>	<b>111,25</b>
	29	<b>ZDRAVSTVENE STORITVE (30 + 31)</b>	<b>254.797</b>	<b>271.440</b>	<b>313.160</b>	<b>122,91</b>	<b>115,37</b>
	30	Laboratorijske storitve	110.796	124.900	146.080	131,85	116,96
	31	Ostale zdravstvene storitve	144.001	146.540	167.080	116,03	114,02
	32	<b>NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 33 do 35)</b>	<b>515.585</b>	<b>642.933</b>	<b>592.833</b>	<b>114,98</b>	<b>109,19</b>
	33	Storitve vzdrževanja	122.063	139.064	167.155	136,94	120,2
	34	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	14.653	15.000	18.963	129,41	126,42
	35	Ostale nezdravstvene storitve	378.869	388.869	406.715	107,35	104,59
462	36	<b>Amortizacije</b>	<b>89.732</b>	<b>90.000</b>	<b>104.665</b>	<b>116,64</b>	<b>116,29</b>
464	37	<b>Stroški dela (od 38 do 40)</b>	<b>2.993.418</b>	<b>3.229.112</b>	<b>3.356.421</b>	<b>112,13</b>	<b>103,94</b>
	38	Plače zaposlenih	2.365.149	2.514.656	2.631.516	111,26	104,65
	39	Dajatve na plače	376.600	404.859	419.577	111,41	103,64
	40	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	251.669	309.597	305.328	121,32	98,62
467	41	<b>Finančni odhodki</b>				#DEL/0!	#DEL/0!
468, 469	42	<b>Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki</b>	<b>2.788</b>	<b>2.790</b>	<b>3.953</b>	<b>141,71</b>	<b>141,68</b>
46	43	<b>ODHODKI (10 + 28 + 36 + 37 + 41 + 42)</b>	<b>4.266.481</b>	<b>4.673.115</b>	<b>4.926.124</b>	<b>115,46</b>	<b>105,41</b>
	44	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV (+) ali PRESEŽEK ODHODKOV (-) (9 - 43)</b>	<b>83.520</b>	<b>4.089</b>	<b>364.707</b>		
	45	Davek od dohodka pravnih oseb	1.010	50	4.033	399,31	8066
	46	Presežek prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (44 - 45)	82.510	4.039	360.674		

Opombe:

Izpolnil: Sabina Žučko

Podpis odgovorne osebe: Janez Zupar, dr.med.

Tel. št.: 01 781 90 34





Naziv ZD: IVANČNA GORICA

Obrazec 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2021, II.del

	1. 1. do 31. 12. 2020	1. 1. do 31. 12. 2021
Finančni odhodki iz naslova zamudnih obresti	0	0

	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2020
Neporavnane obveznosti glede na zapadlost			
zapadle do 30 dni	0	0	0
zapadle od 30 do 60 dni	0	0	0
zapadle od 60 do 120 dni	0	0	0
zapadle nad 120 dni	0	0	0
<b>Skupaj</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2021
Neporavnane obveznosti glede na zapadlost			
zapadle do 30 dni	0	0	0
zapadle od 30 do 60 dni	0	0	0
zapadle od 60 do 120 dni	0	0	0
zapadle nad 120 dni	0	0	0
<b>Skupaj</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

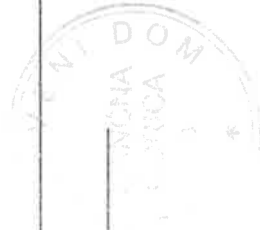
Opombe:

Nimamo zapadlih obveznosti.

Izpolnil: Sabina Žučko

Podpis odgovorne osebe: Janez Zupančič, dr.med.

Tel. št.: 01 781 90 34





Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2020	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2021	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2021						Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo <sup>1</sup>	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov <sup>2</sup>	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja <sup>3</sup>	Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
	1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=6/1	10=6/2
I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	57	64	58	4	0	62	2	3	108,77	96,88
A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	17	21	18	2	0	20	2	2	117,65	95,24
1 Zdravniki (skupaj)	10	14	10	2	0	12	2	1	120,00	85,71
1.1. Višji zdravnik specialist	5	5	3	2	0	5			100,00	100,00
1.2. Specialist	2	4				2		1	200,00	120,00
1.3. Višji zdravnik brez specializacije z licenco						0			#DEL/0!	#DEL/0!
1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco						0			#DEL/0!	#DEL/0!
1.5. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu						0			#DEL/0!	#DEL/0!
1.6. Specializant	3	3	2			2	2		66,67	66,67
1.7. Pripravniki / sekundarij		2				0			#DEL/0!	0,00
2 Zobozdravniki skupaj	7	7	6	0	0	6	0	1	114,29	114,29
2.1. Višji zobozdravnik specialist						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2.2. Specialist						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2.3. Zobozdravnik						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco	1	1	1			1			100,00	100,00
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco	6	6	7			7		1	116,67	116,67
2.6. Specializant						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2.7. Pripravniki						0			#DEL/0!	#DEL/0!
3 Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)						0			#DEL/0!	#DEL/0!
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	40	43	40	2	0	42	0	1	105,00	97,57
1 Medicinska sestra - VII./2 TR						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2 Profesor zdravstvene vzgoje						0			#DEL/0!	#DEL/0!
3 Diplomirana medicinska sestra	18	18	19			19		1	111,75	105,56
4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT III						0			#DEL/0!	#DEL/0!
5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)	23	24	21	1		22			95,65	91,67
6 Srednja medicinska sestra / babica	1	1		1		1			100,00	100,00
7 Bolničar						0			#DEL/0!	#DEL/0!
8 Pripravniki zdravstvene nege						0			#DEL/0!	#DEL/0!
II. E2 - Farmacevtični delavci skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
1 Farmacevt specialist / Farmacevt specialist s specialnimi znanji						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2 Farmacevt / Farmacevt s specialnimi znanji						0			#DEL/0!	#DEL/0!
3 Inženir farmacie						0			#DEL/0!	#DEL/0!
4 Farmacevtski tehnik / Farmacevtski tehnik s specialnimi znanji						0			#DEL/0!	#DEL/0!
5 Pripravniki						0			#DEL/0!	#DEL/0!
6 Ostali / Farmacevt začelnik						0			#DEL/0!	#DEL/0!
III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	15	15	11	1	1	13	0	0	86,67	86,67
1 Konzultant (različna področja)						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2 Analitik (različna področja)						0			#DEL/0!	#DEL/0!
3 Medicinski biokemik specialist	1	1			1	1			100,00	100,00
4 Klinični psiholog specialist						0			#DEL/0!	#DEL/0!
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)						0			#DEL/0!	#DEL/0!
6 Socialni delavec						0			#DEL/0!	#DEL/0!
7 Sanitarni inženir						0			#DEL/0!	#DEL/0!
8 Radiološki inženir						0			#DEL/0!	#DEL/0!
9 Psiholog	2	2	1			1			50,00	50,00
10 Pedagog / Specialni pedagog						0			#DEL/0!	#DEL/0!
11 Logoped						0			#DEL/0!	#DEL/0!
12 Fizioterapevt	3	3	2	1		3			100,00	100,00
13 Delovni terapevt						0			#DEL/0!	#DEL/0!
14 Analitik v laboratorijski medicini						0			#DEL/0!	#DEL/0!
15 Inženir laboratorijske biomedicine	1	1	1			1			100,00	100,00
16 Sanitarni tehnik						0			#DEL/0!	#DEL/0!
17 Zobotehnik	2	2	2			2			100,00	100,00
18 Laboratorijski tehnik	3	3	3			3			100,00	100,00
19 Voznik reševalec						0			#DEL/0!	#DEL/0!
20 Pripravniki	1	1				0			0,00	0,00
21 Ostali	2	2	2			2			100,00	100,00
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin <sup>4</sup>	2	2	2			2			100,00	100,00
V. J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj <sup>5</sup>	11	11	9	1	0	10	0	0	90,91	90,91
1 Administracija (J2)						0			#DEL/0!	#DEL/0!
2 Področje informatike						0			#DEL/0!	#DEL/0!
3 Ekonomsko področje	3	3	3			3			100,00	100,00
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje						0			#DEL/0!	#DEL/0!
5 Področje nabave						0			#DEL/0!	#DEL/0!
6 Področje tehničnega vzdrževanja	1	1	1			1			100,00	100,00
7 Področje prehrane						0			#DEL/0!	#DEL/0!
8 Oskrbovalne službe	8	6	4	1		5			62,50	50,00
9 Ostalo	1	1	1			1			100,00	100,00
VI. Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	85	92	80	6	1	87	2	3	102,35	94,57
VII. Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	1	1	4	1		5			500,00	500,00
VIII. Zaposleni preko javnih del						0			#DEL/0!	#DEL/0!
IX. SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	86	93	84	7	1	92	2	3	106,98	98,92

## Opombe:

Od skupaj \_\_\_\_\_ zaposlenih preko javnih del, ima \_\_\_\_\_ zaposlenih tudi sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas v breme JZZ.

Izpolnil: Mira Eržen

Podpis odgovorne osebe: Janez Zupančič, ir.med.

Tel. št.: 01 781 90 20



Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2021	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 1. 2022 - izdano soglasje MZ na FN 2021	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2022	Real. 1. 1. 2022 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2022
1. Državni proračun				#DEL/0!
2. Proračun občin				#DEL/0!
3. ZZSZ in ZPIZ	70,08	76,40	74,40	6,16
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesijne, RTV- prispevek)				#DEL/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	3,15	4,10	4,30	36,51
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	9,77	9,50	10,30	5,42
7. Sredstva prejetih donacij				#DEL/0!
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DEL/0!
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZZZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19); sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti	3,00	3,00	3,00	0,00
10. Sredstva iz sistema javnih del				#DEL/0!
11. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	86,00	93,00	92,00	6,98
12. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9 in 10	76,23	83,50	81,70	7,18
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 6 in 8	9,77	9,50	10,30	5,42
				8,42

Opombe:

Izpolnil: Sabina Žučko

Tel. št.: 01 781 90 34

Podpis odgovorne osebe: Janez Zupancič, dr.med.





VRSTE INVESTICIJ <sup>1</sup>	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeks	
				Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
<b>I. NEOPREDMETENA SREDSTVA</b>	<b>18.920</b>	<b>810</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1 Programska oprema (licence, rač. programi)	18.920	810		0,00	0,00
2 Ostalo				#DEL/0!	#DEL/0!
<b>II. NEPREMIČNINE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DEL/0!</b>	<b>#DEL/0!</b>
1 Zemljišča				#DEL/0!	#DEL/0!
2 Zgradbe				#DEL/0!	#DEL/0!
<b>III. OPREMA (A + B)</b>	<b>42.689</b>	<b>148.070</b>	<b>164.771</b>	<b>385,98</b>	<b>111,28</b>
<b>A Medicinska oprema</b>	<b>15.530</b>	<b>103.218</b>	<b>107.107</b>	<b>689,68</b>	<b>103,77</b>
1 Ultrazvok		61.188	54.390	#DEL/0!	88,89
2 Drugo <sup>2</sup>	15.530	42.030	52.718	339,46	125,43
<b>B Nemedicinska oprema</b>	<b>27.159</b>	<b>44.852</b>	<b>57.664</b>	<b>212,32</b>	<b>128,57</b>
1 Informacijska tehnologija	1.445	3.690	22.704	1.571,22	615,29
2 Drugo	25.714	41.162	34.960	135,96	84,93
<b>IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)</b>	<b>61.609</b>	<b>148.890</b>	<b>164.771</b>	<b>267,45</b>	<b>110,67</b>

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeks	
				Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
<b>I. NEOPREDMETENA SREDSTVA</b>	<b>18.920</b>	<b>810</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1 Amortizacija	18.920	810		0,00	0,00
2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DEL/0!	#DEL/0!
4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije				#DEL/0!	#DEL/0!
7 Drugo				#DEL/0!	#DEL/0!
<b>II. NEPREMIČNINE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DEL/0!</b>	<b>#DEL/0!</b>
1 Amortizacija				#DEL/0!	#DEL/0!
2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DEL/0!	#DEL/0!
4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije				#DEL/0!	#DEL/0!
7 Drugo				#DEL/0!	#DEL/0!
<b>III. NABAVA OPREME (A + B)</b>	<b>42.689</b>	<b>148.070</b>	<b>164.771</b>	<b>385,98</b>	<b>111,28</b>
<b>A Medicinska oprema</b>	<b>15.530</b>	<b>103.218</b>	<b>107.107</b>	<b>689,68</b>	<b>103,77</b>
1 Amortizacija	5.530	78.203	82.092	1.484,48	104,97
2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja	10.000			0,00	#DEL/0!
4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije				#DEL/0!	#DEL/0!
7 Drugo		25.015	25.015	#DEL/0!	100,00
<b>B Nemedicinska oprema</b>	<b>27.159</b>	<b>44.852</b>	<b>57.664</b>	<b>212,32</b>	<b>128,57</b>
1 Amortizacija	27.159	44.852	54.138	199,34	120,70
2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja			3.526	#DEL/0!	#DEL/0!
4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije				#DEL/0!	#DEL/0!
7 Drugo				#DEL/0!	#DEL/0!
<b>IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)</b>	<b>61.609</b>	<b>148.890</b>	<b>164.771</b>	<b>267,45</b>	<b>110,67</b>
1 Amortizacija	51.609	123.865	136.230	263,97	109,98
2 Lastni viri (del presežka)	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja	10.000	0	3.526	35,26	#DEL/0!
4 Leasing	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
7 Drugo	0	25.015	25.015	#DEL/0!	100,00

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2020	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021	Indeks	
				Real. 2021 / Real. 2020	Real. 2021 / FN 2021
<b>I. Priznana amortizacija v ceni storitev<sup>3</sup></b>	<b>140.331</b>	<b>123.865</b>	<b>172.360</b>	<b>122,82</b>	<b>139,15</b>
<b>II. Obračunana amortizacija</b>	<b>89.732</b>	<b>90.000</b>	<b>104.665</b>	<b>116,64</b>	<b>116,29</b>
<b>III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo</b>	<b>50.599</b>	<b>33.865</b>	<b>67.695</b>	<b>133,79</b>	<b>199,90</b>
<b>IV. Porabljena amortizacija</b>	<b>51.609</b>	<b>123.865</b>	<b>136.230</b>	<b>263,97</b>	<b>109,98</b>

Opombe:

Izpolnil: Sabina Žučko

Podpis odgovorne osebe: Janez Zupančič, dr.med.

Tel. št.: 01 781 90 34







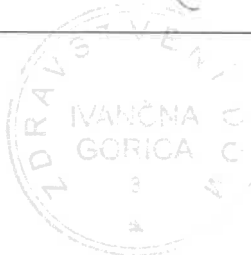
Namen	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2021	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2021	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2021 / FN 2021
	1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
<b>SKUPAJ:</b>	<b>139.064</b>	<b>167.155</b>	<b>76.958</b>	<b>90.196</b>	<b>120,20</b>
1 vzdrževanje informacijskih sistemov (promedica, Au	15.000	16.285	16.285		108,57
2 vzdrževanje poslovenega informacijskega sistema Sa	3.650	3.624	3.624		99,30
3 vzdrževanje telefonske centrale	5.000	6.644	6.644		132,87
4 vzdrževanje zobozdravstvenih stolov	12.000	11.004	11.004		97,20
5 vzdrževanje avtomobilov	6.500	6.687	6.687		102,87
6 vzdrževanje dvigala	2.000	3.863	3.863		193,13
7 vzdrževanje sterilizatorjev	4.200	6.850	6.850		163,11
8 vzdrževanje laboratorijskih analizatorjev	7.100	10.725	10.725		151,06
9 vzdrževanje medicinske opreme	11.600	8.147	8.147		70,23
10 ostala vzdrževanja in popravila	9.514	2.470	2.470		25,97
11 projektna dokumentacija	12.500	14.274		14.274	114,19
12 investicijsko vzdrževanje otroške	50.000	75.922		75.922	151,84
13		0			#DEL/0!
14		0			#DEL/0!
15		0			#DEL/0!
16		0			#DEL/0!
17		0			#DEL/0!
18		0			#DEL/0!
19		0			#DEL/0!
20		0			#DEL/0!
21		0			#DEL/0!
22		0			#DEL/0!
23		0			#DEL/0!
24		0			#DEL/0!
25		0			#DEL/0!
26		0			#DEL/0!
27		0			#DEL/0!
28		0			#DEL/0!
29		0			#DEL/0!
30		0			#DEL/0!
31		0			#DEL/0!
32		0			#DEL/0!
33		0			#DEL/0!
34		0			#DEL/0!
35		0			#DEL/0!
36		0			#DEL/0!
37		0			#DEL/0!
38		0			#DEL/0!
39		0			#DEL/0!
40		0			#DEL/0!
41		0			#DEL/0!
42		0			#DEL/0!
43		0			#DEL/0!
44		0			#DEL/0!
45		0			#DEL/0!
46		0			#DEL/0!
47		0			#DEL/0!
48		0			#DEL/0!
49		0			#DEL/0!
50		0			#DEL/0!

Opombe:

Izpolnil: Sabina Žučko

Podpis odgovorne osebe: Janez Zupančič, dr.med

Tel. št.: 01 781 90 34





Kontaktne tel. številke: 01 781 90 20



Priloge za kadejo soglasli za delo pri drugem izvajaku zdravstvene dejavnosti

NAZIV IZZ: ZIRKAVSKE NI DOM IVANČNA GORICA

- 5' flanking region must be a catalytic function; deletion of most 5' flanking primer (100000)

[illegible]

Oblik izpolnil: **Mira Eržen**

Kontaktová tel. številka: 01 781 90 20



Sistem: edavki.durs.si  
Vloženo: 15.02.2022 07:52:50  
Št. dokumenta: EDP-92521045-901  
Vložil: SABINA ŽUČKO

## Obračun davka od dohodkov pravnih oseb

Za obdobje od 01.01.2021 do 31.12.2021.  
Vrsta dokumenta: Original

Naziv: ZDRAVSTVENI DOM IVANČNA GORICA  
Sedež oziroma kraj poslovanja: CESTA 2. GRUPE ODREDOV 016  
IVANČNA GORICA  
Davčna številka: 92521045  
Matična številka: 1192574000  
Vrsta dejavnosti (po SKD): 86.210  
Vrsta pretežne dejavnosti: 86.210  
Kontaktna oseba: Sabina Žučko  
Elektronski naslov: sabina.zucko@zd-ivg.si  
Telefon: 017819034

Davčni obračun zavezanca rezidenta, ki ima sedež v Republiki Sloveniji: DA  
Davčni obračun zavezanca rezidenta, ki ima kraj dejanskega delovanja posloводства v Sloveniji: NE  
Davčni obračun zavezanca nerezidenta, za dobiček poslovne enote: NE

Podatki v zvezi z ugotavljanjem davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov:  
Način ugotavljanja davčne osnove v obdobju, za katerega zavezanec predlaga obračun: davčni obračun na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov

Sprememba načina ugotavljanja davčne osnove v naslednjem davčnem obdobju:  
Priglasitev ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov v naslednjem davčnem obdobju: NE  
Obvestilo o prenehanju ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov v naslednjem davčnem obdobju: NE

Davčni obračun zavezanca iz 9. člena ZDDPO-2: DA  
Davčni obračun v skladu z 61. členom ZDDPO-2: Davčni obračun NI v skladu z 61. členom ZDDPO-2

Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami po 16. členu ZDDPO-2: NE  
Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDDPO-2: NE  
Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDDPO-2 in mora v skladu s šestim odstavkom 17. člena ZDDPO-2 prilagajati davčno osnovo: NE  
Davčni zavezanec prejema ali daje posojila ali izkazuje obresti s povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2: NE  
Davčni zavezanec prejema ali daje posojila ali izkazuje obresti s povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena ZDDPO-2 in mora v skladu s šestim odstavkom 19. člena ZDDPO-2 prilagajati davčno osnovo: NE

Davčni zavezanec je del mednarodne skupine podjetij, katere skupni konsolidirani prihodki v poslovnem letu neposredno pred poslovnim letom poročanja so enaki ali presegajo 750.000.000,00 evrov: NE  
Davčni zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo tudi po sistemu davka na tonažo: Ni zavezanec po Zakonu o davku na tonažo

Vrsta oddanega obračuna:  
Redni davčni obračun (358. člen ZDavP-2): za koledarsko leto

MF-DURS OBR. DDPO

e-DOD\_DDPO\_12.26

### Priloga 1

Zap. št.		Postavka	Znesek v eurih s centi
			Znesek
1.		<b>Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih, od tega:</b>	5.290.830,48
1.1		Dohodki od katerih je bil odtegnjen davek na viru, vključno z davčnim odtegljajem	
2.		<b>Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov – zmanjšanje (vsota 2.1 do 2.14)</b>	4.545.133,85
2.1		Izvoz prihodkov od nepridobitne dejavnosti	4.545.133,85
2.2		Izvoz prihodkov iz odprave ali porabe že obdavčenih ali delno obdavčenih rezervacij	
2.3		Izvoz prihodkov za že obdavčene prihodke zaradi odprave nepotrebnih rezervacij	
2.4		Izvoz prihodkov iz naslova odprave oslabitev, če se predhodna oslabitev ni upoštevala	
2.5		Izvoz dividend in dohodkov, podobnih dividendam	
2.6		Izvoz dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev razen dobičkov, ki se izvajajo v skladu s šestim in sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
2.7		Izvoz dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev na podlagi naložb tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
2.8		Izvoz dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
2.9		Izvoz prihodkov na podlagi mednarodnih pogodb	
2.10		Izvoz predhodno vključenih dohodkov nadzorovanih tujih družb v skladu s četrtnim in petim odstavkom 67.j člena ZDDPO-2	
2.11		Izvoz prihodkov, ki so v tekočem davčnem obdobju oz. so bili v preteklih davčnih obdobjih že vključeni v davčno osnovo, zaradi odprave dvojne obdavčitve	
2.12		Izvoz prihodkov zaradi predhodno nepriznanih odhodkov	
2.13		Izvoz dobičkov v primeru uveljavljanja upravičenj pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah	
2.14		Zmanjšanje prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neupoštevanje izgube pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2	
3.		<b>Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov – povečanje (vsota 3.1 do 3.8)</b>	0,00
3.1		Povečanje prihodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2	
3.2		Povečanje prihodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena ZDDPO-2	
3.3		Povečanje prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebami iz 16. člena ZDDPO-2	
3.4		Povečanje prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebami rezidentom iz 17. člena ZDDPO-2	

3.5	Povečanje prihodkov nerezidenta za prihodke, ki se pripišejo poslovnim enotam	
3.6	Povečanje prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neobdružene dobičke pri prenosu premoženja, zamenjavih kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
3.7	Povečanje prihodkov zaradi prilagoditve hibridnih neskladij pri ugotavljanju davčne obveznosti	
3.8	Povečanje prihodkov za nerazdeljene dohodke nadzorovanih tujih družin	
4.	<b>Davčno priznani prihodki (1 + 2 + 3);</b>	<b>745.696,63</b>
5.	<b>ODHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih</b>	<b>4.926.123,96</b>
5.N	<b>NORMIRANI ODHODKI v višini 80% davčno priznanih prihodkov, vendar ne več kot najvišji dovoljeni znesek</b>	
6.	<b>Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov – zmanjšanje (vsota 6.1 do 6.44)</b>	<b>4.237.795,91</b>
6.1	Izjem odhodkov od nepridobitne dejavnosti	<b>4.232.033,09</b>
6.2	Zmanjšanje odhodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2	
6.3	Zmanjšanje odhodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidentov iz 17. člena ZDDPO-2	
6.4	Zmanjšanje odhodkov za obresti na prejeta posojila od povezanih oseb iz 16. člena ZDDPO-2	
6.5	Zmanjšanje odhodkov za obresti na prejeta posojila od povezanih oseb rezidentov iz 17. člena ZDDPO-2	
6.6	Zmanjšanje odhodkov v znesku 50 odstotkov oblikovanih rezervacij, ki niso davčno priznane	
6.7	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev (razen odhodkov prevrednotenja terjatev, ki se po računovodskih standardih prevrednotujejo zaradi spremembe valutnega tečaja), ki se po 1. odst. 21. člena ZDDPO-2 ne priznajo	
6.8	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja finančnih naložb, ki se po 22. členu ZDDPO-2 ne priznajo.	
6.9	Zmanjšanje odhodkov pri banki za odhodke prevrednotenja posojil, vrednotenih po metodi odpadne vrednosti, za znesek nad višino, ki jo določa zakon, ki ureja bančništvo	
6.10	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja dobrega imena, nad zneskom, ki presega 20 odstotkov začetno izkazane vrednosti	
6.11	Izjem odhodkov, ki zadevajo izžete prihodke na podlagi mednarodnih pogodb	
6.12	Nepriznani odhodki za donatke, podobne dividendam, vključno s prikritimi izplačili dobička	
6.13	Nepriznani odhodki za pokrivanje izgub iz preteklih let	
6.14	Nepriznani odhodki za stroške, ki zadevajo privatno življenje (6.14.1 do 6.14.2)	<b>0,00</b>
6.14.1	Stroški, ki zadevajo privatno življenje lastnikov in povezanih oseb	
6.14.2	Stroški, ki zadevajo privatno življenje drugih oseb	
6.15	Nepriznani odhodki za stroške prisilne izterjave davkov ali drugih dajatev	
6.16	Nepriznani odhodki za kazni, ki jih izreče pristojni organ	
6.17	Nepriznani odhodki za davke	
6.18	Nepriznani odhodki za obresti od nepravčasno plačanih davkov ali drugih dajatev	
6.19	Nepriznani odhodki za obresti od posojil, prejetih od oseb, določenih v 8. b. tč. 1. odst. 30. člena ZDDPO-2	
6.20	Nepriznani odhodki za donacije	
6.21	Nepriznani odhodki za podkupnine in druge oblike premoženjskih koristi	
6.22	Nepriznani odhodki za zagotavljanje bonitet in drugih izplačil v zvezi z zaposlitvijo, če niso obdruženi po zakonu, ki ureja dohodnino	<b>179,29</b>
6.23	Drugi odhodki, ki se ne priznajo v skladu z 29. členom ZDDPO-2	<b>5.543,61</b>
6.24	Nepriznani odhodki v višini 50 odstotkov stroškov reprezentance	<b>39,92</b>
6.25	Nepriznani odhodki v višini 50 odstotkov stroškov nadzornega sveta oz. drugega organa, ki opravlja zgolj funkcijo nadzora	
6.26	Nepriznani odhodki za obresti od presežka posojil	
6.27	Nepriznani odhodki za obračunano amortizacijo, ki presega amortizacijo, obračunano po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
6.28	Nepriznani odhodki za amortizacijo opredmetenih osnovnih sredstev, katerih nabavna vrednost je bila predhodno odpisana in davčno priznana	
6.29	Zmanjšanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za davčne namene in amortizacijo, obračunano za poslovne namene	
6.30	Nepriznani odhodki za rezervacije, ki jih oblikuje banka glede na posebna tveganja, ki presega višino, določeno z zakonom, ki ureja bančništvo	
6.31	Nepriznani odhodki za posebne rezervacije, ki jih oblikuje borznoposredniška družba glede na posebna tveganja, ki presega višino, določeno z zakonom, ki ureja trg vrednostnih papirjev	
6.32	Nepriznani odhodki za zavarovalno-tehnične rezervacije pri zavarovalnicah, ki presega višino ali zgornjo mejo, določeno z zakonom, ki ureja zavarovalništvo	
6.33	Nepriznani odhodki za plače, druga izplačila v zvezi z zaposlitvijo ter nadomestila plače za čas odsotnosti z dela zaradi izrabe letnega dopusta in zaradi drugih odsotnosti z dela poslovovalnih delavcev, prokuristov in delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, ki presega znesek, obračunan v skladu z zakonom, ki ureja pogodbo o zaposlitvi	
6.34	Nepriznani odhodki za nagrade vajencem, ki presega višino, določeno z zakonom	
6.35	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev, razen za izgube, ki se izvajajo v skladu s šestim in sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.36	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev na podlagi naložb tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.37	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.38	Zmanjšanje odhodkov za izgube v primeru uveljavljanja upravičenj pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah	
6.39	Zmanjšanje odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neobdružene dobičke pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
6.40	Zmanjšanje odhodkov za razliko v amortizaciji pri prevzemni družbi glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemni pravni osebi glede na določbe 2. točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2.	
6.41	Zmanjšanje odhodkov za odhodke, ki so že zniževali davčno osnovo v tekočem ali preteklih davčnih obdobjih	
6.42	Nepriznani odhodki v skladu s petim odstavkom 31. člena ZUDDob	
6.43	Nepriznani odhodki iz naslova udeležbe delavcev pri dobičku v skladu z ZUDDob	
6.44	Zmanjšanje odhodkov zaradi prilagoditve hibridnih neskladij pri ugotavljanju davčne obveznosti	
7.	<b>Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov – povečanje (vsota 7.1 do 7.12)</b>	<b>0,00</b>
7.1	Povečanje odhodkov za porabo rezervacij, ki ob oblikovanju niso bile ali so bile delno priznane kot odhodek	
7.2	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev, ki se priznajo ob odpisu celote ali dela terjatev, ki niso bile plačane oz. poravnane	
7.3	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja finančnih naložb, ki niso bili davčno priznani	
7.4	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja in opise drugih sredstev, ki se priznajo ob prodaji oz. odtujitvi	
7.5	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja dobrega imena za presežni znesek, ki kot odhodek ni bil priznan	
7.6	Povečanje odhodkov za razliko pri amortizaciji do zneska, obračunane po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
7.7	Povečanje odhodkov za odpis do celotne nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev ob prenosu v uporabo	
7.8	Povečanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za poslovne namene in amortizacijo, obračunano za davčne namene	
7.9	Povečanje odhodkov nerezidenta za odhodke, ki se pripišejo poslovnim enotam	
7.10	Povečanje odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neupoštevane izgube pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
7.11	Povečanje odhodkov za razliko v amortizaciji pri prevzemni družbi glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemni pravni osebi glede na določbe 2. točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2.	
7.12	Povečanje odhodkov v skladu s šestim odstavkom 31. člena ZUDDob	
8.	<b>Davčno priznani odhodki (5 – 6 + 7) oziroma (5.N)</b>	<b>688.328,95</b>
9.	<b>Razlika med davčno priznanimi prihodki in odhodki (4 – 3)</b>	<b>57.363,58</b>
10.	<b>Razlika med davčno priznanimi odhodki in prihodki (3 – 4)</b>	<b>0,00</b>



11.	Sprememba davčne osnove zaradi prehoda na nov način računovodenja, pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih (11.1 – 11.2 + 11.3 – 11.4 + 11.5 – 11.5)	0.00
11.N	Sprememba davčne osnove zaradi prehoda na nov način računovodenja, pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih za zavezanca, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov (zap. št. 11 krat (1-0,8))	
11.1	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prehoda na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki se vključijo v davčno osnovo v tem obračunu	
11.2	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prehoda na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki se vključijo v davčno osnovo v tem obračunu	
11.3	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak	
11.4	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak, vključno z rezervacijami za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine	
11.5	Povečanje davčne osnove za znesek presežka iz prevrednotenja zaradi prevrednotenja gospodarskih kategorij, ki ga zavezanec prenese v preneseni poslovni izid, vključno s presežki iz prevrednotenja sredstev, ki se amortizirajo, za delež zneska odprave rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki je zmanjševal davčno osnovo ob oblikovanju, in za znesek prevrednotenih finančnih instrumentov, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu	
11.6	Zmanjšanje davčne osnove za že obdane dolgoročne rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine pri prehodu na nov način računovodenja, za 50 odstotkov zneska uveljavljenih rezervacij pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, oziroma za delež zneska porabljenih rezervacij pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki ulu oblikovanju ni zmanjševal davčne osnove, in za znesek prevrednotenih finančnih instrumentov, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu	
12.	Povečanje davčne osnove (vsota 12.1 do 12.9)	0.00
12.1	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi prodaje ali odtujitve sredstva pred predpisanim rokom	
12.2	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi odsvojitve ali prenosa sredstva iz Pomurske regije oz. iz problemskega območja z visoko brezposelnostjo pred predpisanim rokom	
12.3	Izvezem odhodkov, ki zadevajo izvzete dividende in dohodke, podobne dividendam, v višini 5 odstotkov izvzetih dohodkov	
12.4	Izvezem odhodkov, ki zadevajo izvezem dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev, v višini 5 odstotkov izvzetih dohodkov	
12.5	Povečanje davčne osnove za izvzete del dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev v primeru likvidacije oz. prenehanja zavezanca v obdobju 10 let po ustanovitvi	
12.6	Povečanje davčne osnove za že uveljavljene davčne izgube zaradi bistvene spremembe dejavnosti v dveh letih po spremembi lastništva	
12.7	Povečanje davčne osnove za skrite rezerve prenosne družbe pri združitvah in delitvah, v skladu z 38. člena ZDDPO-2	
12.8	Povečanje davčne osnove za predhodno davčno priznane odhodke iz oslabilne terjatve, zaradi neizpolnitve pogojev za odpis	
12.9	Povečanje davčne osnove za skrite rezerve, ki nastanejo pri prenosu sredstev po 54. a členu ZDDPO-2	
13.	Davčna osnova (9 + 11 + 12) ali (11 + 12 – 10), če > 0 oziroma (9 + 11.N + 12)	57.368,58
14.	Davčna izguba (9 + 11 + 12) ali (11 + 12 – 10), če < 0	0,00
15.	Zmanjšanje davčne osnove in davčne olajšave (vsota 15.1 do 15.20, vendar največ do višine 63% davčne osnove pod zap. št. 13)	36.142,21
15.1	Zmanjšanje davčne osnove za prejete obresti od kratkoročnih in dolgoročnih vrednostnih papirjev, ki so jih do 8. aprila 1995 izdala Republika Slovenija, občine ali javna podjetja, ki so jih ustanovile Republika Slovenija ali občine	
15.3	Pokrivanje izgube	
15.6	Olajšava za vlaganja v raziskave in razvoj po prvem stavku 1. odst. 55. člena ZDDPO-2	
15.8	Olajšava za investiranje po 55. a členu ZDDPO-2	27.387,27
15.9	Olajšava za pripadajoči znesek dobička, ki se izplača delavcem	
15.10	Olajšava za zaposlovanje invalidov	8.754,94
15.11	Olajšava za izvajanje praktičnega dela v strokovnem izobraževanju	
15.12	Olajšava za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje	
15.13	Olajšava za donacije – izplačila za humanitarne, invalidske, socialnovarstvene, dobrotelne, znanstvene, vzgojno-izobraževalne, zdravstvene, športne, ekološke, religiozne in splošno koristne namene	
15.14	Olajšava za donacije – izplačila za kulturne namene in izplačila prostovoljnemu društvu, ustanovljenemu za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in dodatna olajšava za donacije namenjene odpravi posledic epidemije v skladu z 62. a členom ZIUZEOP	
15.18	Olajšava za zaposlovanje brezposelnih oseb po 55. b členu ZDDPO-2	
15.19	Olajšava za zaposlovanje po 5. členu ZRPPR1015 oz. drugem odstavku 28. člena ZSRR-2	
15.20	Olajšava za investiranje po 8. členu ZRPPR1015 oz. petem odstavku 28. člena ZSRR-2	
16.	Osnova za davek (13 – 15)	21.226,37
17.	Davek (zap. št. 16 krat 19.0000 odstotkov)	4.033,01
18.	Odbitek tujega davka	
19.	Povečanje ali zmanjšanje davka zaradi sprememb odbitka tujega davka	
19.a	Odlog plačila davka pri izstopni obdavčitvi	
20.	Davčna obveznost (17 – 18 ± 19 - 19.a)	4.033,01
21.	Zmanjšanje davčne obveznosti za plačani znesek odtegnjenega davka	
22.	Vplačane akontacije	1.009,58
22.Info	Znesek obračunane akontacije (iz zalednega sistema FURS)	1.009,58
23.	Obveznost za doplačilo davka (20 – 21 – 22), če > 0	3.023,45
23.Info	Znesek za doplačilo po obračunu (ki bo evidentiran v knjigovodski kartici FURS)	3.023,45
24.	Preveč vplačane akontacije (20 – 21 – 22), če < 0	0,00
24.Info	Znesek za vračilo po obračunu (ki bo evidentiran v knjigovodski kartici FURS)	0,00
25.	Osnova za določitev akontacije davka	21.226,37
26.	Akontacija (Odstotki za izračun akontacije 19.0000)	4.033,01
27.	Mesečni obrok akontacije	336,08
28.	Trimesečni obrok akontacije	0,00

Izjavljam, da ne prilagam podatkov, ki so navedeni kot Priloga 3, ker so bili ti podatki predloženi Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve.

## Podatki o prilogah k obračunu

Priloga 3a: Podatki v zvezi z razkritjem skritih rezerv	NE
Priloga 3b: Podatki v zvezi s skritimi rezervami iz prenesenih sredstev v primeru izstopne obdavčitve oziroma uveljavljanje odloga plačila davka od vključenih skritih rezerv po 54. b členu ZDDPO-2	NE
Priloga 5: Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube (36., 37., 43., 53. in 84. člen ZDDPO-2)	DA
Priloga 6a: Podatki v zvezi z olajšavo za investiranje po 55. a členu ZDDPO-2	DA
Priloga 7a: Podatki v zvezi z olajšavo za vlaganja v raziskave in razvoj po prvem stavku prvega odstavka 55. člena ZDDPO-2 v povezavi s 7. členom ZDDPO-2H	NE
Priloga Pravilnik (za 7a): Obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za vlaganja v raziskave in razvoj	NE
Priloga 8: Podatki v zvezi z olajšavo za zaposlovanje po 55. b 56. in 57. členu ZDDPO-2	DA
Priloga 9: Podatki v zvezi z olajšavo za donacije (59. člen ZDDPO-2 in 62. a člen ZIUZEOP)	NE
Priloga 10: Podatki v zvezi z odbitkom tujega davka	NE
Priloga 11: Podatki v zvezi s povečanjem ali zmanjšanjem davka zaradi sprememb odbitka tujega davka (85. člen ZDDPO-2)	NE
Priloga 13: Podatki v zvezi z dolgoročnimi rezervacijami	NE
Priloga 14: Podatki v zvezi z opravljenimi nabavami storitev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev z območij oz. držav z davčno ugodnejšim režimom	NE
Priloga 15: Podatki v zvezi s posojili med povezanimi osebami	NE
Priloga 16: Podatki v zvezi s transfernimi cenami pri poslovanju med povezanimi osebami po 16. členu ZDDPO-2	NE
Priloga 17: Podatki v zvezi s transfernimi cenami pri poslovanju med povezanimi osebami rezidenti do 17. členu ZDDPO-2	NE

<b>Priloga 18:</b> Podatki v zvezi s spremljanjem izločitve udeležbe pri dobičku delavcem in podatki v zvezi z olajšavo za pripadajoči znesek dobička, ki se izplača delavcem v skladu z ZUDDob	NE
<b>Priloga 20:</b> Pnglasitev ugotavljanja davčne osnove z doštevanjem normiranih prihodkov	NE
<b>UREDBA 1:</b> Obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za zaposlovanje na problematičnih območjih z visoko brezposelnostjo (28. člen Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja in v Pomurski regiji (5. člen Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010-2015)	NE
<b>UREDBA 2:</b> Obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za investiranje na problematičnih območjih z visoko brezposelnostjo (28. člen Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja in v Pomurski regiji (6. člen Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010-2015)	NE
<b>Obrazec Samoprijava-1:</b> Podatki v zvezi s predložitvijo obračuna davka na dodano vrednost, samoprijave oziroma v postopku DIN (ne velja za DDV in DFS ter REK in OPSV)	NE
<b>Obvestilo CbCR:</b> Obvestilo o obveznosti poročanja po državah mednarodne skupine podjetij	NE

## Priloga 5

### Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube (36., 37., 43., 53. in 84. člen ZDDPO-2)

Podatek pod zap. št. 15.3 obračuna

Sprememba lastništva za več kot 50 odstotkov in izpolnjen eden od dodatnih pogojev NE

Zneski v eurih s centi							
Davčno obdobje	Nepokrita davčna izguba	Spremenjene višine davčne izgube zaradi odločbe v postopku nadzora	Prenos izgub zaradi prenosa premoženja, združitve ali delitve	Zmanjšanje nepokrite davčne izgube iz ostalih razlogov	Skupaj nepokrita davčna izguba	Pokrivanje davčne izgube v tekočem dav. obdobju	Ostanek nepokrite davčne izgube
1	2	3	4	5	6 = 2 + 3 + 4 + 5	7	8 = 6 - 7
Pretekla obdobja	1.310,49				1.310,49		1.310,49
Tekoče obdobje					0,00		0,00
<b>Skupaj</b>	<b>1.310,49</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.310,49</b>	<b>0,00</b>	<b>1.310,49</b>

## Priloga 6a

### Podatki v zvezi z olajšavo za investiranje po 55. a členu ZDDPO-2

Podatek pod zap. št. 15.8 obračuna

Znesek investicij v tisto opremo in neopredmetna dolgoročna sredstva, za katera se lahko uveljavlja davčna olajšava v davčnem obdobju:										Zneski v eurih s centi
										19.478,90
Davčno obdobje	40 odstotkov investiranega zneska tekočega obdobja	Neizkoriščeni del davčnih olajšav iz preteklega obdobja	Zmanjšanje neizkoriščenega dela davčnih olajšav iz preteklega obdobja zaradi prodaje ali odčitave pred potekom treh let oz. pred dokončnim amortiziranjem, če je to krajše od treh let	Sprememba neizkoriščenega dela davčnih olajšav iz preteklega obdobja zaradi spremembe po odločbi	Prenos davčnih olajšav zaradi prenosa premoženja, združitve ali delitve	Povečanje davčnih olajšav zaradi vložitve sredstev zavezanca, ki preneha opravljati dejavnost v pravno osebo	Skupaj neizkoriščeni del davčne olajšave	Koriščenje davčne olajšave v davčnem obdobju n	Neizkoriščeni del davčna olajšave	
1	2	3	4	5	6	7	8 = 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7	9	10 = 8 - 9	
n-7							0,00		0,00	
n-6							0,00		0,00	
n-5	01.01.2016- 31.12.2016		18.433,38				18.433,38	18.433,38		
n-6	01.01.2017- 31.12.2017		21.778,18				21.778,18	8.953,89	12.824,29	
n-3	01.01.2018- 31.12.2018		24.371,97				24.371,97		24.371,97	
n-2	01.01.2019- 31.12.2019		26.005,76				26.005,76		26.005,76	
n-1	01.01.2020- 31.12.2020		2.068,20				2.068,20		2.068,20	
n	01.01.2021- 31.12.2021	7.791,56					7.791,56		7.791,56	
Skupaj	7.791,56	52.657,49	0,00	0,00	0,00	0,00	106.448,05	27.387,27	73.661,78	

n Obdobje, za katero se sestavlja obračun.

## Priloga 8

### Podatki v zvezi z olajšavo za zaposlovanje po 55.b, 56. in 57. členu ZDDPO-2

Podatek pod zap. št. 15.10, 15.11 in 15.18 obračuna

PREGLEDNICA A: Podatki v zvezi z olajšavo za zaposlovanje invalidov (56. člen ZDDPO-2)

Zap. št.	Ime in priimek	Davčna številka	Vrsta olajšave za zaposlovanje	Datum sklenitve delovnega razmerja	Plača zaposlenega	56 odstotkov plače	70 odstotkov plače
1	2	3	4	5	6	7 = 6 * 0,5	8 = 6 * 0,7
1.	VERA ZUPANČIČ	87636239	D	01.05.1997	1.466,36	733,18	0,00
2.	FRANČIŠKA TADINA	69638918	D	28.02.2000	1.947,13	973,57	0,00
3.	MIHAEL GABERŠČEK	99468944	D	01.02.2000	3.873,56	1.936,78	0,00
4.	SIMONA REBERŠAK	88754626	D	13.06.2016	2.411,90	1.205,95	0,00
5.	KSENJA PERŠIN ZUPET	41182250	D	01.05.1997	4.815,90	2.407,95	0,00
6.	DARJA OMEJEC	85090859	D	01.08.2020	1.811,88	905,94	0,00
7.	NEVENKA TURČIČ	85300314	D	23.01.2019	1.183,14	591,57	0,00
<b>Skupaj</b>					<b>17.508,67</b>	<b>8.754,94</b>	<b>0,00</b>